



FINLANDS AKADEMI

SEPTEMBERUTLYSNINGEN

3–26.9.2012

Utlysningkungörelsen har uppdaterats 31.8.2012.
Ett sammandrag av ändringarna finns i slutet av dokumentet.

Finlands Akademi finansierar högklassig och innovativ vetenskaplig forskning som siktar till vetenskapliga genombrott. Akademien fungerar som en vetenskaplig och forskningspolitisk expert samt stärker vetenskapens och forskningens ställning. Vår finansiering bygger på fri konkurrens och obunden kollegial bedömning. År 2012 beviljar vi omkring 320 miljoner euro i finansiering. Akademifinansierade forskningsprojekt sysselsätter årligen omkring 6 000 personer.

Vi arbetar för jämställdhet och uppmanar särskilt kvinnor att söka finansiering.

Läs mer på webben: www.aka.fi/sv.

Obs! Akademiens telefonnummer ändras den 3 oktober 2012. Det nya växelnumret är 029 533 5000. Den uppdaterade kontaktinformationen finns [på webben](#).



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. ALLMÄNNA ANVISNINGAR.....	3
1.1 ALLMÄNT OM HUR DU ANSÖKER.....	3
1.2 ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE.....	3
Vem kan söka?	3
Vad finansieras?	4
När kan du få personligt stipendium?	5
Den ansvariga ledarens lönekostnader *Ny*	5
Akademins klassificering av forskningsområden	6
Publikationsförteckning enligt ny klassificering *Ny*	6
Meritförteckningsmodell *Förhandsuppgift*	6
Mobilitetsplan, samarbetspartners och forskningsinfrastruktur	6
Ta upp etiska frågor i forskningsplanen.....	7
Gör ansökan på engelska	7
Ansökningar är offentliga handlingar	7
Klar och lättfattlig projektbeskrivning	7
Hur ansökan lämnas in, registreras och kompletteras	8
Att bedöma eller inte bedöma ansökningar	8
1.3 KOMPLETTERANDE ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE	9
Projektsamarbete eller konsortium?	9
Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation	9
1.4 ANVISNINGAR FÖR FORSKNINGSPLATSER	10
Finansieringens villkor.....	10
Samfinansiering och totalkostnadsmodellen *Ny procentandel*	10
Forskningsplatsens förbindelse	11
Mervärdesskatt *Ny*	12
1.5 INFORMATION OM BESLUT, ATT TA EMOT FINANSIERINGEN	12
FINANSIERING SOM KAN SÖKAS I SEPTEMBER 2012	13
2. FINANSIERING FÖR FORSKNINGSPROJEKT	13
2.1 Akademiprojekt, alla forskningsområden.....	13
2.2 Akademiprojekt med särskild inriktning	15
2.2.1 Utvecklingsforskning – inkl. riktad satsning på vatten och utveckling.....	15
2.2.2 Skuld och skuldförhållande.....	18
2.2.3 Integrala membranproteiner	18
Gemensamma utlysningar med utländska finansiärer	20
2.2.4 Språkvetenskap (Akademin och OTKA, Ungern).....	20
2.2.5 Barn och unga (Akademin och NRF, Sydafrika)	21
2.2.6 Rättsvetenskap (Finland och Kina).....	23
2.2.6.1 Rättsvetenskap (Akademin och CASS, Kina).....	24
2.2.6.2 Rättsvetenskap samt humanistisk och samhällsvetenskaplig rättsforskning	25
2.2.7 Innovationer inom lärande och utbildning: SAVI (Akademin, Tekes och NSF, USA)	25
2.2.8 IKT-baserade tillämpningar inom medicin (Akademin, JST och Tekes)	27
2.2.9 Materialvetenskap och -teknik (Akademin och NSF, USA)	29
2.2.10 Skogsforskning (Akademin och NSFC, Kina).....	30
2.2.11 WiFiUS – trådlös kommunikation (Akademin, Tekes och NSF, USA)	32
2.3 Akademins forskningsprogram	33
2.3.1 Syntetisk biologi (FinSynBio), preliminär ansökan	33



2.3.2 Det mänskliga medvetandet (MIND), andra steget	35
2.3.3 Hållbar energi (SusEn) – internationella utlysningar för samprojekt.....	35
2.3.3.1 Hållbar energi (Akademin och CNPq, Brasilien).....	35
2.3.3.2 Hållbar energi (Akademin och CONICYT, Chile).....	37
3. PERSONLIG FINANSIERING FÖR FORSKARE	40
3.1 Anställning som akademiprofessor.....	40
3.2 Anställning som akademiforskare.....	41
3.3 Anställning som forskardoktor	44
3.4 Särskild finansiering för forskare	46
3.4.1 Kliniska forskare.....	46
3.4.2 Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal	48
3.4.2.1 Mobilitetsfinansiering	48
3.4.2.2 Fellowships från utländska finansiärer	51
3.4.2.2.1 JSPS Fellowship till Japan.....	51
3.4.2.2.2 CAS Fellowship till Kina.....	52
3.4.3 Europeiska forskningsrådets (ERC) utlysningar	52
FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR	53
BILAGOR.....	55
Bilaga 1 A: Bilagor till ansökan.....	55
Bilaga 1 B: Bilagor till preliminär ansökan	57
Bilaga 1 C: Bilagor till ansökan i internationella utlysningar för samprojekt	58
Bilaga 2: Finansiering av akademiprojekt (september 2011), efter forskningsråd.....	60
Bilaga 3: Finansiering av forskardoktorer (september 2011), efter forskningsråd	60
Bilaga 4: Månatliga stipendier 2012–2013 (ungefärliga belopp)	61
Bilaga 5: Stipendiebelopp för utländska forskare som arbetar i Finland	62
Bilaga 6: Klassificering av publikationer i publikationsförteckningen.....	63

Kontaktinformation

Postadress	PB 131, 00531 Helsingfors
Besöksadress	Hagnäskajen 6
Telefon (växel)	09-774 881
Fax	09-7748 8299
Registratorskontoret, telefon	09-7748 8377
Registratorskontoret, öppettider	kl. 8.00–16.15
E-postadress	kirjaamo@aka.fi
Webbplats	www.aka.fi/sv
Mer information	Fås av de kontaktpersoner som nämns i denna kungörelse (e-postadresser for-namn.efternamn@aka.fi)
Frågor och respons	<i>Fråga och tyck till</i> i menyn nere på webbplatsen



1. Allmänna anvisningar

1.1 ALLMÄNT OM HUR DU ANSÖKER

Ansökningstider

Finlands Akademi har två huvudsakliga ansökningstider: september och april.

I **september** kan du söka finansiering för bl.a. akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och projekt inom forskningsprogram. I september utlyses också personlig finansiering för forskaranställningar (akademiprofessor, akademiforskare, forskardoktor och klinisk forskare).

I **april** utlyses finansiering t.ex. för akademiprojekt med särskild inriktning.

Ansökningstiderna för forskningsprogram och infrastrukturer kan avvika från de allmänna ansökningstiderna. Samma gäller utlysningar som genomförs i två steg och utlysningar med internationellt eller nationellt forskningssamarbete.

Finansieringsmöjligheter

Mer information om våra finansieringsmöjligheter finns på webben på sidan [Finansieringsmöjligheter](#).

Anvisningar för ansökan

Information om de utlysningar som öppnas läggs ut på webben på sidan [Sök nu](#). Kom ihåg att kontrollera den sista ansökningdagen skilt för varje bidragsform i kungörelsen. En ansökan som inte lämnats in inom utsatt tid beaktas inte.

Noggrannare anvisningar för ansökan finns på webben:

- 1) [utlysningskungörelsen](#), som publiceras två gånger om året och som redogör för all den finansiering som kan sökas
- 2) detaljerade [anvisningar för ansökan](#)
- 3) detaljerade [anvisningar om bilagor](#) (struktur och längd)
- 4) [programbeskrivningar](#) för de forskningsprogram som ska inledas
- 5) [e-tjänstens användarguide](#) (pdf).

Akademien förutsätter att du läser utlysningskungörelsen och de anvisningar som nämns ovan innan du lämnar in din ansökan samt att du följer anvisningarna.

1.2 ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE

Vem kan söka?

Den som söker finansiering från Akademien (dvs. den ansvariga ledaren för ett forskningsprojekt) ska ha professors- eller docentkompetens eller doktorsexamen, om inte annat nämns i utlysningstexten eller utlysningen annat föranleder. I vissa bidragsformer är det universitetet eller forskningsinstitutet i fråga som fungerar som sökande.



Akademins forskningsfinansiering riktas utifrån resultaten av en kollegial bedömning till de bästa forskarna och forskargrupperna samt till de mest lovande unga forskarna för att de ska genomföra vetenskapligt ambitiösa forskningsprojekt. Utgångspunkten är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete.

Akademien bedömer endast en ansökan per sökande under en och samma utlysningssomgång. Denna begränsning gäller inom följande finansieringsmöjligheter:

- akademiprojekt (projektets ansvariga ledare)
- akademiprojekt (ansvarig konsortie- eller delprojektsledare)
- forskardoktorer
- akademiforskare
- kliniska forskare (riktad finansiering).

Om du ändå söker finansiering med flera ansökningar inom en eller flera av dessa bidragsformer, beaktar vi endast den första (i den ordning de inkommit). I fråga om akademiprojekt med särskild inriktning beslutas begränsningen skilt för varje utlysning.

Vad finansieras?

Den finansiering som Akademien beviljar för att täcka direkta forskningskostnader är avsedd för att täcka kostnader som bl.a. uppkommer av

- forskarnas arbetstid
- forskningskostnader
- resor
- nationellt och internationellt samarbete samt mobilitet
- beredning av internationella projekt.

Akademien kan även under vissa villkor bevilja finansiering för mervärdesskatteandelar (se sidan 12 och Akademins webbplats på sidan [Mervärdesskatt](#)).

I utlysningar som genomförs enligt totalkostnadsmodellen kan Akademins finansiering täcka både ett projekts direkta (t.ex. direkta löner) och indirekta (t.ex. kostnader för lokaler) kostnader. Båda kostnadsslagen täcks till samma procentandel. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Akademien förutsätter att den institution där forskningen utförs (t.ex. institution vid universitet), dvs. forskningsplatsen, åtar sig att svara för **projektets basresurser**. Dessa beror på den forskning som ska genomföras, men vanligen är det fråga om samma basresurser som institutionens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

I din ansökan ska du uppge en **kostnadsberäkning** som innehåller det uppskattade årliga behovet av finansiering enligt utgiftsslag. Du ska även uppge en **finansieringsplan**, dvs. den övriga finansiering som beviljats för samma projekt och den finansiering som forskningsplatsen erbjuder om projektet förverkligas. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt att se till att kostnadsberäkningen är realistisk. **Den efter utgiftsslag uppgjorda kostnadsberäkningen ska motiveras i forskningsplanen.**



När kan du få personligt stipendium?

Personliga stipendier beviljas vanligtvis endast för arbete eller studier utomlands samt för en icke-EU-baserad forskares forskningsbesök till Finland under högst ett års tid (med undantag av mobilitetsstipendier). De besök som varar längre än ett år förutsätter ett anställningsförhållande. De ungefärliga månatliga stipendierna samt en anmärkning om beskattning ges i kungörelsens bilaga 4 och 5 samt på webben på sidan [Stipendiebelopp](#).

Akademien betalar inte stipendier till EU-medborgare som arbetar i Finland. De måste ha ett anställningsförhållande i Finland under den tid de arbetar här.

Den ansvariga ledarens lönekostnader *Ny*

Akademins finansiering för ett forskningsprojekt (akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning, projekt inom forskningsprogram) är i första hand avsedd **för avlöning av heltidsanställda forskare inom projektet samt för projektets övriga kostnader**. Den ansvariga ledarens lönekostnader kan med vissa begränsningar inkluderas i projektets sammanlagda kostnader (se nedan). Den ansvariga ledaren kan också beviljas finansiering för avlöningskostnader, men endast av välmotiverade skäl som sammanhänger med forskningen.

1. Att inkludera lönen i de totala kostnaderna för att leda projektet

Den ansvariga ledarens lönekostnader kan i enlighet med totalkostnadsmodellen och forskningsplanen inkluderas i de projektkostnader som ska finansieras. Dessa kostnader får dock inte vara betydliga i förhållande till projektets totala kostnader. T.ex. i ett fyraårigt akademiprojekt får den ansvariga ledarens arbetstid inte överstiga sex månader, vilket ungefär motsvarar en dag per vecka eller 1,5 månader per år.

Den ansvariga ledarens **uppgifter ska tydligt beskrivas** i forskningsplanen (del 5, Genomförande) och avlöningen uppges i den elektroniska ansökan på sidan *Projektets finansiering*, under *Löner*.

2. Att söka finansiering för ledarens forskning

Akademien kan bevilja sammanlagt högst tolv månaders finansiering för avlöningen av en ansvarig ledare för att han eller hon ska idka forskning. Finansieringen ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast av välmotiverade skäl som uttryckligen sammanhänger med forskningen (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller överflyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland).

Dessa skäl och den ansvariga ledarens uppgifter ska tydligt framföras i del 5 av forskningsplanen, Genomförande. Avlöningen ska också uppges i den elektroniska ansökan på sidan *Projektets finansiering*, under *Löner*.

3. Avlöning då ledaren inte har ett anställningsförhållande

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, t.ex. till ett universitet eller forskningsinstitut, ska han eller hon i sin ansökan redogöra för



hur hans eller hennes lön täcks under projektets finansieringsperiod. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningskedet.

Pensionerade forskare kan beviljas finansiering enligt samma kriterier som gäller för andra forskare. Men de kan inte beviljas finansiering för egen lön eller personliga stipendier.

Akademins klassificering av forskningsområden

I din ansökan kan du uppge ett primärt forskningsområde och fyra övriga forskningsområden och -grenar, i önskad prioritetsordning. **Utöver** forskningsområdet är det viktigt att också uppge de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna. Mer information finns [på webben](#).

Publikationsförteckning enligt ny klassificering *Ny*

Vi ber dig följa en ny klassificering i din publikationsförteckning. Klassificeringen grundar sig på undervisnings- och kulturministeriets klassificering av publikationstyper (2010). Mer information finns på Akademiens webbplats på sidan [Bilagor till ansökan](#) och i [ministeriets handbok](#) (pdf). Klassificeringen finns i kungörelsens bilaga 6.

Meritförteckningsmodell *Förhandsuppgift*

En arbetsgrupp med representanter för Forskningsetiska delegationen (TENK), Finlands universitet UNIFI rf., Rådet för yrkeshögskolornas rektorer Arene rf. och Finlands Akademi har sammanställt en modell till meritförteckning för forskare. Modellutkastet har skickats ut på remiss hos forskarkåren och andra intressenter. Arbetsgruppen ska därefter publicera en slutlig version av modellen.

Ett syfte med modellen till meritförteckning är att informera dem som sammanställer förteckningen om de forskningsetiska principerna, så att meriterna redovisas så fullständigt som möjligt, så att de är sanningsenliga och möjliggör jämförelser mellan olika sökande. Anvisningarna för meritförteckningarna i Akademiens utlysningar kommer sannolikt att uppdateras enligt denna modell under år 2013.

Läs mer om meritförteckningsmodellen på Forskningsetiska delegationens webbplats www.tenk.fi/sv.

Mobilitetsplan, samarbetspartners och forskningsinfrastruktur

Ansökan ska innehålla en mobilitetsplan. I mobilitetsplanen (under *Mobilitet* på ansökan i e-tjänsten) ska du redogöra för projektets forskarmobilitet utomlands och i Finland under finansieringsperioden. Mobiliteten ska stödja projektets genomförande. Under *Samarbetspartners* beskrivs dessutom hur partnererna bidrar till projektet.

De som söker forskaranställning som forskardoktor eller akademiforskare redogör också för tidigare mobilitet (under *Tidigare mobilitet*).

Mobiliteten, projektets samarbetspartners och hur projektet utnyttjar forskningsinfrastruktur beskrivs både på själva ansökan (i detalj) och i forskningsplanen. Läs mer på webben: [Forskningsplan](#).



Ta upp etiska frågor i forskningsplanen

En redogörelse för de etiska frågor och skyldigheter som gäller ansökan om finansiering finns på vår webbplats på sidan [Etiska aspekter och ansökan om finansiering](#). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse för forskningens etiska aspekter. De bedöms i samband med den vetenskapliga bedömningen.

Materialhanteringsplanen en del av forskningsplanen

Akademien förutsätter att du lämnar in en utredning över hur det forskningsmaterial som behövs under projektets gång kommer att samlas in, användas och förvaras samt hur materialet görs tillgängligt framöver. Utöver detta ska det framgå vilka ägande- och användarrättigheter som gäller de material som projektet använder och genererar. Utredningen, dvs. materialhanteringsplanen, presenteras i forskningsplanen.

Vi rekommenderar att allt samhällsvetenskapligt material som samlats in under projektets gång överläts till [Finlands samhällsvetenskapliga dataarkiv \(FSD\)](#). Dessutom rekommenderar vi att allt språkligt material som skapats inom projektet görs tillgängligt för andra forskare via språkresurskonsortiet FIN-CLARIN.

Gör ansökan på engelska

Akademien anlitar främst utländska experter i den vetenskapliga bedömningen av ansökningar. För att säkerställa att den internationella utvärderingen och förberedandet av finansieringsbesluten kan ske så jämnt och smidigt som möjligt ber vi dig att lämna in din ansökan och bilagor på engelska. Du har dock rätt att göra din ansökan på svenska eller finska.

Ansökningar är offentliga handlingar

De ansökningar och bilagor som lämnas in till Akademien är offentliga handlingar, med undantag av forskningsplaner och planskisser, abstrakt och progressrapporter. Som grund till detta ligger lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Klar och lättfattlig projektbeskrivning

Om en ansökan har fått bifall publicerar Akademien en offentlig beskrivning av projektet på sin webbplats. Beskrivningen är den som du har uppgett då ansökan har lämnats in. Finsk- eller svenskspråkiga sökande skriver beskrivningen på finska eller svenska. Samtliga sökande ska även skriva en projektbeskrivning på engelska.

Den offentliga projektbeskrivningen är ett sätt för Akademien och forskare att sprida information om den forskning som finansieras. Därför är det viktigt att forskningen beskrivs på ett så klart och lättfattligt sätt som möjligt. Tanken är att beskrivningen är en populärsammanfattning som ska ge läsaren en uppfattning om projektets huvuddrag i korthet. Läs mer på webben: [Offentlig projektbeskrivning](#).

Vi redigerar inte projektbeskrivningen, utan det är du själv som bär ansvaret för dess innehåll, språkriktighet och stil.



Hur ansökan lämnas in, registreras och kompletteras

Ansökningar till septemberutlysningen 2012 kan beredas och lämnas in i Akademiens e-tjänst fr.o.m. måndagen den 3 september 2012. Ansökningstiden går ut onsdagen den 26 september 2012 kl. 16.15, om inte annat nämns i kungörelsen. Ansökningstiden är bindande.

Du ska lämna in din ansökan med ditt eget namn och användar-id.

Avsändaren är enligt förvaltningslagen 17 § ansvarig för att ansökan är mottagaren tillhanda inom utsatt tid. En ansökan som inte lämnats in inom utsatt tid kan beaktas endast om inlämnandet har försenats eller misslyckats på grund av sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka.

Ansökan anses registrerad vid Akademin då den elektroniska ansökan och **de obligatoriska bilagorna har lämnats in i e-tjänsten**. Systemet ger dig en e-postbekräftelse på att ansökan har lyckats.

Observera att du **inte kan lämna in en ansökan inom en utlysning som följer totalkostnadsmodellen om du har uppgett att Akademiens finansieringsandel överstiger det procenttal som nämns i kungörelsen**.

En noggrannare beskrivning av Akademiens e-tjänst och hur man lämnar in en ansökan finns i [e-tjänstens användarguide](#). Om du stöter på problem i e-tjänsten då du ska lämna in din ansökan kan du kontakta oss per telefon eller via webbformuläret [Fråga och tyck till](#) innan ansökningstiden gått ut. Det är viktigt att du lämnar in din ansökan i god tid för att säkra en smidig behandling.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs. Extra bilagor och sidor utöver tillåtet antal beaktas inte.

Om du efter att ansökningstiden gått ut t.ex. upptäcker betydande brister i din ansökan eller får en inbjudan från ett utländskt universitet, ska du omedelbart kontakta utlysningens kontaktperson, som sedan öppnar ansökan för komplettering. Kompletteringen beaktas så långt det är möjligt, beroende på hur ansökan har fortskridit i bedömnings-, berednings- och beslutsprocessen.

Du ska också omedelbart meddela Akademin om du efter att ha lämnat in din ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa.

Att bedöma eller inte bedöma ansökningar

Akademiens finansieringsbeslut grundar sig på en bedömning av forskningsplanen och den sökandes vetenskapliga meriter. Hur Akademin bedömer ansökningar och de kriterier som tillämpas vid bedömningen presenteras på webben på sidorna [Behandling och bedömning av ansökningar](#). **Vi rekommenderar att du läser igenom bedömningsgrunderna och eventuella tilläggsanvisningar på forskningsrådets egna sidor.**

Akademin kan på skälig grund besluta att inte bedöma en ansökan. Vi rekommenderar att du bekantar dig med de faktorer som beaktas när frågan övervägs. Läs mer på webben: [När ansökan inte bedöms](#).



1.3 KOMPLETTERANDE ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE

Projektsamarbete eller konsortium?

Samarbetet mellan forskare och forskargrupper kan genomföras som vanligt **projektsamarbete**. Finansiering söks då av varje part med skilda, självständiga ansökningar och samarbetet beskrivs i varje ansökans forskningsplan. Projektsamarbetsansökningar bedöms som skilda ansökningar.

Finansiering kan även sökas av **ett konsortium, dvs. en sammanslutning av flera projekt som verkar vid olika forskningsplatser**. Delprojekten i ett konsortium kan genomföras t.ex. vid olika universitet eller vid olika institutioner vid samma universitet. Ett konsortium är en tidsbestämd sammanslutning av självständiga delprojekt som arbetar under en gemensam forskningsplan. Genom att systematiskt samarbeta som ett konsortium strävar projekten efter att producera mer mervärde än genom vanligt projektsamarbete. En konsortieansökan bedöms som en helhet. Finansieringsbeslutet fattas av ett enda forskningsråd eller en enda sektion vid Akademien.

Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar har lämnats in inom utsatt tid. Ansökningstiden är bindande. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan och dess bilagor finns på webben på sidan [Konsortieansökan](#).

Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation

I enlighet med ett beslut av Finlands Akademi styrelse ska Akademiens samtliga finansieringsmöjligheter stödja högklassig vetenskaplig forskning som främjar de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation, kända under den finska förkortningen SHOK (Finlands Akademi verksamhets- och ekonomiplan, [Akademiens strategiska åtgärdsprogram för åren 2013–2016](#), pdf, på finska). Forskningen kan antingen ha en direkt koppling till ett visst strategiskt center eller ha relevans för de strategiska centrens forskningsområden.

Om en ansökan har ett samband med ett strategiskt centers forskningsområde, gäller följande särskilda anvisningar för ansökan. Då ansökan lämnas in, ska du ur den lista som e-tjänsten ger välja det strategiska center vars forskningsområde forskningen tillhör.

1. Om ansökan har **en direkt koppling** till ett strategiskt center ska du bifoga ett utlåtande av det strategiska centret. Utlåtandet ska
 - bekräfta att projektet hör till det strategiska centret
 - ge en beskrivning av den roll och betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
 - fastställa strukturen och innehållet av samarbetet mellan projektet och centret.
2. Om ansökan inte har en direkt koppling till ett strategiskt center men du ändå anser att den **bidrar till** ett strategiskt centers forskningsområde ska detta motiveras i forskningsplanen.



Ansökningarna bedöms enligt Akademiens allmänna förfaranden och bedömningskriterier. Våra allmänna bedömningskriterier listas på webben på sidan [Bedömningskriterier](#). Mer information om de strategiska centrens forskningsområden finns på sidan [Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation](#). Centrens kontaktinformation finns på webbplatsen www.shok.fi (på finska och engelska).

1.4 ANVISNINGAR FÖR FORSKNINGSPLATSER

Finansieringens villkor

Akademien finansierar ett forskningsprojekt endast om forskningsplatsen förbinder sig att svara för forskningens basresurser.

Akademiens finansiering anvisas forskarens bakgrundsorganisation. Stipendier för arbete utomlands kan beviljas också direkt till forskaren (s.k. mobilitetsstipendier).

Den finansiering som Akademien beviljar organisationer utanför statsekonomin (t.ex. universitet) räknas som statsunderstöd. Eftersom det är bakgrundsorganisationen som är mottagaren av understödet – inte forskaren – fungerar bakgrundsorganisationen således som statsunderstödstagare i enlighet med statsunderstödslagen. Organisationen ska också då åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Den bakgrundsorganisation som är mottagare av understödet kan endast använda det för att finansiera den forskning som genomförs av den ansvariga ledare som nämns i ansökan.

Den personal som anställs med Akademiens forskningsbidrag ska stå i anställningsförhållande till forskningsplatsen eller till den organisation till vilken bidraget beviljats.

Detaljerade villkor och anvisningar om hur finansieringen ska användas och rapporteras finns på webben på sidan [Medelsanvändning](#).

Samfinansiering och totalkostnadsmodellen *Ny procentandel*

Akademiens forskningsfinansiering är till sin natur **samfinansierad verksamhet** där alltid minst två parter svarar för kostnaderna för det projekt som finansieras. Då finansiering söks från Akademien, förbinder sig universitet, forskningsinstitut och andra forskningsorganisationer vid den samfinansierade verksamheten genom att bidra till finansieringen med en egen andel.

Akademiens finansierar vanligen **högst 70 procent** av ett projekts totalkostnader inom de utlysningar där kostnaderna beräknas enligt **totalkostnadsmodellen (fr.o.m. septemberutlysningen 2012)**.

Finansieringens maximiandel tillämpas dels på beräkningen av ansöknings- och beslutskedets **uppskattade** totalkostnader, dels på beräkningen av de **förverkligade** kostnaderna under projektets gång (utbetalningsförfarande). Finansieringsandelen tillämpas på samma sätt på projektets alla kostnader, dvs. på både direkta och indirekta kostnader, inklusive omkostnadsandelen.



Den som söker finansiering från Akademin ska i sin ansökan framföra en finansieringsplan i enlighet med totalkostnadsmodellen. Av planen ska framgå den finansiering som söks från Akademin. Vid beräkningen av ansöknings- och beslutskedets totalkostnader beaktas endast den finansiering som har fastställts t.ex. genom ett beslut av den som har beviljat finansieringen.

I totalkostnaderna ska inte ingå sådana kostnader som inte syns i forskningsplatsens bokföring. Det åligger den sökande att kontrollera hos sin egen organisation om den finansiering som planerats för den egna finansieringsandelen lämpar sig för detta ändamål.

Under varje finansieringsmöjlighet i utlysningkungörelsen finns rubriken *Gör så här*. Under denna rubrik anges hur kostnadsberäkningen för finansieringsmöjligheten sker, enligt totalkostnadsmodellen eller enligt den tidigare modellen för tilläggskostnader. Om det är modellen för tilläggskostnader som gäller, räknar systemet omkostnaderna och de övriga kostnaderna till 14,29 procent, och beslutet innehåller då en omkostnadsandel på 12,5 procent. Om det är totalkostnadsmodellen som gäller, ska du göra upp din ansökan så att Akademin finansieringsandel uppgår till högst det procenttal som nämns i utlysningstexten.

Innan den sökande lämnar in sin ansökan ska han eller hon diskutera med förvaltningen vid sin egen organisation om forskningsplatsens finansieringsandel. Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademin forskningsplatsens förbindelse av den person som den sökande uppgett. Läs mer på webben: [Forskningsplatsens förbindelse](#).

Läs mer om totalkostnadsmodellen på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Forskningsplatsens förbindelse

Akademin finansierar forskningsprojekt endast om ansökan innehåller forskningsplatsens förbindelse. Den sökande ska **på förhand** förhandla med forskningsplatsens representant om denna förbindelse.

Inom utlysningar som följer totalkostnadsmodellen ska den sökande innan han eller hon lämnar in sin ansökan ta reda på **forskningsplatsens finansieringsandel och beräknade koefficienter** hos sin egen organisation, och avtala om dessa med den person som ger forskningsplatsens förbindelse. De koefficienter som uppges i ansökan kommer att vara i kraft under hela den tid som projektet genomförs.

Efter att ansökningstiden gått ut begär Akademin forskningsplatsens förbindelse av den person som nämnts i ansökan. Med förbindelsen förbinder sig forskningsplatsen att

- svara för projektets basresurser, vanligen samma basresurser som forskningsplatsens övriga forskare har till sitt förfogande (arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster)
- finansiera projektet till den andel som uppges i ansökans finansieringsplan
- kontrollera för de projekt som följer totalkostnadsmodellen att de procenttal för omkostnadsandelen och lönebikostnaderna samt koefficienten för effektiv arbetstid som uppges i ansökan har angetts rätt
- kontrollera att momspraxisen har angetts rätt på ansökan.



I det fall att finansieringen räknas som statsunderstöd (t.ex. finansiering som beviljas till universitet) förbinder sig forskningsplatsen att å den sökandes vägnar ta emot statsunderstödet och åta sig alla de skyldigheter som därav följer.

I fråga om sökande för forskaranställningar som akademiprofessor och akademiforskare gäller forskningsplatsens förbindelse även forskarens användning av sin arbetstid till andra än forskningsuppgifter samt avlöningen och forskarens övriga verksamhetsförutsättningar.

Om det inte finns övriga finansiärer utgör forskningsplatsens andel av finansieringen av projektets kostnader **minst 30 procent** (fr.o.m. septemberutlysningen 2012, gäller projekt som följer totalkostnadsmodellen). Om det finns övriga finansiärer ska också deras andelar synas i forskningsplatsens bokföring.

Noggrannare anvisningar om hur forskningsplatsens förbindelse ges via e-tjänsten finns på webben på sidan [Forskningsplatsens förbindelse](#).

Mervärdesskatt *Ny*

Akademien kan bevilja finansiering för de mervärdesskatteandelar som ingår i ett projekts kostnader endast om finansieringsmottagaren (vanligtvis den ansvariga projektledarens bakgrundsorganisation) inte kan avdra momsutgifterna i sin bokföring. Till exempel universitet kan inte avdra utgifterna, så Akademiens finansiering kan användas för att betala dem.

Detta innebär att universitetsforskare i sina ansökningar till Akademien också ska uppge mervärdesskatten i sina forskningskostnader. Forskningsplatsens momspraxis uppges på ansökan under *Projektets finansiering*.

Läs mer om hur man anger momsens på ansökan på webben: [Mervärdesskatt](#).

1.5 INFORMATION OM BESLUT, ATT TA EMOT FINANSIERINGEN

Tidtabeller för Akademiens beslut publiceras på webben på sidan [Tidtabeller för beslut](#). Information om de projekt som beviljats finansiering samt pressmeddelanden om de utlysningar som hör ihop med dessa beslut publiceras på sidan [Finansieringsbeslut](#).

Som sökande får du ett automatiskt meddelande om beslutet **per e-post**. Därefter kan du logga in på **e-tjänsten** och se om du fått bifall eller avslag samt ta del av eventuella villkor. Du kan samtidigt också läsa eventuella expertutlåtanden på din ansökan.

När du beviljats finansiering måste du också godkänna den i e-tjänsten. Efter det skickas ett meddelande till den person som gav forskningsplatsens förbindelse till ansökan. Denna person måste också godkänna finansiering så att systemet meddelar finansieringen till förvaltningen vid forskningsplatsen och så att finansieringen kan börja användas.



Finansiering som kan sökas i september 2012

2. FINANSIERING FÖR FORSKNINGSPROJEKT

2.1 AKADEMIPROJEKT, ALLA FORSKNINGSSOMRÅDEN

Mål

Akademiprojekt är bland Akademiens viktigaste finansieringsmöjligheter. Akademiprojekt siktar till att främja forskningens kvalitet, mångfald och förmåga till förnyelse. Finansieringen ger forskarna en möjlighet att genomföra vetenskapligt ambitiös och högriskbetonad forskning som eftersträvar nya genombrott.

Syftet är att genom en så hög internationell vetenskaplig nivå som möjligt stärka forskningens kreativitet, kapacitet och effektivitet. Finansieringen beviljas i första hand till grupper som består av disputerade forskare.

Akademien uppmuntrar forskarna till sådan internationell mobilitet som stöder forskningen, t.ex. så att de projektanställda arbetar utomlands under en viss tid. Till forskningsprojekten kan också anställas sådana utländska forskare som redan arbetar eller kommer att arbeta i Finland. Vi uppmanar också forskarna att föreslå ambitiösa och tvärvetenskapliga forskningsplaner som siktar till vetenskapliga genombrott.

Sökande

Den forskare som leder ett akademiprojekt (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska ha **professors- eller docentkompetens**.

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, t.ex. till ett universitet eller forskningsinstitut, ska de i sin ansökan redogöra för hur deras lön täcks under projektets finansieringsperiod. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningsskedet.

Finansiering

Akademiens finansiering kan användas för att täcka både direkta och indirekta forskningskostnader, som bl.a. uppkommer av forskarnas

- arbetstid
- forskningskostnader
- resor
- nationellt och internationellt samarbete samt mobilitet
- arbete och forskarutbildning utomlands
- beredning av internationella projekt.

Se kungörelsens bilaga 2 för den genomsnittliga finansieringen i våras.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.



Särskilda villkor och begränsningar

Finansieringen för akademiprojekt är i första hand avsedd för avlöning av heltidsanställda forskare samt för övriga projektkostnader. Anvisningar om den ansvariga ledarens avlöning finns på sidan 5 av kungörelsen.

I septemberutlysningen 2012 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt (inkl. delprojekt i ett konsortium), forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker finansiering inom flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar vi endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som vi låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Om du har ett pågående akademiprojekt (som självständigt projekt eller del av ett konsortium) som finansierats med Akademin's allmänna forskningsbidrag eller pågående finansiering för akademiforskare eller akademiprofessor som beviljats för att grunda en forskargrupp, kan du beviljas samtidig finansiering för ett akademiprojekt endast av särskilt vägande skäl.

För septemberutlysningen 2012 gäller att akademiprojektsfinansiering kan beviljas fr.o.m. den 1 september 2013, även om den ansvariga ledaren har ett projekt som finansierats med ett allmänt forskningsbidrag och som slutar den 31 december 2013.

En ansvarig ledare för en spetsforskningsenhet eller någon annan forskare som står i en fast förbindelse till enheten kan söka finansiering för akademiprojekt först under den andra treårsperioden av enhetens sexåriga finansieringsperiod. De forskare som hör till programmet för spetsforskningsenheter 2008–2013 kan söka akademiprojektsfinansiering i septemberutlysningen 2012.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande och gäller även ansökningar av delprojekt i konsortier. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Akademiprojekt**.

Gör upp ansökan så att Akademin's finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totala kostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Om ansökan görs av ett konsortium: läs närmare anvisningar på sidan [Konsortieansökan](#). Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar har lämnats in inom utsatt tid. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Mer information

Enheten för biovetenskap och miljöforskning

- ledande vetenskapsrådgivare Tuula Aarnio, tfn 09-774 881
- vetenskapsrådgivare Jaana Lehtimäki, tfn 09-7748 8373



- vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa, tfn 09-7748 8248

Enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning

- vetenskapsrådgivare Kaisa Vaahtera, tfn 09-7748 8247
- vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki, tfn 09-7748 8349
- ledande vetenskapsrådgivare Raija Matikainen, tfn 09-7748 8348

Enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning

- ledande vetenskapsrådgivare Kati Sulonen, tfn 09-7748 8480
- vetenskapsrådgivare Samuli Hemming, tfn 09-7748 8485
- ledande vetenskapsrådgivare Juha Latikka, tfn 09-7748 8457
- vetenskapsrådgivare Outi Oila, tfn 09-7748 8375
- vetenskapsrådgivare Antti Väihkönen, tfn 09-7748 8410

Enheten för hälsoforskning

- vetenskapsrådgivare Vera Raivola, tfn 09-7748 8380, 040 167 8698
- vetenskapsrådgivare Sanna Marjavaara, tfn 09-7748 8206
- vetenskapsrådgivare Heikki Vilen, tfn 09-7748 8456, 040 518 8932

2.2 AKADEMIPROJEKT MED SÄRSKILD INRIKTNING

Akademiprojekt med särskild inriktning är som vanliga akademiprojekt, men de har på förhand avgränsade teman. Finlands Akademis styrelse eller forskningsråd kan besluta att öronmärka forskningsmedel mot särskilt riktade satsningar, såsom stärkande av en vetenskapsgren (t.ex. som en fortsatt åtgärd efter en disciplinutvärdering), säkrande av vetenskapliga genombrott inom forskning, internationalisering eller främjande av verksamheten vid strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation.

Finansieringen kan t.ex. riktas till en internationell utlysning för samprojekt på basis av internationella avtal, ERA-NET-utlysningar, andra forskningsområden med särskilt angelägna behov, metodutveckling eller nätverksbildning.

Villkoren och begränsningarna i akademiprojekt med särskild inriktning är desamma som för vanliga akademiprojekt. Deltagande i den riktade utlysningen utesluter dock inte att man samtidigt deltar i en annan utlysning med en annan forskningsplan. Observera att det kan finnas avvikande anvisningar i kungörelsen.

2.2.1 UTVECKLINGSFORSKNING – INKL. RIKTAD SATSNING PÅ VATTEN OCH UTVECKLING

Mål

Akademien finansierar tillsammans med utrikesministeriet problemcentrerad och mångvetenskaplig utvecklingsforskning (s.k. u-landsforskning).

Inom utvecklingsforskning kan problemställningarna vara lika väl lokala som globala: forskningen kan handla om att söka och analysera samband mellan utvecklingsfenomen på olika nivåer.



Utvecklingsforskning beskriver och tolkar utvecklingens olika dimensioner, hjälper oss att se de faktorer som hindrar utvecklingen och söker medel med vilka dessa hinder kan undanröjas. På det praktiska planet är målet att ta fram dels sådan kunskap som behövs då man löser konkreta problem t.ex. inom hälsovård, naturresurser, ekonomi och utbildning, dels kunskap om internationella, nationella och kulturella system och de begränsningar och möjligheter de innebär för utvecklingen. Dessa olika riktningar inom utvecklingsforskningen utesluter inte utan kompletterar varandra.

Det främsta målet för Finlands utvecklingspolitiska åtgärdsprogram som godkänts genom statsrådets beslut den 16 februari 2012 är att utrota den extrema fattigdomen och trygga ett människovärdigt liv för alla människor i enlighet med de mål som ställdes upp i FN:s millenniedeklaration. Vid sidan av fattigdomsbekämpningen hjälper utvecklingspolitiken också att hitta lösningar på andra globala utmaningar som den ohållbara användningen av naturresurser samt klimatförändringen.

I överensstämmelse med de allmänna utvecklingspolitiska målen har denna utlysning följande teman:

- ett demokratiskt och ansvarstagande samhälle som respekterar de mänskliga rättigheterna
- en inkluderande och sysselsättande grön ekonomi
- en hållbar hantering av naturresurser och miljöskydd
- mänsklig utveckling.

Forskningen kan också gälla andra teman som är relevanta med avseende på de uppställda målen och med avseende på Finlands utvecklingssamarbete och utvecklingspolitik, såsom en kritisk granskning av utvecklingspolitiken och -målen, utvecklingspolitikens koherens och frågeställningar som gäller hållbar utveckling inom naturbruket, ekonomin och samhället.

Ansökningarna om finansiering för utvecklingsforskning bedöms i enlighet med Akademiens allmänna bedömningskriterier. Ansökningarna bedöms också på basis av hur väl de passar in i temat för utlysningen och på basis av projektets samarbetsrelationer med u-länder, samt på basis av utvecklingspolitisk relevans. Ansökningarna ska skilt beskriva forskningens genomslag och hur resultaten eventuellt kommer att nyttiggöras.

Efter finansieringens slut ska projekten utöver forskningsrapporten till Akademien också lämna in uppgifter om sina publikationer och viktigaste forskningsresultat till utrikesministeriet.

Riktad satsning: Vatten och utveckling

Vid sidan av utlysningens allmänna teman öppnas också en särskild utlysning av utrikesministeriets tilläggsbidrag på 1 miljon euro. Temat för denna riktade satsning är Vatten och utveckling. De forskningsprojekt som finansieras kan ha anknytning till en eller flera av följande teman:

- rätt till vatten
- ägande och förvaltning av vatten i u-länder
- vatten, livsmedelsförsörjning och energi
- vattneffektivitet (särskilt inom jordbruket)
- förvaltning av gränsöverskridande vatten
- erfarenheter av vatten och renhållning i fråga om millenniedeklarationen



- klimatförändringen och vattenresurser
- vatten som en del av "omfattande säkerhet".

Finansiering

Akademins finansiering kan användas för att täcka både direkta och indirekta forskningskostnader, som bl.a. uppkommer av forskarnas

- arbetstid
- forskningskostnader
- resor
- nationellt och internationellt samarbete samt mobilitet
- arbete och forskarutbildning utomlands
- beredning av internationella projekt.

Finansiering kan också beviljas för förstudier och beredning av projekt tillsammans med forskare och forskningsinstitut i utvecklingsländer. Projekten ska ha som mål att upprätta aktivt samarbete med forskare och forskningsinstitut i u-länderna.

Begränsningar

En ansvarig projektledare kan samtidigt söka finansiering för ett akademiprojekt och ett projekt inom utvecklingsforskning förutsatt att ansökningarna är under olika teman. Om den sökande har ett pågående projekt inom utvecklingsforskning kan han eller hon beviljas finansiering för ett annat projekt inom utvecklingsforskning endast av särskilt vägande skäl.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år. Finansieringen inom den riktade satsningen (Vatten och utveckling) beviljas för två år. Akademien och utrikesministeriet har reserverat sammanlagt ca 4 miljoner euro för forskningsprojekt inom denna utlysning, varav den riktade satsningen står för 1 miljon euro.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Utvecklingsforskning**.

Om din ansökan gäller den riktade satsningen på Vatten och utveckling, lägg till ordet **Vatten** framför rubriken för din forskning.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).



Mer information

- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229

2.2.2 SKULD OCH SKULDFÖRHÅLLANDE

Forskningsrådet för kultur och samhälle har beslutat att rikta finansiering till forskning om skuld och skuldförhållandet samt därtill hörande ekonomiska, politiska, kulturella, rättsliga och sociala kopplingar. Finansieringen beviljas som finansiering för akademiprojekt.

Skuld är en flerdimensionell institution och ett fenomen som inte kan grundligt förstås eller uttömmande förklaras ur endast en vetenskapsgrens synvinkel. Skuld kan dock anses vara en av de mest grundläggande faktorerna i maktförhållandena mellan människor.

Målet med denna mångvetenskapliga, riktade utlysning är att närma sig temat skuld från olika samhälls- och kulturvetenskapliga perspektiv. Formerna, källorna och betydelserna av skuld och skuldförhållanden bör förstås utgående från olika discipliners teoretiska och historiska utgångspunkter.

Forskningsrådet är berett att finansiera högst sex projekt inom denna utlysning.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Skuld**.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Mer information

- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8443

2.2.3 INTEGRALA MEMBRANPROTEINER

Forskningsrådet för biovetenskap och miljö har beslutat att rikta finansiering till forskning om integrala membranproteiner. Den riktade satsningen är en fortsättning på



temana i Finlands Akademis tidigare utlysningar, t.ex. Nya proteiner och proteinkomplex: funktionella mekanismer (utlysning för akademiprojekt med särskild inriktning) samt Fotonik och moderna avbildningsmetoder (utlysning inom forskningsprogram).

Finansieringen riktas till forskning om integrala membranproteiners funktion i cellmembranet. Det viktigaste kriteriet vid bedömningen av ansökningar är att forskningen koncentreras till en så naturlig och hel membranprotein som möjligt samt att proteinets struktur och/eller molekylära funktion främst undersöks med experimentella metoder. Metodutveckling för att tillverka, rengöra, behandla och undersöka membranproteiner kan utgöra en del av forskningsplanen. Forskning kring lösliga domäner som man lösgjort från membranproteiner omfattas inte av utlysningens tema. Utlysningen är inte heller menad för projekt som handlar rent om cellbiologi, bioavbildning eller teoretisk modellering av membranproteiners struktur och funktion.

Det är mycket krävande att utföra experimentella studier på integrala membranproteiner. Därför finns det också klart mindre forskningskunskap om membranproteiners funktion än om lösliga proteiners funktion. Membranproteiner är dock mycket viktiga för cellernas funktion och de används allmänt som effektmått i läkemedelsprövningar. Med denna riktade satsning vill forskningsrådet för biovetenskap och miljö främja forskningen kring de mekanismer på molekylnivå som sker i cellmembranet. Ett ytterligare mål är att öka den allmänna forskningskunskapen om membranbiologi.

Forskningsrådet är berett att finansiera högst fem projekt inom denna utlysning.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013. Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år.

Begränsningar

En ansvarig projektledare kan inte samtidigt söka finansiering för ett akademiprojekt och ett akademiprojekt med särskild inriktning, oavsett om ansökningarna är under olika teman eller inte. Om den sökande har ett pågående akademiprojekt kan han eller hon beviljas finansiering endast av särskilt vägande skäl.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademin e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Integrala membranproteiner**.

Gör upp ansökan så att Akademin finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Tuula Aarnio (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-774 881



GEMENSAMMA UTLYSNINGAR MED UTLÄNDSKA FINANSIÄRER

2.2.4 SPRÅKVETENSKAP (AKADEMIN OCH OTKA, UNGERN)

Finlands Akademi och den ungerska forskningsfinansiären OTKA (Országos Tudományos Kutatási Alapprogramok) öppnar en gemensam utlysning inom språkvetenskap under temat *Det skiftande språkliga landskapet i finsk-ugriska språkgemenskaper och dess inverkan på samhället och kulturen*. I fokus är t.ex. hur små gemenskaper anpassar sig och förändras i och med globalisering och hur språket påverkar detta. Målet med utlysningen är att främja och stärka samarbetet mellan finländska och ungerska forskare inom lingvistik och språkforskning.

Finansiering

Inom utlysningen finansieras högst fyra samprojekt. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013. Finansieringen beviljas för fyra år.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens praxis, vilket innebär en internationell peer review-bedömning. Bedömningskriterierna är följande:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-ungerska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och ungerska forskarnas kompetens och sakkunskap
- främjandet av unga forskares karriärer.

Gemensam forskningsplan

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den ungerska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna.

Parterna söker finansiering för sina projekt från sina respektive nationella finansiärer (och med finansiärernas egna blanketter). De finländska forskarna ska följa Akademiens allmänna anvisningar för ansökan, medan de ungerska forskarna följer OTKAs anvisningar. Ansökningstiden går ut samtidigt i bägge länder.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), som innehåller
 - en klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder)
 - bägge parter skyldigheter
 - en beskrivning av det mervärde som förväntas av samarbetet
 - en gemensam budget för projektet samt separata budgetar för bägge parter



- en beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildningens och forskningsmiljöns utveckling.
- meritförteckning för den finländska och den ungerska ansvariga ledaren
- publikationsförteckning för den finländska och den ungerska ansvariga ledaren samt publikationsförteckningar för alla de forskare för vilka finansiering söks.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: språkvetenskap (Finlands Akademi, OTKA)**.

Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#). Den ungerska partens kostnader uppges endast i forskningsplanen (del 5, Genomförande).

Den ungerska parten lämnar in sin ansökan till OTKA enligt OTKAs anvisningar.

Mer information

- Finlands Akademi: vetenskapsrådgivare Krister Talvinen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8226
- OTKA: ledande vetenskapsrådgivare Huba Bartos, bartos.huba(at)otka.hu, tfn +36 1 219 8700

2.2.5 BARN OCH UNGA (AKADEMIN OCH NRF, SYDAFRIKA)

Finlands Akademi och den sydafrikanska forskningsfinansiären NRF (National Research Foundation) öppnar en gemensam utlysning inom forskning kring barn och unga. Målet med utlysningen är att främja och stärka samarbetet mellan finländska och sydafrikanska forskare inom forskningen kring barn och unga.

Utlysningens teman är följande:

- barns och ungdomars välfärd, hälsa och sociala relationer



- uppfostrans och utbildningens processer, kulturer och språk
- barns och ungdomars kulturer och värderingar
- övergångsperioder i ungdomen
- barn, unga och familj.

Ansökan kan ha anknytning till en eller flera av ovan nämnda teman. Temana kan betraktas t.ex. ur följande synvinklar:

- teknologins och mediernas roll
- ojämlikhet, utslagning, fattigdom och överlevnad
- globala och lokala riktlinjer, interventioner och evalueringar
- forskningsmetoder som främjar delaktighet och deltagande bland barn och unga.

Finansiering

Akademien är beredd att finansiera fem treåriga samprojekt med ca 2,25 miljoner euro. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens praxis, vilket innebär en internationell peer review-bedömning. Bedömningskriterierna är följande:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-sydafrikanska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och sydafrikanska forskarnas kompetens och sakkunskap.

Övriga faktorer som beaktas är främjandet av jämställdhet, stärkandet av forskningskapacitet och främjandet av unga forskares karriärer.

Gemensam forskningsplan

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den sydafrikanska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna.

Parterna söker finansiering för sina projekt från sina respektive nationella finansiärer (och med finansiärernas egna blanketter). De finländska forskarna ska följa Akademiens allmänna anvisningar för ansökan, medan de sydafrikanska forskarna följer NRF:s anvisningar. Ansökningstiden börjar den 1 augusti 2012 i Sydafrika och den 3 september 2012 i Finland. Ansökningstiden går ut samtidigt i bägge länder (**31.10.2012, obs. ändrad tid**). Akademiens ansökningstid går ut kl. 16.15.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), som innehåller
 - en klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder)
 - bägge parters skyldigheter
 - en beskrivning av det mervärde som förväntas av samarbetet



- en gemensam budget för projektet samt separata budgetar för bägge parter
- en beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildningens och forskningsmiljöns utveckling.
- meritförteckning för den finländska och den sydafrikanska ansvariga ledaren
- publikationsförteckning för den finländska och den sydafrikanska ansvariga ledaren.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Gör så här

Finlands Akademi's ansökningstid går ut den 31 oktober 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: barn och unga (Finlands Akademi, NRF)**.

Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#). Den sydafrikanska partens kostnader uppges endast i forskningsplanen (del 5, Genomförande).

Den sydafrikanska parten lämnar in sin ansökan till NRF enligt NRF:s anvisningar.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229
- vetenskapsrådgivare Kaisa Vaahtera (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8247
- NRF: Programme Director Ethel Masihleho, ethel(at)nrf.ac.za, tfn +27 (0) 12 481 4077

2.2.6 RÄTTSVETENSKAP (FINLAND OCH KINA)

Finlands Akademi vill främja samarbetet mellan finländska och kinesiska forskare inom rättsvetenskap, särskilt i fråga om jämförande rätt.

Akademin har slutit ett avtal med den kinesiska forskningsfinansiären CASS (Chinese Academy of Social Sciences) om en gemensam utlysning med namnet *Samprojekt: rättsvetenskap (Finlands Akademi, CASS)*. Därtill vill Akademin också stödja fin-



ländska forskares samarbete med kinesiska forskare vid andra forskningsinstitut och universitet i Kina. Denna utlysning går under namnet *Rättsvetenskap samt humanistisk och samhällsvetenskaplig rättsforskning*. Anvisningarna nedan gäller bägge utlysningar.

Betydelsen av lag och rätt i Kina och vikten av forskningskunskap om därtill hörande frågor har ökat kraftigt såväl på den europeiska nivån som i Finland. Både Finland och Kina anpassar sig efter den internationella rättens och globaliseringens effekter. Kinas rättsfrågor erbjuder utmärkta möjligheter för forskningsprojekt inom jämförande rätt på ett brett spektrum. På motsvarande sätt är Finlands och Nordens sätt att närma sig rättsfrågor mycket intressant för kinesiska forskare. Till exempel den nordiska välfärdsmodellen och den offentliga maktens roll är bra jämförelsepunkter då Kina ämnar utveckla sina rättsfrågor, sin offentliga rätt och regleringen av sin ekonomiska verksamhet. Vid sidan av jämförande rätt kan detta också handla om rättslig utveckling.

I ansökan ska ingå ansvariga ledare från både Finland och Kina samt en gemensam forskningsplan. Anvisningarna för ansökan är olika beroende på om projektets samarbetspartners är från CASS eller från kinesiska universitet. De utlysningsspecifika anvisningarna ges nedan vid 2.2.6.1 och 2.2.6.2.

Finansiering

Akademien har reserverat sammanlagt 2 miljoner euro för utlysningarna. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms gemensamt av internationella experter (dock inte kinesiska eller finländska experter).

2.2.6.1 Rättsvetenskap (Akademien och CASS, Kina)

Samprojektets kinesiska part arbetar vid och lämnar in sin ansökan till CASS. Den finländska parten lämnar in sin ansökan till Finlands Akademi. Respektive lands finansiering endast sitt eget lands forskargrupper. De finländska forskarna ska följa Akademiens allmänna anvisningar för ansökan, medan CASS forskare följer CASS anvisningar.

I ansökan ska också ingå finansiering för resor mellan Finland och Kina. Enligt avtalet mellan Akademien och CASS betalar parterna sina egna internationella flygresor, men den mottagande parten betalar boendekostnaderna, dagtraktamente och resorna i värdlandet. Detta bör beaktas i kostnadsberäkningen.

Bilagor till ansökan

Bilagorna i denna utlysning följer det som sägs i kungörelsens bilaga 1 C, Bilagor till ansökan i internationella gemensamma utlysningar, med ett undantag: den gemensamma forskningsplanen får vara högst 15 sidor.



Gör så här

Finlands Akademis ansökningstid går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: rättsvetenskap (Finlands Akademi, CASS)**.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

CASS forskare lämnar in sin ansökan till CASS enligt CASS anvisningar.

2.2.6.2 Rättsvetenskap samt humanistisk och samhällsvetenskaplig rättsforskning (Akademins finansiering)

Om samprojektets part är från ett kinesiskt universitet ska parten försäkra sig om att den har finansiering från Kina. Akademien finansierar endast finländska parter. I sin finansieringsplan som ingår i ansökan till Akademien kan projektets finländska part inkludera tilläggskostnader som uppkommer av samarbetet, t.ex. forskarbesök och seminarier.

Bilagor till ansökan

Bilagorna i denna utlysning följer det som sägs i kungörelsens bilaga 1 C, Bilagor till ansökan i internationella gemensamma utlysningar, med ett undantag: den gemensamma forskningsplanen får vara högst 15 sidor. **Därtill** ska ansökan innehålla en skriftlig förbindelse av den kinesiska partens forskningsplats, som bevisar att den kinesiska parten har säkrat finansiering för sin del av projektet.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: hum. och samhällsv. rättsforskning (Finlands Akademi, Kina)**.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Mer information (bägge utlysningar)

- programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 09-7748 8255 (fram till 17.8.2012)
- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8443

2.2.7 INNOVATIONER INOM LÄRANDE OCH UTBILDNING: SAVI-UTLYSNING (AKADEMIN, TEKES OCH NSF, USA)

Finlands Akademi, Tekes och amerikanska forskningsrådet NSF (National Science Foundation) öppnar en gemensam utlysning inom ramen för NSF:s SAVI-program (Science Across Virtual Institutes). Utlysningens tema fokuseras på innovationer inom lärande och utbildning.



Just nu finns det ett stort behov av forskare inom naturvetenskapliga och tekniska ämnen (s.k. STEM-ämnen, Science, Technology, Engineering and Mathematics). Runt om i världen finns det en stor efterfrågan på människor som har de nödvändiga kunskaperna och färdigheterna för att bemöta 2000-talets utmaningar. Därför har Finlands Akademi, Tekes och NSF förbundet sig till att undersöka hur man med hjälp av lärande och utbildning (både i och utanför skolan) kan tillgodose efterfrågan på sådan arbetskraft. Vidare vill man undersöka var, hur och varför vissa lösningar fungerar och andra inte. Akademin, Tekes och NSF vill därför främja samarbete inom STEM-ämnen i fråga om innovationer inom lärande och utbildning. Speciell uppmärksamhet ägnas åt datorstött lärande, utbildningsinnovationer och s.k. lärandeanalys (learning analytics).

Moderna lärandemiljöer erbjuder många möjligheter till interaktiva lösningar och stöd till växelverkan mellan olika målgrupper. I sådana miljöer kan man också samla data på lärandets olika processer. Inom denna utlysning kan finansiering sökas av samprojekt som forskar kring

- moderna lärandemiljöer
- användarskapat innehåll
- lärandeanalys.

Även om fokus ligger på temana ovan, kan ansökningarna också gälla teman som förutom utlysningens allmänna mål behandlar bl.a. följande ämnen:

- insamling och delning av data i samarbete med andra aktörer (i både formella och informella sammanhang)
- betydelsen av simulering, virtuell verklighet, interaktiv teknologi, seriösa spel, sociala medier och andra datorstödda tillämpningar
- att träna lärarstudierande, lärare och universitetens undervisningspersonal inom 2000-talets undervisning
- kulturens, politikens och institutioners inverkan på studerande och utbildningssystem
- följderna av mobilt lärande (anytime, anywhere learning) för studerande och lärare.

De som anmält sitt intresse för samarbete har tillsammans med sina amerikanska parter gjort upp en gemensam plan för samarbetet (se NSF:s anvisningar på www.nsf.gov/funding/preparing). Planerna har lämnats in till NSF och Akademin i juni 2012.

Finansieringsperiod

Akademin är beredd att finansiera ungefär tre projekt med sammanlagt högst 800 000 euro. Finansieringen beviljas i regel för två år och projekten ska inledas den 1 januari 2013.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 C, Bilagor till ansökan i internationella gemensamma utlysningar.

Gör så här

Observera det avvikande ansökningsförfarandet. De som anmält sitt intresse får noggrannare anvisningar i augusti. Akademin ber de sökande att lämna in sin egentliga



ansökan senast den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: innovationer inom lärande och utbildning SAVI (Finlands Akademi, Tekes, NSF)**.

Gör upp ansökan så att Akademinns finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Mer information

- programchef Risto Vilkkö (programenheten), tfn 09-7748 8232
- vetenskapsrådgivare Kustaa Multamäki (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8349

2.2.8 IKT-BASERADE TILLÄMPNINGAR INOM MEDICIN (AKADEMIN, JST OCH TEKES)

Finlands Akademin, Japan Science and Technology Agency (JST) och Tekes har som mål att främja finsk-japansk forskning med årliga utlysningar inom teman som kombinerar IKT, teknologi, hälsovetenskap och medicin. Utlysningarna syftar till att stödja högklassigt, långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt att bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Japan.

Under de kommande åren ska det öppnas tre utlysningar för samprojekt med Japan. Utlysningarnas teman har att göra med IKT och teknologi inom hälsovetenskap och medicin och de varierar. Den första utlysningens tema är *IKT-baserade tillämpningar inom medicin*. De sökande kan närma sig temat t.ex. ur följande synvinklar:

- eHälsa
- it-stöd i hemmet, smarta hus
- utbildning och reglering av användningen av teknologiska tillämpningar
- hård- och mjukvaruutveckling, dataöverföring, dataorganisering och testutveckling
- servicesystem.

Bioinformatik, biobanker, proteomik och genomik hör inte till temat för den första utlysningen.

Finansiering

Finländska sökande ska lämna in sina ansökningar antingen till Akademin eller till Tekes. Finansieringsbesluten fattas i samråd med JST.

Akademin är beredd att finansiera tre treåriga samprojekt. Finansieringen beviljas för forskarnas lön, lönebikostnader, forskarmobilitet, anskaffning av utrustning och material (högst 5 000 euro) samt övriga utgifter (t.ex. workshopar och seminarier) och omkostnadsandelen. Akademin kan bevilja finländska forskargrupper högst 120 000 euro per projekt per år, dvs. sammanlagt 360 000 euro per projekt.

Tekes har en budget på 1 miljon euro för utlysningen. Offentliga forskningsorganisationers ansökningar till Tekes måste uppfylla kriterierna för projektypen [Offentlig forskning med nätverk i näringslivet](#). I dessa projekt arbetar forskarna tillsammans med näringslivet för att utveckla kunnskap och lösningar för näringslivets behov. De externa användarnas andel av projektfinansieringen ska vara ≥ 10 procent. Utöver of-



fentliga forskningsorganisationer kan även företag söka finansiering från Tekes för sådana projekt som stöder högklassigt finsk-japanskt samarbetet inom forskning, utveckling och innovation. Dessa projekt ska uppfylla kriterierna för [Tekes vanliga finansiering för företag](#).

Finansieringsperiod

Akademien är beredd att finansiera projekt inom denna utlysning med ca 1 miljon euro. Finansieringen beviljas för högst tre år. Den aktuella finansieringsperioden kan inledas den 1 maj 2013.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens, Tekes och JST:s egen praxis, vilket för Akademiens del innebär en internationell peer review-bedömning. Tekes bedömer ansökningarna internt. Bedömningskriterierna är följande:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet
- projektets betydelse för utlysningens tema
- mervärdet av det finsk-japanska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och japanska forskarnas/forskargruppernas vetenskapliga meriter och resultat
- hur forskningsresultaten kan nyttiggöras.

Gemensam forskningsplan

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den japanska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna.

Parterna söker finansiering för sina projekt från sina respektive nationella finansiärer. De finländska forskarna söker finansiering från Akademien eller Tekes och enligt organisationernas allmänna anvisningar för ansökan. De japanska forskarna söker finansiering från JST enligt JST:s anvisningar. Akademien och Tekes rekommenderar att finländska sökande kontrollerar att JST godkänner den japanska parten som sökande.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 C, Bilagor till ansökan i internationella gemensamma utlysningar.

Gör så här

Finländska projektparter lämnar in sina ansökningar i Akademiens e-tjänst eller Tekes nätstjänst.

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan till Akademien görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: IKT-baserade tillämpningar inom medicin (Finlands Akademi, JST, Tekes)**.



Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#). Den japanska partens kostnader uppges endast i forskningsplanen (del 5, Genomförande).

De ansökningar som lämnas in till Tekes måste uppfylla [Tekes vanliga ansökningskriterier](#). Ansökningstiden gäller även ansökningar av företag. Företags sökande kan kontakta Tekes innan de lämnar in sin ansökan. För de ansökningar som lämnas in till Tekes väljs alternativet [nätservice](#). JST-samarbetet ska nämnas i ansökans följebrev.

Japanska parter lämnar in sina ansökningar till JST enligt JST:s anvisningar.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Aki Salo (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8244
- vetenskapsrådgivare Samuli Hemming (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8485
- Tekes: Raimo Pakkanen, raimo.pakkanen(at)tekes.fi, tfn 050 557 7829
- JST: Yoshihide Kobayashi, sicpfi(at)jst.go.jp, tfn +81 3 5214 7375

2.2.9 MATERIALVETENSKAP OCH -TEKNIK (AKADEMIN OCH NSF, USA)

Mål

Utlysningen inom materialforskning är ett gemensamt initiativ mellan amerikanska National Science Foundation (NSF) och europeiska forskningsfinansiärer inom den offentliga sektorn. Utlysningen är en del av NSF:s program Materials World Network (MWN). Målet med denna årliga utlysning är att främja internationellt samarbete mellan amerikanska och europeiska forskargrupper inom materialforskning. Syftet är att bilda sådana samarbetsprojekt som består av två forskargrupper, en finländsk och en amerikansk grupp.

Finländska grupper söker finansiering för ett gemensamt forskningstema från Finlands Akademi, amerikanska grupper från NSF. Gruppernas forskningsplaner behöver inte vara sinsemellan identiska, men de måste innehålla en beskrivning av bägge grupperns andel av forskningen.

Akademin är beredd att år 2013 samfinansiera forskningsprojekt inom materialvetenskap och -teknik med NSF. De projekt som beviljas finansiering måste få goda betyg både i Akademiens och i NSF:s bedömning.

Finansieringsperiod

Finansieringen beviljas vanligen för fyra år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013.



Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 C, Bilagor till ansökan i internationella gemensamma utlysningar.

Gör så här

Finlands Akademi's ansökningstid går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: materialvetenskap och -teknik (Finlands Akademi, NSF)**.

Gör upp ansökan så att Akademi's finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Observera att NSF:s ansökningstid går ut i november 2012.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Jan Bäckman (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8394
- [NSF:s webbsidor](#)

2.2.10 SKOGSFORSKNING (AKADEMIN OCH NSFC, KINA)

Finlands Akademi och den kinesiska forskningsfinansiären National Natural Science Foundation of China (NSFC) öppnar en gemensam utlysning för samprojekt som syftar till att främja finsk-kinesiskt samarbete inom skogsforskning.

Utlisningens tema är *Skogsbrukets inverkan på skogens ekosystemtjänster i en föränderlig miljö*. Temat indelas i följande delteman:

- globala förändringars inverkan på skogens mångfald och skogens ekosystemtjänster samt på samhället
- skogsekosystemets struktur och funktion.

Målet är att stödja långsiktigt och systematiskt forskningssamarbete samt att bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Kina. I ansökningarna ska ingå forskargrupper från bägge länder.

De finländska projekten finansieras av Akademin och de kinesiska av NSFC. Samarbetets parter får således finansiering från sitt eget lands finansieringsorganisation. Akademin har reserverat totalt ca 2,5 miljoner euro för projekt inom denna utlysning.

Finansieringsperiod

Finansieringen beviljas för högst tre år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms av internationella paneler. Finansiärerna fattar finansieringsbesluten utgående från bedömningens resultat.



Bedömningskriterierna är följande:

- projektets relevans för utlysningens tema
- projektets vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- forskningsplanens genomförbarhet
- budgetens kostnadseffektivitet
- forskarnas/forskargruppernas kompetens och sakkunskap
- kommunikationen och samarbetet mellan forskarna i bägge länder samt mervärdet av samarbetet
- forskarmobilitet mellan länderna.

Gemensam projektplan

Alla delprojekt i ett bilateralt samprojekt ska lämna in en gemensam ansökan till sitt eget lands finansieringsorganisation enligt dess anvisningar. Projektbudgeten ska klart redogöra för motiverade kostnader. Den finländska partens kostnader ska överensstämma med Finlands Akademis anvisningar. De sökande uppmanas att anslå en tillräcklig budget för forskarnas resor mellan Finland och Kina för att trygga ett gott samarbete.

I forskarbesök mellan Finland och Kina är det den gästande forskaren som står för kostnaderna för internationella flyg och värden betalar den gästande forskarens resor i besökslandet, inklusive boendekostnader och dagtraktamente. Eftersom samprojektet finansieras bilateralt bör forskarmobiliteten mellan länderna vara i balans.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor (både till Akademin och NSFC):

- [särskild kinesisk-finsk ansökningsblankett](#) (på engelska)
- **gemensamt abstrakt** (på engelska, högst en sida, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
- **gemensam forskningsplan** (på engelska, högst 15 sidor, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5), som innehåller
 - en allmän beskrivning av projektet (omfattning, ämne, betydelse, approach, tidtabell och forskningsmetoder)
 - en klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet och parternas skyldigheter
 - en beskrivning av utgångspunkterna för samarbetet och det mervärde som samarbetet ger
 - motiveringar för de kostnader för vilka finansiering söks
 - en beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildningens och forskningsmiljöns utveckling.
- **meritförteckningar** för bägge parter ansvariga ledare (högst två sidor, typsnittsstorlek 12, radavstånd 1,5)
- **publikationsförteckningar** för bägge parter ansvariga ledare.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet



- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Gör så här

Utlysningens tema kommer möjligtvis att preciseras, så vi rekommenderar att du tar kontakt med de kontaktpersoner som nämns nedan.

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: skogsforskning (Finlands Akademi, NSFC)**.

Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

De kinesiska parterna söker finansiering från NSFC enligt NSFC:s anvisningar.

Mer information

- programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 09-7748 8255 (fram till 17.8.2012)
- vetenskapsrådgivare Kata-Riina Valosaari (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8216
- NSFC: Lu Rongkai, Deputy Director General, tfn +86 10 623 25351, [lurk\(at\)nsfc.gov.cn](mailto:lurk(at)nsfc.gov.cn)

2.2.11 WiFiUS – TRÅDLÖS KOMMUNIKATION (AKADEMIN, TEKES OCH NSF, USA)

Finlands Akademi, Tekes och amerikanska forskningsrådet NSF (National Science Foundation) stöder samarbete inom trådlös kommunikation under temat kognitiva nätverk och kognitiv radio. I och med den dramatiska ökningen av den trådlösa kommunikationen klarar inte existerande datanätverk av den kraftiga ökningen av datatrafiken. Nätverken måste alltså effektiveras och förnyas. Kognitiv radio effektiviserar och optimerar användningen av frekvensutrymmet och förväntas därmed vara ett stort teknologiskt genombrott för framtidens trådlösa kommunikation.

De samprojekt som beviljas finansiering kommer att utgöra en del av det virtuella institutet Wireless Innovation between Finland and US (WiFiUS). Läs mer på webben: www.wifi.us.org (på engelska).

Finansieringsperiod

Akademin är beredd att finansiera högst fem projekt med sammanlagt ca 800 000 euro. Finansieringen beviljas huvudsakligen för två år och projekten ska inledas den 1 januari 2013.



Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 C, Bilagor till ansökan i internationella gemensamma utlysningar.

Gör så här

Ta kontakt med kontaktpersonen innan du börjar din ansökan.

Akademins ansökningstid går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: WiFIUS – trådlös kommunikation (Finlands Akademi, Tekes, NSF)**.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

De amerikanska parterna lämnar in sin ansökan till NSF enligt NSF:s anvisningar.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Juha Latikka (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8457

2.3 AKADEMINS FORSKNINGSPROGRAM

2.3.1 SYNTETISK BIOLOGI (FinSynBio), PRELIMINÄR ANSÖKAN

Syntetisk biologi är ett nytt, internationellt kraftigt växande mångvetenskapligt forskningsfält som integrerar bl.a. biovetenskaper och medicinska, fysikalisk-kemiska och tekniska vetenskaper. Ett av dess syften är att skraddarsy och bygga nya biologiska komponenter, t.ex. biokatalysatorer eller genetiska kretsar, och att av dem sammanställa biologiska apparater och tillverkningsystem, exempelvis tillverkningsceller.

Forskningen inom syntetisk biologi ger verktyg t.ex. för planering och byggande av självorganiserande biokompositer, apparater och system samt för omorganisering av mekanismer i naturen.

Syntetisk biologi representerar en mångvetenskaplig infallsvinkel. Forskningsprogrammet Syntetisk biologi vill på ett nytt sätt och i bred skala kombinera infallsvinklar. Dessa infallsvinklar ska då inte ses som separata eller självständiga områden, utan integreras i ett helgjutet samarbete.

Infallsvinklarna kan täcka t.ex. följande områden:

- molekylärbiologi
- biokemi
- beräkningsvetenskap och datorstödd modellering
- process- och materialteknik
- kemi och fysik.

Syntetisk biologi och de tillämpningar som tas fram med dess hjälp aktualiserar också samhällliga och etiska frågeställningar med dimensioner som det är viktigt att dryfta



redan på ett tidigt stadium. Även artificiellt liv och de etiska frågor det aktualiserar är centrala frågor.

Forskningsprogrammets innehåll och mål beskrivs närmare i [programbeskrivningen](#).

Målen för forskningsprogrammet Syntetisk biologi är att

- stödja högklassig forskning inom syntetisk biologi i Finland
- främja samarbetet mellan i Finland verksamma forskare från olika områden och därigenom skapa en kritisk massa som kan höja den finländska forskningen i syntetisk biologi till en internationellt konkurrenskraftig nivå
- öka det internationella samarbetet för att uppnå programmets övriga mål
- öka dialogen mellan forskarsamhället och det övriga samhället om sociokulturella frågor inom syntetisk biologi
- förbättra allmänhetens förståelse av forskningen i syntetisk biologi.

Sökande

Finansiering beviljas till enskilda forskningsprojekt och konsortier av två eller flera forskargrupper. I utlysningens första steg är det endast konsortieledaren som lämnar in den preliminära ansökan. I det andra steget lämnar samtliga delprojekts ledare in en egen ansökan.

Finansieringsperiod

Finansieringen för projekt inom programmet beviljas för fyra år. Programmets sammanlagda finansiering för år 2013 är 10 miljoner euro. Eventuellt ordnas kompletterande internationella utlysningar senare. Finansieringsperioden inleds i regel den 1 september 2013.

Programbeskrivning

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman och bedömningskriterier. Programbeskrivningen finns [på webben](#). Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

Gör så här

Utlysningen genomförs i två steg. De preliminära ansökningarna lämnas in senast den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskningsprogrammet Syntetisk biologi, preliminär ansökan**.

Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

De projekt som går vidare till utlysningens andra steg väljs i december 2012 på basis av planskisserna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademiens e-tjänst senast den 6 februari 2013 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande.

Om ansökan görs av ett konsortium: läs närmare anvisningar på webben på sidan [Konsortieansökan](#). I utlysningens första steg är det endast konsortieledaren som



lämnar in den preliminära ansökan. I det andra steget ska alla delprojektsansökningar lämnas in inom utsatt tid. Konsortiets gemensamma ansökan kan tas i behandling endast om samtliga delprojektsansökningar har lämnats in inom utsatt tid. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 B, Bilagor till preliminär ansökan.

Mer information

- programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 040 702 7462 (fram till 17.8.2012)
- programchef Jukka Reivinen (programenheten), tfn 040 848 7964
- programchef Tiina Kotti (programenheten), tfn 0400 991 070
- projektsekreterare Sanna Hytönen (programenheten), tfn 040 167 8576
- [forskningsprogrammet Syntetisk biologi](#)

2.3.2 DET MÄNSKLIGA MEDVETANDET (MIND), ANDRA STEGET

Inom forskningsprogrammet Det mänskliga medvetandet bedrivs grundforskning om det mänskliga sinnet och dess neurala mekanismer i kulturella och samhällliga kontexter. Forskningen kan nyttiggöras i hanteringen av många aktuella frågor och utmaningar. Bland dem kan nämnas inlärning, hjärnans och sinnets mognadsprocess, åldrandet, mental hälsa och sjukdom, berusningsmedel och beroende, globaliseringen, flyktingproblematiken och kulturmöten och -kollisioner till följd av konflikter, digitala medier samt samhällsplanering. Akademien finansierar programmets forskningsprojekt med sammanlagt 10 miljoner euro.

De preliminära ansökningarna lämnades in i april 2012. De projekt som valts ut till det andra steget ska lämna in sin fullständiga ansökan enligt Akademiens anvisningar senast **den 17 september 2012** kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande och gäller även ansökningar av delprojekt i konsortier.

Mer information

- [forskningsprogrammet Det mänskliga medvetandet](#)
- programchef Mikko Ylikangas (programenheten), tfn 040 586 4729
- programchef Mika Tirronen (programenheten), tfn 040 702 7462 (fram till 17.8.2012)

2.3.3 HÅLLBAR ENERGI (SUSEN) – INTERNATIONELLA UTLYSNINGAR FÖR SAMPROJEKT

2.3.3.1 HÅLLBAR ENERGI (AKADEMIN OCH CNPq, BRASILIEN)

Finlands Akademi och den brasilianska forskningsfinansiären CNPq (National Council for Scientific and Technological Development) öppnar en gemensam utlysning inom hållbar energi i syfte att främja och stärka samarbetet mellan finländska och brasilianska forskare.



Utlysningens teman är följande:

- bioenergi och biomassa (hantering av biomassa, avancerade omvandlingsprocesser för biomassa, t.ex. enzymatisk hydrolys, förgasning och pyrolys, bioprodukter, biobränslen från alger, nya tillverkningsprocesser för biodiesel)
- solenergi (kiselteknik, tunnfilmer, nya material)
- energisystem (smarta elnät, distribuerade energisystem, hybridsystem, nätförbindelser)
- marin teknologi, hydroelektricitet och vattenkraft (algteknik, våg- och tidvattenenergi, turbiner, ny dammanläggningsarkitektur)
- vindenergi (all teknik förutom off-shore)
- nanoteknologi och material för energi- och bränsletillämpningar
- energilagring.

Ansökningarna kan ha anknytning till en eller flera av dessa teman.

Finansiering

Akademien är beredd att finansiera projekt inom denna utlysning med sammanlagt ca 3 miljoner euro. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens praxis, vilket innebär en internationell peer review-bedömning. Bedömningskriterierna är följande:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-brasilianska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och brasilianska forskarnas kompetens och sakkunskap.

Vid bedömningen beaktas även forskarnas mobilitet.

Gemensam forskningsplan

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den brasilianska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna.

Parterna söker finansiering för sina projekt från sina respektive nationella finansiärer (och med finansiärernas egna blanketter). De finländska forskarna ska följa Akademiens allmänna anvisningar för ansökan, medan de brasilianska forskarna följer CNPq:s anvisningar. Ansökningstiden går ut samtidigt i bägge länder (**5.10.2012, obs. ändrad tid**). Akademiens ansökningstid går ut kl. 16.15.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), som innehåller
 - en klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder)
 - bägge parter skyldigheter



- en beskrivning av det mervärde som förväntas av samarbetet
- en gemensam budget för projektet samt separata budgetar för bägge parter
- en beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildningens och forskningsmiljöns utveckling.
- meritförteckning för den finländska och den brasilianska ansvariga ledaren
- publikationsförteckning för den finländska och den brasilianska ansvariga ledaren.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 5 oktober 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: hållbar energi (Finlands Akademi, CNPq)**.

Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#). Den brasilianska partens kostnader uppges endast i forskningsplanen (del 5, Genomförande).

Den brasilianska parten lämnar in sin ansökan till CNPq enligt CNPq:s anvisningar.

Mer information

- programchef Saila Seppo (programenheten), tfn 09-7748 8335
- CNPq: Bilateral Cooperation Coordination, Flavio Velame, [fvelame\(at\)cnpq.br](mailto:fvelame(at)cnpq.br), General Coordination for International Cooperation
- [forskningsprogrammet Hållbar energi](#)

2.3.3.2 HÅLLBAR ENERGI (AKADEMIN OCH CONICYT, CHILE)

Finlands Akademi och den chilenska forskningsfinansiären CONICYT (National Commission for Scientific and Technological Research) öppnar en gemensam utlysning inom hållbar energi i syfte att främja och stärka samarbetet mellan finländska och chilenska forskare.

Utlysningens teman är följande:



- vågenergi
- solenergi
- geotermisk energi
- smarta elnät
- energilagring
- algteknik.

Ansökningarna kan ha anknytning till en eller flera av dessa teman.

Finansiering

Akademien är beredd att finansiera projekt inom denna utlysning med sammanlagt 2 miljoner euro. Den aktuella finansieringsperioden inleds tidigast den 1 januari 2013.

Så bedöms ansökningarna

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens praxis, vilket innebär en internationell peer review-bedömning. Bedömningskriterierna är följande:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- mervärdet av det finsk-chilenska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och chilenska forskarnas kompetens och sakkunskap

Vid bedömningen beaktas även forskarnas mobilitet.

Gemensam forskningsplan

Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den chilenska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) och det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna.

Parterna söker finansiering för sina projekt från sina respektive nationella finansiärer (och med finansiärernas egna blanketter). De finländska forskarna ska följa Akademiens allmänna anvisningar för ansökan, medan de chilenska forskarna följer CONICYTs anvisningar. Ansökningstiden börjar den 1 augusti 2012 i Chile och den 3 september 2012 i Finland. Ansökningstiden går ut samtidigt i bägge länder (26.9.2012).

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- gemensam forskningsplan (högst 15 sidor), som innehåller
 - en klar beskrivning av det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och metoder)
 - bägge parter skyldigheter
 - en beskrivning av det mervärde som förväntas av samarbetet
 - en gemensam budget för projektet samt separata budgetar för bägge parter
 - en beskrivning av projektets betydelse för forskarutbildningens och forskningsmiljöns utveckling.
- meritförteckning för den finländska och den chilenska ansvariga ledaren
- publikationsförteckning för den finländska och den chilenska ansvariga ledaren.



Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Samprojekt: hållbar energi (Finlands Akademi, CONICYT)**.

Gör upp ansökan så att Akademiens finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#). Den chilenska partens kostnader uppges endast i forskningsplanen (del 5, Genomförande).

Den chilenska parten lämnar in sin ansökan till CONICYT enligt CONICYTs anvisningar.

Mer information

- programchef Saila Seppo (programenheten), tfn 09-7748 8335
- CONICYT: Catalina Palma Herrera (International Liaison, International Relations Department), cpalma@conicyt.cl
- [forskningsprogrammet Hållbar energi](#)



3. PERSONLIG FINANSIERING FÖR FORSKARE

3.1 ANSTÄLLNING SOM AKADEMIPROFESSOR

Mål

Den som söker anställning som akademiprofessor söker egentligen finansiering för sin egen lön för fem år. Finansieringen är avsedd för forskare i internationell toppklass för att de ska kunna idka vetenskaplig forskning på heltid.

Akademiprofessorer förväntas bidra till att kraftigt utveckla sitt eget vetenskapsområde och bygga upp en kreativ forskningsmiljö. Till arbetsuppgifterna hör dessutom handledning av lärdomsprov på eget område och undervisning i anslutning till forskningen, utan någon särskild ersättning. Handledningen och undervisningen utgör fem procent av den årliga arbetstiden.

Sökande

Den sökande är en forskare. Forskaranställningen som akademiprofessor är avsedd för toppforskare för forskning på heltid och därtill hörande uppgifter under en viss begränsad tid. En akademiprofessor arbetar enligt sin egen forskningsplan, leder sin forskargrupp och ger handledning till unga forskare.

Finlands Akademi uppmanar särskilt kvinnor att söka anställning som akademiprofessor.

Finansiering

Akademien bestämmer avlöningsbidraget som beviljas för anställningen som akademiprofessor utgående från en månadslön på 8 713 euro. Därtill beviljas bidrag för lönebidrag (28 %) och omkostnader (14,29 %, i finansieringen ingår alltså en omkostnadsandel på 12,5 %).

Den som väljs till akademiprofessor kan efter ha fått beslut på avlöningsbidraget framföra en skild ansökan om finansiering av forskningskostnader till forskningsrådet i fråga. Detta forskningsbidrag kan beviljas för att täcka forskningskostnader, forskargruppens lönekostnader, kostnader för nationellt och internationellt samarbete samt kostnader för mobilitet.

Finansieringsperiod

Anställningarna som akademiprofessor tillsätts för högst fem år i taget. En ny period som akademiprofessor kan beviljas på basis av speciellt framgångsrik verksamhet och en konkurrenskraftig forskningsplan. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2014 och avslutas senast den 31 december 2018.

Ansökan i två steg

Ansökan om anställning som akademiprofessor sker i två steg. På basis av de preliminära ansökningarna beslutar Akademiens forskningsråd vilka sökande som går vidare till det andra steget. De fullständiga ansökningarna bedöms genom en internationell kollegial bedömning. Akademiens styrelse fattar det slutliga beslutet om vem som beviljas anställning som akademiprofessor och vem som placeras på reservplats.



Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 B, Bilagor till preliminär ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Akademiprofessor, preliminär ansökan**.

På omkostnaderna i avlöningsansökan tillämpas modellen för tilläggskostnader (14,29 %, i finansieringen ingår alltså en omkostnadsandel på 12,5 %). De som beviljats avlöningsbidrag ska skilt ansöka om forskningsbidrag i enlighet med totalkostnadsmodellen. Akademins finansieringsandel av de totala forskningskostnaderna är högst 70 procent.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Timo Sareneva (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8243
- ledande vetenskapsrådgivare Raija Matikainen, tfn 09-7748 8348, och ledande vetenskapsrådgivare Hannele Kurki, tfn 09-7748 8398 (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning)
- ledande vetenskapsrådgivare Ritva Taurio (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8384
- ledande vetenskapsrådgivare Merja Kärkkäinen (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8360

3.2 ANSTÄLLNING SOM AKADEMIFORSKARE

Mål

När du söker anställning som akademiforskare söker du egentligen finansiering för din egen lön för högst fem år. Målet med finansieringen är att främja och förbättra de bästa erfarna forskarnas möjligheter att kvalificera sig till akademiska ledningsuppdrag och bidra till deras vetenskapliga självständighet.

En anställning som akademiforskare erbjuder omfattande och mångsidiga möjligheter att idka självständig forskning och utveckla forskningen inom sitt eget område. Akademiforskare uppmuntras till internationellt forskningssamarbete och internationell och sektorsövergripande mobilitet, t.ex. så att de arbetar en del av sin anställningstid utomlands. Anställning som akademiforskare kan också sökas av sådana utländska forskare som arbetar eller kommer att arbeta i Finland.

Till arbetsuppgifterna hör dessutom handledning av lärdomsprov på eget område och undervisning i anslutning till forskningen, utan någon särskild ersättning. Handledningen och undervisningen utgör fem procent av den årliga arbetstiden.

Sökande

Den sökande är en forskare. Vid ansökningstidens utgång får **3–9 år** ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (intyget över doktorsexamen ska ha daterats under perioden 26.9.2003–26.9.2009).



Endast av särskilda skäl (moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, värnplikt, civiltjänst eller långvarig sjukdom) får det ha förflutit mer än nio år sedan den sökande avlagt doktorsexamen. Om du hänvisar till ovan nämnda särskilda skäl ska du redogöra för dem i din ansökan under rubriken *Personuppgifter/cv (Examen, Tilläggsuppgifter)*. Om det är fråga om sekretessbelagda uppgifter, kan du kontakta den föredragande vid Akademien (se *Mer information* nedan).

Framgångsrik publikationsverksamhet och aktivt vetenskapligt arbete efter avlagd doktorsexamen är en förutsättning för att beviljas anställning som akademiforskare.

I septemberutlysningen 2011 var beviljandegraden för ansökningar om anställning som akademiforskare följande:

- forskningsrådet för biovetenskap och miljö: 17 procent
- forskningsrådet för kultur och samhälle: 13 procent
- forskningsrådet för naturvetenskap och teknik 12 procent
- forskningsrådet för hälsa: 13 procent.

Finansiering

Avlöning

Akademien bestämmer avlöningsbidraget för anställningen som akademiforskare utgående från en månadslön på 4 842 euro. Därtill beviljas bidrag för lönebikostnader (28 %) och omkostnader (14,29 %, i finansieringen ingår alltså en omkostnadsandel på 12,5 %).

Forskningskostnader

Den som väljs till akademiforskare kan efter ha fått beslut på avlöningsbidraget framföra en skild ansökan om finansiering av forskningskostnader till forskningsrådet i fråga. Detta bidrag kan beviljas för att täcka forskningskostnader, kostnader för internationellt samarbete och internationell mobilitet samt för att grunda en egen forskargrupp.

Beslut om akademiforskarens lön och forskningskostnader fattas skilt. **De som valts till akademiforskare** ska skilt framföra en detaljerad budget för sina forskningskostnader.

En preliminär budget för forskningskostnaderna ska också framföras i ansökan om anställning som akademiforskare, som en del av forskningsplanen (del 5, Genomförande). Forskningskostnaderna beräknas enligt totalkostnadsmodellen.

Finansieringsperiod

Anställningarna som akademiforskare tillsätts för fem år. Den aktuella finansieringsperioden är 1.9.2013–31.8.2018. Finansieringsperioden kan ändras endast av särskilda skäl (se *Sökande*). En och samma person kan beviljas finansiering för anställning som akademiforskare endast en gång.

Forska vid EUI?

European University Institute (EUI) i Florens kan ta emot en akademiforskare för att idka forskning under 1–2 år. Denna möjlighet söks som en del av den femåriga an-



ställningen som akademiforskare. De som är intresserade av att forska vid EUI ska på förhand bekanta sig med den forskning som utförs vid institutet och sedan (när de bereder sin ansökan) kontakta den vetenskapsrådgivare vid Akademien som sköter EUI-samarbetet (se nedan). De sökande behöver inte bifoga en skild inbjudan av EUI till sin ansökan.

Begränsningar

I septemberutlysningen 2012 beaktar Akademien endast en ansökan per sökande i de fall ansökan gäller akademiprojekt (eller delprojekt i ett konsortium), anställning som akademiforskare eller anställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademien endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som inte bedöms kan inte beviljas finansiering.

En person som har beviljats Akademiens finansiering för forskardoktorer kan få anställning som akademiforskare endast i särskilda fall om anställningsperioderna skulle överlappa med mer än fyra månader.

Om akademiforskare beviljas finansiering för att grunda en forskargrupp, kan de inte beviljas samtidig finansiering för ett akademiprojekt förutom av särskilt vägande skäl. Om den som väljs till akademiforskare redan har tillräcklig finansiering från Akademiens övriga finansieringsformer, bedömer forskningsrådet i fråga behovet av ytterligare finansiering på basis av forskningsplanen.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademiens e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Akademiforskare**.

På omkostnaderna i avlöningsansökan tillämpas modellen för tilläggskostnader (14,29 %, i finansieringen ingår alltså en omkostnadsandel på 12,5 %). De som beviljats avlöningsbidrag ska skilt ansöka om forskningsbidrag i enlighet med totalkostnadsmodellen. Akademiens finansieringsandel av de totala forskningskostnaderna är högst 70 procent.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Tiina Petänen, tfn 09-7748 8263, och vetenskapsrådgivare Harri Hautala, tfn 09-7748 8408 (enheten för biovetenskap och miljöforskning)
- ledande vetenskapsrådgivare Päivi Messo-Lindén, tfn 09-7748 8224, och vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää, tfn 09-7748 8277 (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning)
- vetenskapsrådgivare Jan Bäckman (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8394
- ledande vetenskapsrådgivare Aki Salo (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8244



- forskning vid EUI (www.eui.eu): vetenskapsrådgivare Krister Talvinen, tfn 09-7748 8226

3.3 ANSTÄLLNING SOM FORSKARDOKTOR

Mål

Finansieringen för forskardoktorer ska hjälpa de mest lovande forskarna som nyligen doktorerat att kvalificera sig som yrkesforskare. Forskardoktorer uppmuntras till internationell och sektorsövergripande mobilitet och samarbete samt till nationell och sektorsövergripande mobilitet. Den treåriga finansieringsperioden kan inbegripa en eller flera mobilitetsperioder samt finansiering för återkomst från utlandet. Utgångspunkten är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete.

Akademien rekommenderar att till forskardoktors arbetsuppgifter också hör handledning av lärdomsprov på eget område och undervisning i anslutning till forskningen, utan någon särskild ersättning.Handledningen och undervisningen utgör fem procent av den årliga arbetstiden. Undervisningen eller andra uppgifter utan direkt anknytning till den egna forskningen får dock utgöra högst tio procent av den årliga arbetstiden.

I septemberutlysningen 2012 vill forskningsrådet för biovetenskap och miljö särskilt se ansökningar inom området bioinformatik. Forskningen ska ha anknytning till bio- och/eller miljövetenskapliga frågor. Mer information [på webben](#).

Sökande

Den sökande är en forskare. Vid ansökningstidens utgång får **högst fyra år** ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (intyget över doktorsexamen ska ha daterats under perioden 26.9.2008–26.9.2012).

Endast av särskilda skäl (moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, värnplikt, civiltjänst eller långvarig sjukdom) får det ha förflutit mer än fyra år sedan den sökande avlagt doktorsexamen. Om du hänvisar till ovan nämnda särskilda skäl ska du redogöra för dem i din ansökan under rubriken *Personuppgifter/cv (Examen, Tilläggsuppgifter)*. Om det är fråga om sekretessbelagda uppgifter, kan du kontakta den föredragande vid Akademien (se *Mer information* nedan).

Finansiering

De totala kostnaderna för en anställning som forskardoktor innehåller finansiering för forskardoktors lön under 36 månader, personliga forskningskostnader och mobilitet utomlands och i Finland (t.ex. för resor och stipendier under vistelsen utomlands). I ansökan kan inte ingå finansiering för att anställa övriga personer. En rekommendation om stipendiebelopp för vistelsen utomlands finns i kungörelsens bilaga 4.

Den sökande och forskningsplatsen ska på förhand komma överens om forskardoktors avlöning enligt forskningsplatsens lönesystem. Akademiens finansieringsandel av totalkostnaderna för forskardoktors avlöning och forskningsbidrag är högst 70 procent. I kungörelsens bilaga 3 finns en utredning över den genomsnittliga finansieringen för forskardoktorer i den föregående utlysningen.



Finansieringsperiod

Finansieringen för forskardoktorer beviljas för tre år. Den aktuella finansieringsperioden är 1.9.2013–31.8.2016. Finansieringsperioden kan ändras endast av särskilda skäl (se *Sökande*). En och samma person kan beviljas personlig forskardoktorsfinansiering endast en gång.

Särskilda villkor och begränsningar

I septemberutlysningen 2012 beaktar Akademien endast en ansökan per sökande i de fall ansökan gäller akademiprojekt (eller delprojekt i ett konsortium), anställning som akademiforskare eller anställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademien endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som inte bedöms kan inte beviljas finansiering.

Den som söker forskardoktorsfinansiering kan vara nämnd som en forskare i en annan sökandes ansökan om akademiprojektfinansiering, men med en annan forskningsplan. Den sökande bör uppge detta i sin ansökan.

Forska vid EUI?

European University Institute (EUI) i Florens kan ta emot en upp till två akademifinansierade forskardoktorer för att idka forskning under 1–2 år. Denna möjlighet söks som en del av den treåriga anställningen som forskardoktor. De som är intresserade av att forska vid EUI ska på förhand bekanta sig med den forskning som utförs vid institutet och sedan (när de bereder sin ansökan) kontakta den vetenskapsrådgivare vid Akademien som sköter EUI-samarbetet (se nedan). De sökande behöver inte bifoga en skild inbjudan av EUI till sin ansökan.

Stipendiet för forskning vid EUI och eventuella andra kostnader som därav uppkommer ska inräknas i den totala kostnadsberäkningen för ansökan om anställning som forskardoktor. Forskningsperioden ska motiveras i forskningsplanen (del 6, Forskarna och forskningsmiljön). En uppskattning av det stipendium som betalas utöver lönen finns i kungörelsens bilaga 4. Om forskaren och forskarens familj stannar utomlands minst sex månader, kan ersättning betalas också för medföljande familjemedlemmars resor.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Forskardoktor**.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#). Utöver lönerna ska de uppskattade totalkostnaderna också omfatta nödvändiga personliga forskningskostnader.



Forskardoktors månadslön (exkl. lönebikostnader) anges i del 5 av forskningsplanen (Genomförande), som ska bifogas ansökan. Samtidigt motiveras projektets uppskattade totalkostnader (inkl. uppskattade forskningskostnader).

Mer information

Enheten för biovetenskap och miljöforskning

- vetenskapsrådgivare Annika Raitala, tfn 09-7748 8323
- vetenskapsrådgivare Kata-Riina Valosaari, tfn 09-7748 8216

Enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning

- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman, tfn 09-7748 8443
- vetenskapsrådgivare Krister Talvinen, tfn 09-7748 8226

Enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning

- vetenskapsrådgivare Maaria Lehtinen, tfn 09-7748 8484
- vetenskapsrådgivare Johanna Törnroos, tfn 09-7748 8260
- vetenskapsrådgivare Tommi Laitinen, tfn 09-7748 8209

Enheten för hälsoforskning

- vetenskapsrådgivare Heikki Vilen, tfn 09-7748 8456

Forskning vid EUI (www.eui.eu)

- vetenskapsrådgivare Krister Talvinen, tfn 09-7748 8226

3.4 SÄRSKILD FINANSIERING FÖR FORSKARE

3.4.1 KLINISKA FORSKARE

Mål

Finlands Akademis forskningsråd för hälsa stöder forskare som är sysselsatta med kliniskt arbete genom att finansiera deltidsforskning. Målet är att främja kliniska forskarkarriärer, t.ex. i samarbete med universitetssjukhus, och uppmuntra de läkare som sysslar med kliniskt arbete att forska, så att forskarkarriären kunde fortsätta under specialiseringen och därefter vid sidan av det kliniska arbetet.

Sökande

Den sökande är en klinisk forskare med doktorsexamen. Finansieringen beviljas inte till personer som arbetar som universitetsforskare på heltid.

Finansiering

Bidraget är avsett för avlöning av den kliniska forskarens deltidsforskning (20–50 % av arbetstiden). Den sökande och forskningsplatsen ska komma överens om avlöningen enligt forskningsplatsens lönesystem.

Utöver lönen kan även forskningskostnader inkluderas i bidraget. Akademien finansierar högst 70 procent av totalkostnaderna för ett projekt som främjar kliniska forskarkarriärer. I de uppskattade totalkostnaderna som uppges i ansökan ska inkluderas den sökandes lön och projektets forskningskostnader.



I septemberutlysningen 2011 var den genomsnittliga finansieringen 217 166 euro per projekt. Beviljandegraden var 25 procent.

Finansieringsperiod

Finansieringen kan beviljas för högst tre år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2013.

Bilagor till ansökan

Se kungörelsens bilaga 1 A, Bilagor till ansökan.

Begränsningar

I septemberutlysningen 2012 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande i de fall ansökan gäller

- främjande av kliniska forskarkarriärer
- anställning som akademiforskare
- anställning som forskardoktor
- akademiprojekt (eller delprojekt i ett konsortium).

Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit).

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Finansiering för kliniska forskare**.

Gör upp ansökan så att Akademins finansieringsandel är högst 70 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Läs mer på webben: [Totalkostnadsmodellen](#).

Samma ansökan används för att söka finansiering för avlöning och för nödvändiga **forskningskostnader**. Den kliniska forskarens månadslön (exkl. lönebikostnader) och den arbetstid som används för forskningen anges i del 5 av forskningsplanen (Genomförande). Samtidigt motiveras projektets uppskattade totalkostnader (inkl. uppskattade forskningskostnader).

Mer information

- vetenskapsrådgivare Sanna Marjavaara (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8206, 040 673 5402



3.4.2 INTERNATIONELL FORSKARMOBILITET BASERAD PÅ BILATERALA AVTAL

3.4.2.1 Mobilitetsfinansiering

Mål

Finlands Akademis mobilitetsfinansiering syftar till att främja finländska forskares internationella samarbetsmöjligheter och göra finländska forskningsmiljöer mer internationella. Det forskningssamarbete och den forskarmobilitet som grundar sig på Akademiens bilaterala avtal stöder Akademiens allmänna forskningspolitiska mål. Akademin beviljar finansiering för forskarmobilitet med följande länder: **Indien, Japan, Kina inkl. Taiwan, Ryssland, Sydafrika, Tyskland och Ungern.**

Sökande

Den sökande är en forskare med högre akademisk examen (minimikrav).

Finansiering

Finansieringen är avsedd för att täcka ett stipendium (inkl. kostnader för resor och logi), ett bidrag för att inbjuda forskare till Finland och kostnader för att ordna gemensamma seminarier (Japan och Kina). Finansieringsvillkoren bestäms enligt avtalet i fråga. Rekommendationen om stipendiebelopp finns i kungörelsens bilagor 4 och 5.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2013. Stipendierna kan beviljas för högst tolv månader för en period på två år.

Indien

- a) Stipendier för kortvariga besök vid indiska universitet och forskningsinstitut, finansierade tillsammans med indiska **Department of Science and Technology (DST)**
- b) Bidrag för att inbjuda indiska forskare inom bioinformatik och relaterade biovetenskaper till Finland
- c) I samarbete med indiska **Department of Biotechnology (DBT)** stöds i första hand följande vetenskapsgrenar:
 - advanced biotechnology: gene therapy, structural and functional biology with relation to genomics and proteomics
 - medical biotechnology: drug development incl. vaccines, diagnostics
 - food biotechnology: nutraceuticals
 - agriculture biotechnology: transgenics and agrobiotechnics
 - environmental biotechnology: bioremediation.

Finansieringen kan sökas för följande ändamål:

- stipendium **för bioteknologisk forskning** vid indiska universitet och forskningsinstitut (Mobilitet från Finland)
- bidrag **för att inbjuda indiska forskare** inom bioteknologi till Finland (Mobilitet till Finland).

Mer information om mobilitetsstipendier för Indien finns [på webben](#).



Japan

- a) **Stipendier till forskare** för forskning i Japan
- b) **Stipendier till doktorander** för forskning i Japan (ett år i taget, högst två år)
- c) **Stipendier för det postdoktorala stadiet** för 12–24 månader i Japan (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS Fellowship Programme); se 3.4.2.2
- d) Stipendier för att [delta i ett finsk-japanskt seminarium](#); JSPS ansökningstid för japanska forskare går ut den 12 september 2012
- e) Bidrag för kostnader för att [ordna ett finsk-japanskt seminarium](#) i Finland; JSPS ansökningstid för japanska forskare går ut den 12 september 2012

Mer information om mobilitetsstipendier för Japan finns [på webben](#).

Kina/Taiwan

- a) Stipendier från National Natural Science Foundation of China (NSFC) för biovetenskaplig, naturvetenskaplig och teknisk forskning vid kinesiska universitet; finansieringen kan sökas för år 2013
- b) Stipendier för naturvetenskaplig och teknisk forskning vid institutioner vid Chinese Academy of Sciences (CAS); finansieringen kan sökas för år 2013
- c) **CAS Fellowship-stipendier** för doktorer: Visiting Professorships 2–12 mån. och Fellowships for Young International Scientists 12 mån. (+ 12 mån.); se 3.4.2.2
- d) Stipendier för humanistisk, kulturrelaterad, juridisk, ekonomisk och samhällsvetenskaplig forskning vid institutioner vid Chinese Academy of Social Sciences (CASS); finansieringen kan sökas för år 2013
- e) Bidrag (för år 2013) för att [ordna ett finsk-kinesiskt seminarium](#) i Finland
- f) Stipendier för forskning vid forskningsinstitut och universitet i Taiwan
- g) Bidrag för att inbjuda taiwanesiska forskare till Finland

Mer information om mobilitetsstipendier för Kina och Taiwan finns [på webben](#).

Ryssland

- a) Stipendier för forskning vid Rysslands vetenskapsakademis forskningsinstitut och vid ryska universitet
- b) Bidrag för att inbjuda ryska forskare till Finland

Mer information om mobilitetsstipendier för Ryssland finns [på webben](#).

Sydafrika

Stipendier för forskning vid universitet och forskningsinstitut i Sydafrika. Det huvudsakliga målet är att stödja sådan mobilitet som har anknytning till användning av forskningsinfrastruktur i Sydafrika.



Akademien och den sydafrikanska forskningsfinansiären NRF (National Research Foundation) öppnar i september 2012 en [gemensam utlysning inom forskning kring barn och unga](#).

Tyskland

- a) Bidrag för rese- och vistelsekostnader i Tyskland för projektsamarbete mellan finländska och tyska forskare; finansieringen kan sökas för åren 2013 och 2014; Finlands Akademi svarar för de finländska och Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD) för de tyska deltagarnas kostnader
- b) Bidrag för att inbjuda en tysk forskare till Finland på basis av samarbetsavtalet mellan Alexander von Humboldt-stiftelsen och Finlands Akademi och Suomen Kulttuurirahasto

Mer information om mobilitetsstipendier för Tyskland finns [på webben](#).

Ungern

- a) Stipendier för forskning vid ungerska forskningsinstitut och universitet
- b) Bidrag för att inbjuda ungerska forskare till Finland

Mer information om mobilitetsstipendier för Ungern finns [på webben](#).

Bilagor till ansökan (mobilitetsfinansiering)

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Personlig resa:

- inbjudan av den institution som ska besökas (gäller inte dem som ska arbeta vid bibliotek och arkiv)
- meritförteckning/cv, högst fyra sidor
- publikationsförteckning
- forskningsplan, högst fem sidor
- progressrapport
- utlåtande av doktorandens handledare (gäller Japan).

Bidrag för inbjudande:

- meritförteckning/cv, högst fyra sidor
- meritförteckning/cv för den som inbjuds, varav framgår födelsedatum, högsta avlagda akademiska examen och tidigare vistelser i Finland (med stipendium eller annan finansiering)
- publikationsförteckning
- forskningsplan, högst fem sidor
- progressrapport.

Ordande av seminarium:

- meritförteckning/cv, högst fyra sidor
- publikationsförteckning



- forskningsplan, med en kort beskrivning av forskningen samt en utredning över hur seminariet anknyter till forskningen; budgeten ska också specificeras (t.ex. hyra för mötesrum, kaffeservering, kostnader för tryck och postning)
- programutkast för seminariet.

Deltagande i seminarium:

- meritförteckning/cv för den sökande
- publikationsförteckning
- forskningsplan, med en kort beskrivning av forskningen samt en utredning över hur seminariet anknyter till forskningen; därtill ska den sökandes roll uppges (inbjuden talare, annan medverkande roll, deltagare)
- programutkast för seminariet.

Gör så här

Ansökningstiden går ut den 26 september 2012 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs i [Akademins e-tjänst](#). Logga in och välj Öppna utlysningar > **Mobilitet från Finland** eller **Mobilitet till Finland**.

En rekommendation om månatliga stipendier finns i kungörelsens bilagor 4 och 5. Totalkostnadsmodellen tillämpas inte på personliga stipendier.

Innan du lämnar in din ansökan bör du kontrollera att du valt rätt kategori:

- personlig resa > **Mobilitet från Finland**
- delta i seminarium (japansk-finskt eller kinesisk-finskt) > **Mobilitet från Finland**
- bidrag för inbjudande > **Mobilitet till Finland**
- ordna seminarium i Finland (finsk-japanskt eller finsk-kinesiskt) > **Mobilitet till Finland**.

Mer information

Noggrannare uppgifter efter land eller område finns på webben på sidan [Internationellt samarbete](#).

Kontaktpersoner:

- koordinator Kristiina Helansuo (internationella enheten), tfn 09-7748 8339 (Ryssland, Sydafrika)
- koordinator Marja-Liisa Liimatainen (internationella enheten), tfn 09-7748 8316 (Ryssland)
- koordinator Kaisu Lindeman (internationella enheten), tfn 09-7748 8317 (Indien, Japan, Kina inkl. Taiwan, Tyskland och Ungern)

3.4.2.2 Fellowships från utländska finansörer

Akademien har kommit överens om följande Fellowship-stipendier till Japan och Kina.

3.4.2.2.1 JSPS Fellowship till Japan

Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) kan bevilja disputerade forskare JSPS Fellowship-stipendier för 12–24 månader till Japan.



Ansökan görs på JSPS blankett. JSPS har ställt upp särskilda villkor för ansökan. Länken till ansökningsblanketten och anvisningarna finns på [Akademins webbplats](#).

3.4.2.2.2 CAS Fellowship till Kina

Chinese Academy of Sciences (CAS) kan bevilja disputerade forskare CAS Fellowship-stipendier enligt följande:

- 1) Visiting Professorship for Senior International Scientists 2–12 mån.
- 2) Fellowships for Young International Scientists 12 mån. (+ 12 mån.)

Ansökan görs på CAS blankett (blanketten och anvisningarna finns på [webben](#)).

Så här söker du Fellowship-stipendier

Den sökande är en forskare. Observera det avvikande ansökningsförfarandet. Ansökningarna lämnas inte in i Akademiens e-tjänst. Ansökningarna för JSPS Fellowship- och CAS Fellowship-stipendier ska lämnas in till Akademiens registratorskontor, PB 131, 00531 Helsingfors, senast den 26 september 2012 kl. 16.15.

Mer information

- koordinator Kaisu Lindeman (internationella enheten), tfn 09-7748 8317

3.4.3 EUROPEISKA FORSKNINGSRÅDETS (ERC) UTLYSNINGAR

ERC Starting Grants och ERC Advanced Grants

Europeiska forskningsrådets (European Research Council, ERC) utlysningar om **Starting Grants** och **Advanced Grants** öppnas under sommaren och hösten 2012. Observera de avvikande ansökningstiderna. Ansökningar kan lämnas in inom alla forskningsområden.

Närmare uppgifter och detaljerade anvisningar finns på [ERC:s webbplats](#).

Stöd till forskare som haft framgång i ERC-utlysningar

Finlands Akademi kan rikta forskningsbidrag till de forskare som har haft framgång i ERC:s utlysningar men blivit utan finansiering. Finansieringen syftar till att stärka den sökandes internationella konkurrenskraft och konkurrenskraften hos den sökandes projekt. En förutsättning är att den sökande deltar i nästa eventuella ERC-utlysning.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran (programenheten), tfn 09-7748 8291, 040 196 2729
- vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen (programenheten), tfn 09-7748 8409, 040 029 5645



FÖRHANDSINFORMATION OM UTLYSNINGAR

Akademins nästa huvudsakliga ansökningstid är april 2013. Kungörelsen för aprilutlysningen publiceras på webben senast i slutet av mars. Vi har som preliminärt mål att ansökningar kan lämnas in i e-tjänsten fr.o.m. den 2 april 2013. Ansökningstiden skulle då gå ut den 24 april 2012 kl. 16.15. Utlysningar inom forskningsprogram och internationella utlysningar kan öppnas andra tider.

Uppgifterna är preliminära. Aktuella utlysningar läggs ut på webben på sidan [Sök nu](#).

SPETSFORSKNINGSENHETER 2014–2019, ANDRA STEGET

Syftet med det nationella programmet för spetsforskningsenheter är att skapa premisser för sammanslutningar av forskargrupper och skapa möjligheter till vetenskapliga genombrott. Målet är att öka samarbetet och användningen av unika forskningsgrepp vid gränssytorna mellan olika discipliner och forskningsområden. Programmet för spetsforskningsenheter effektiviserar användningen av forskningens infrastrukturer, kopplar spetsforskningsenheterna till nationella och internationella nätverk, främjar forskningens samhälleliga genomslag och höjer den finländska forskningens kvalitet och förbättrar dess internationella konkurrenskraft, synlighet och prestige.

Finansieringen för spetsforskningsenheter är avsedd för internationellt konkurrenskraftiga toppforskare och den täcker ett projekts alla direkta kostnader. Finansieringen beviljas i två treårsperioder. Utlysningen genomförs i två steg.

Detta andra steg i utlysningen för spetsforskningsenheter 2014–2019 är riktat endast till de sökande som har lämnat in en preliminär ansökan i april 2012. De projekt som går vidare till det andra steget väljs på basis av planskisserna i november 2012. Ansökningstiden för det andra steget går ut den 21 januari 2013.

Mer information: [Spetsforskningsenheter](#)

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran (programenheten), tfn 09-7748 8291, 040 196 2729
- vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen (programenheten), tfn 09-7748 8409

KOMMANDE UTLYSNINGAR UNDER BEREDNING

Forsknings- och utvecklingsprogrammet för Östersjön

Intressegrupperingen Baltic Organisations Network for Funding Science EEIG (BONUS EEIG), bereder en utlysning inom forsknings- och utvecklingsprogrammet för Östersjön (BONUS). Meningen är att utlysningen öppnas **i september 2012**. Ledningsgruppen för BONUS EEIG beslutar om de projekt som finansieras i början av 2013. Därefter ordnar Finlands Akademi en riktad utlysning om den nationella finansieringsandelen. Mer information: vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8248, och www.bonusportal.org.

Forskningsprogrammet NORFACE Welfare State Futures

ERA-NET-nätverket NORFACE (New Opportunities for Research Funding Agency Co-operation in Europe) håller på att bereda ett nytt forskningsprogram under temat



Welfare State Futures. Programmet erbjuder finansiering till högklassig samhällsvetenskaplig forskning av internationella forskargrupper. En beskrivning av programmet och ansökningsanvisningarna publiceras senast **i september 2012** på NORFACE webbplats. Utlysningen genomförs i två steg. Forskningsprojekten inleds tidigast på våren 2014. Finansieringen beviljas för högst tre år.

Mer information: [NORFACE](#) (Akademins webbplats), www.norface.org och vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8277.

CIRCLE-2-utlysning: anpassning till klimatförändring

ERA-NET-projektet CIRCLE-2 (Climate Impact Research and Response Coordination for a Larger Europe) bereder en gemensam utlysning för år 2013. Om Akademin beslutar att delta i utlysningen öppnas den möjligtvis **i början av år 2013**.

Mer information: vetenskapsrådgivare Harri Hautala (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8408, och www.circle-era.eu.

Samarbete med Indien (ICMR) inom hälsoforskning

Akademin och indiska ICMR (Indian Council for Medical Research) bereder en utlysning för samprojekt inom hälsoforskning. Meningen är att utlysningen skulle öppnas **år 2013** (i april eller september). Mer information: vetenskapsrådgivare Vera Raivola (enheten för hälsoforskning), tfn 09-7748 8380, och ledande vetenskapsrådgivare Jaana Roos (programenheten), tfn 09-7748 8338.

Samarbete med Japan (JSPS) inom kultur- och samhällsvetenskaplig forskning

Akademin och japanska JSPS (Japan Society for the Promotion of Science) bereder en utlysning för samprojekt inom kulturvetenskaplig forskning. Meningen är att utlysningen skulle öppnas **i september 2013**. Förhandlingarna pågår om de globala och lokala dimensionerna av modern kultur samt åldrande, men det slutliga temat kan vara något annat. Mer information: vetenskapsrådgivare Tiina Forsman (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8443, och vetenskapsrådgivare Ulla Ellmén (internationella enheten), tfn 09-7748 8256.

Samarbete med Brasilien (FAPESP)

Akademin och brasilianska forskningsfinansiären FAPESP (State of São Paulo Research Foundation) bereder en utlysning för samprojekt **år 2013** (ev. i april). Temat är ännu öppet. Mer information: vetenskapsrådgivare Satu Huuha-Cissokho (internationella enheten), tfn 09-7748 8488, 040 7304676.

Samarbete med NOS-HS inom kultur- och samhällsvetenskaplig forskning

NOS-HS (Nordiska samarbetsnämnden för humanistisk och samhällsvetenskaplig forskning) planerar att kanske öppna en utlysning för forskarverkstäder i slutet av 2012 eller början av 2013. Utlysningens innehåll och tidtabell slås fast i oktober 2012. Mer information: www.nos-hs.org, ledande vetenskapsrådgivare Päivi Messo-Lindén (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8224.



BILAGOR

BILAGA 1 A: BILAGOR TILL ANSÖKAN

Följande bilagor ska bifogas när ansökan gäller

- akademiprojekt
- akademiprojekt med särskild inriktning
- anställning som akademiforskare eller forskardoktor
- kliniska forskare
- andra utlysningssteget i forskningsprogram
- andra utlysningssteget i anställning som akademiprofessor.

I akademiprojekt med särskild inriktning kan också krävas andra obligatoriska bilagor.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Forskaranställningar, enskilt projekt eller projektsamarbete

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inkl. start- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt; förteckningen görs enligt den nya modellen; se kungörelsens bilaga 6
- finländskt examensintyg eller examensintyg på engelska på doktorsexamen som har avlagts utomlands (utlysningen för akademiforskare och forskardoktorer).

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Konsortier

En konsortieansökan kan lämnas in endast för akademiprojekt, akademiprojekt med särskild inriktning och forskningsprogram. Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på webben på sidan [Konsortieansökan](#). Bilagorna görs enligt givna anvisningar och bifogas endast konsortieledarens ansökan.



Konsortieledarens ansökan

Konsortieledaren söker finansiering endast för sin egen forskargrupp. Konsortieledaren bifogar sin meritförteckning via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan enligt konsortieanvisningar, högst 15 sidor
- meritförteckningar för delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/ledare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare; de tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på projektet ska markeras tydligt; förteckningen görs enligt den nya modellen; se kungörelsens bilaga 6.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- progressrapport på konsortieledarens och delprojektsledarnas akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands; vid behov kan flera inbjudningar sammanföras till en enda skannad bilaga.

Ansökan av ansvarig ledare för ett delprojekt i konsortiet

Varje delprojektsledare söker finansiering endast för sin egen forskargrupp. Till delprojektets ansökan bifogas inte några bilagor, utan konsortieledaren för samman alla bilagor till sin egen ansökan.



BILAGA 1 B: BILAGOR TILL PRELIMINÄR ANSÖKAN

Om ansökan gäller första utlysningssteget i anställning som akademiprofessor eller första utlysningssteget i forskningsprogram ska följande bilagor bifogas.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

Preliminär ansökan för akademiprofessor eller ansvarig ledare för enskilt projekt

- planskiss, högst fyra sidor
- meritförteckning för den ansvariga ledaren, högst fyra sidor
- publikationsförteckning för den ansvariga ledaren; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt; förteckningen görs enligt den nya modellen; se kungörelsens bilaga 6.

Preliminär ansökan för konsortier

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på Akademiens webbplats på sidan [Konsortieansökan](#). Den preliminära ansökan lämnas in av konsortieledaren som bifogar sin meritförteckning via rubriken *Personuppgifter/cv*.

- planskiss för konsortiet, högst sex sidor
- meritförteckningar för delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/ledare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare; de tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt; förteckningen görs enligt den nya modellen; se kungörelsens bilaga 6.



BILAGA 1 C: BILAGOR TILL ANSÖKAN I INTERNATIONELLA UTLYSNINGAR FÖR SAM-PROJEKT

Om ansökan gäller internationella utlysningar för samprojekt ska följande bilagor bifogas.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar (se [Bilagor till ansökan](#) på vår webbplats). Sidor utöver tillåtet antal beaktas inte. Bilagorna ska skrivas på engelska och de bifogas till ansökan under rubriken *Bilagor* i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken *Personuppgifter/cv*.

I enskilda internationella utlysningar kan också krävas andra bilagor. Bilagornas innehåll kan dessutom avvika från det som sägs här. Eventuella undantag nämns alltid i utlysningstexten under rubriken *Bilagor till ansökan*.

1. Då ansökan har en utländsk och en finländsk forskargrupp som parter

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan (högst tolv sidor), som innehåller
 - en klar beskrivning av den planerade forskningen och det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) samt av det mervärde som förväntas
 - en gemensam budget inklusive separata budgetar för bägge parter
 - motiveringar för den finansiering som söks
 - en beskrivning av eventuell forskarutbildning inom projektet
 - en mobilitetsplan, som beskriver forskarnas planer på nationell och internationell mobilitet under finansieringsperioden, hur utländska forskare bidrar till projektet samt hur projektet överskrider internationella, nationella och institutionella gränser samt gränserna mellan den offentliga och privata sektorn.
- meritförteckningar för den finländska sökanden och den utländska partnern, högst fyra sidor per person; den finländska sökandens meritförteckning bifogas till ansökan via rubriken *Personuppgifter/cv* i e-tjänsten
- publikationsförteckningar för den finländska sökanden och den utländska partnern; de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt i förteckningarna.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, om arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov); forskningsplanen ska alltid redogöra för forskningens etiska aspekter
- utlåtande av ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökande hör till centret och som motiverar projektets betydelse i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- andra eventuella bilagor som nämns vid utlysningen i fråga, under rubriken *Bilagor till ansökan*.



2. Då ansökan har en utländsk forskargrupp och ett konsortium av två eller flera finländska forskargrupper

De sökande kan överväga att lämna in en konsortieansökan om deras finländska forskargrupp har nära samarbete med en utländsk forskargrupp och **därtill** med minst en annan forskargrupp i Finland.

Noggrannare anvisningar om konsortieansökan finns på webben på sidan [Konsortieansökan](#). Bilagorna görs enligt givna anvisningar och bifogas endast konsortieledarens ansökan.

I internationella utlysningar för samprojekt tillämpas dessutom följande:

Konsortieledaren bifogas till sin ansökan **också en meritförteckning (högst fyra sidor) och en publikationsförteckning för den utländska sökanden**. De tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen ska markeras tydligt i publikationsförteckningen.

I forskningsplanen ska ingå både **en gemensam kostnadsberäkning för projektet** och **separata kostnadsberäkningar för alla parter**.


BILAGA 2: FINANSIERING AV AKADEMIPROJEKT (SEPTEMBER 2011), EFTER FORSKNINGSRÅD

Forskningsråd	Ansökningar		Finansiering (euro)	
	Antal ansökningar	Beviljandegrad (%)	Sammanlagd finansiering (våren 2012)	Genomsnittlig finansiering ¹
Biovetenskap och miljö	180	19	20 232 000	595 000
Kultur och samhälle	283	15	23 507 000	545 000
Naturvetenskap och teknik	418	15	31 056 000	485 000
Hälsa	197	19	15 231 000	412 000

Observera att Akademiens andel av totalkostnaderna i dessa beslut var högst 80 procent. Summorna har avrundats till närmaste tusental.

¹Delprojekt i konsortieansökningar har räknats som skilda beslut.

BILAGA 3: FINANSIERING AV FORSKARDOKTORER (SEPTEMBER 2011), EFTER FORSKNINGSRÅD

Forskningsråd	Ansökningar		Finansiering (euro)	
	Antal ansökningar	Beviljandegrad (%)	Sammanlagd finansiering (våren 2012)	Genomsnittlig finansiering ²
Biovetenskap och miljö	150	17	7 907 000	304 000
Kultur och samhälle	240	19	12 300 000	267 000
Naturvetenskap och teknik	251	19	13 570 000	283 000
Hälsa	120	19	7 000 000	304 000

Observera att Akademiens andel av totalkostnaderna i dessa beslut var högst 80 procent. Summorna har avrundats till närmaste tusental.

²Den beviljade finansieringen inkluderar både forskardoktors lönen och personliga forskningskostnader.



BILAGA 4: MÅNATLIGA STIPENDIER 2012–2013 (UNGEFÄRLIGA BELOPP)

Anvisningar för beräkning av månatliga stipendier för forskarutbildning och arbete utomlands samt för finansiering av forskarmobilitet

LAND/OMRÅDE	Forskaren får inte annat stipendium eller annan lön	Forskaren får annat stipendium eller dellön	Forskaren får full lön
Chile	2 000 €	1 200–1 700 €	1 000–1 200 €
Indien	”	”	”
Ryssland (ej Moskva)	”	”	”
Sydafrika	”	”	”
Taiwan	”	”	”
Tyskland	”	”	”
Belgien	2 300 €	1 600–2 000 €	1000–1400€
Frankrike	”	”	”
Italien	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kina	”	”	”
Nederländerna	”	”	”
Nordiska länderna	”	”	”
USA	”	”	”
Brasilien	2 800 €	1 900–2 500 €	1 300–1 700 €
Japan	”	”	”
Republiken Korea	”	”	”
Ryssland (Moskva)	”	”	”
Schweiz	”	”	”
Storbritannien	”	”	”
Övriga	1 000–2 300 €	500–1 700 €	300–1 000 €

Då stipendiebeloppet bestäms kan någon av följande höjningar göras:

- 15 procent, om forskaren har disputerat och inte får annan lön eller annat arvode
- 20 procent, om forskaren försörjer minderåriga barn
- högst 20 procent, om den lokala kostnadsnivån är exceptionellt hög och forskaren inte får annan lön eller annat arvode.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringskyddet finns på [Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats](#) under *Stipendiat*.

I och med att den nya universitetslagen trädde i kraft den 1 januari 2010 betraktas de finländska universiteten i den finska inkomstbeskattningen inte längre som offentliga samfund. Tolkningen gäller både offentligrättsliga universitet och stiftelseuniversitet. Detta innebär att stipendier som betalas vid ett universitet (också s.k. utlandsstipendier som faktureras ur Akademiens finansieringsbeslut) räknas som beskattningsbar inkomst för mottagaren, om stipendiebeloppet överskrider det årliga beloppet för statens konstnärstipendium. Vi rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten



innan stipendiebeslutet fattas kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Det årliga beloppet för statens konstnärstipendium år 2012 är 19 444,88 euro. Mer information finns på [Centralkommissionens för konst webbplats](#).

Mer information om bl.a. beskattningen av utlandsstipendier finns på skatteförvaltningens webbplats ([PM 27.1.2010: Den nya universitetslagen och internationella situationer](#)).

BILAGA 5: STIPENDIEBELOPP FÖR UTLÄNDSKA FORSKARE SOM ARBETAR I FINLAND

Kortvariga besök:

Stipendium inklusive ersättning för logi: 80–182 euro/dygn (innehåller ett personligt stipendium på 35 euro och högst 147 euro ersättning för logi)

Besök som varar längre än en månad, inkl. ersättning för logi:

Magister eller motsvarande nivå	1 500–1 700 euro/mån.
Doktor eller motsvarande nivå	1 700–2 400 euro/mån.
Professor	2 400–4 000 euro/mån.

En särskilt högklassig gästprofessor kan också beviljas högre stipendium än vad som uppges här.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Mer information om försäkringskyddet finns på [Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts webbplats](#) under *Stipendia-ter*.

Vi rekommenderar att forskningsplatsen och stipendiaten kontaktar skatteförvaltningen för att ta reda på vilka skattepåföljder stipendiet kan ge upphov till.

Stipendier betalas inte till EU-medborgare. EU-medborgare ska anställas i ett anställningsförhållande under den tid de arbetar i Finland.



BILAGA 6: KLASSIFICERING AV PUBLIKATIONER I PUBLIKATIONSFÖRTECKNINGEN

Vi ber dig följa klassificeringen nedan i din publikationsförteckning. Den grundar sig på undervisnings- och kulturministeriets klassificering av publikationstyper. Läs mer på webben: [Bilagor till ansökan](#) och [ministeriets handbok](#) (pdf).

A Referentgranskade vetenskapliga artiklar

Originalartikel i en vetenskaplig tidskrift, översiktsartikel i en vetenskaplig tidskrift, del av bok eller annat samlingsverk, artikel i konferensskrift. *Artikelavhandlingar uppges också vid punkt G.*

B Icke-referentgranskade vetenskapliga skrifter

Inlägg i en vetenskaplig tidskrift, del av bok eller annat samlingsverk, icke-referentgranskad artikel i en konferensskrift.

C Vetenskapliga böcker (monografier)

Separat utgiven vetenskaplig skrift, redigerad bok, samlingsverk, konferensskrift eller specialnummer av en tidskrift. *Monografiavhandlingar uppges också vid punkt G.*

D Publikationer som är avsedda för en yrkesgrupp

Artikel i facktidskrift, artikel i yrkesinriktad handbok eller guide eller yrkesinriktat data-system, eller läroboksmaterial, artikel i yrkesinriktad konferensskrift, publicerad utvecklings- eller forskningsrapport eller -utredning, lärobok, yrkesinriktad handbok eller guide, ordbok.

E Publikationer för allmänheten, med anknytning till den sökandes forskning

Populärartikel, tidningsartikel, populärmonografi (inte insändare, korta kommentarinlägg eller publikationer på eget förlag).

F Offentlig konstnärlig och konstindustriell verksamhet

Utgivet separat konstverk, medverkan i offentligt konstverk, offentlig konstnärlig föreställning eller utställning, modell eller plan som har tagits i produktion/utnyttjas.

G Lärdomsprov

Lärdomsprov för yrkeshögskoleexamen, kandidatavhandling, avhandling pro gradu, diplomarbete, högre YH-lärdomsprov, licentiatavhandling, monografiavhandling, artikelavhandling.

H Patent och uppfinningsanmälningar

Beviljat patent, uppfinningsanmälan.

I Audiovisuellt material samt data- och kommunikationstekniska program

Audiovisuellt material, program eller programvara av data- och informationstekniskt slag.



Utlysningkungörelsen

Utlysningkungörelsen grundar sig på ett dokument om grunderna för forskningsfinansieringsbeslut som årligen godkänns av Finlands Akademis styrelse. På de utlysningar som öppnas i september 2012 tillämpas beslutsgrunderna från den 8 maj 2012. Dokumentet finns (på finska) på Akademin webbplats på sidan [Allmänna beslutsgrunder](#).

Utlysningkungörelsen bereds av en arbetsgrupp vid Akademin som sköter om utlysning informationen. Riitta Mustonen, överdirektör för forskning, godkände kungörelsen för septemberutlysningen 2012 den 28 juni 2012.

Följande väsentliga ändringar har gjorts i utlysningstexten efter 28.6.2012:

Punkt 2.2.5: ansökningstiden för Akademin och den sydafrikanska finansiären NRF:s gemensamma utlysning har förlängts till den 31 oktober 2012.

Punkt 2.3.3.1: ansökningstiden för Akademin och den brasilianska finansiären CNPq:s gemensamma utlysning inom hållbar energi har förlängts till den 5 oktober 2012.

Punkt 3.3: precisering gällande anställning som forskardoktor för forskningsrådet för biovetenskap och miljö.

Dessutom har vissa telefonnummer och webblänkar korrigerats.

12091500