



SUOMEN AKATEMIA

SYYSKUUN HAKU

2.–25.9.2013

Suomen Akatemia rahoittaa korkealaatuista, innovatiivista ja uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtäävää tutkimusta ja sen hyödyntämistä, toimii tieteen ja tiedepolitiikan asiantuntijana sekä vahvistaa tieteen ja tutkimustyön asemaa. Akatemian rahoitus perustuu avoimeen kilpailuun ja riippumattomaan vertaisarviointiin. Akatemia tekee vuonna 2013 rahoituspäätöksiä noin 320 miljoonalla eurolla.

Suomen Akatemia edistää tasa-arvoa. Erityisesti naisia rohkaistaan hakemaan tutkimusrahoitusta.

Lisää tietoa Akatemiasta on verkkosivuilla www.aka.fi.



SISÄLLYSLUETTELO

RAHOITUKSEN HAKEMINEN LYHYESTI	3
1. YLEISET HAKUOHJEET	4
1.1. Hakijalle	4
1.2. Suorituspaikalle	9
1.3. Hakemuksen jättäminen ja vireilletulo, julkisuus ja julkinen kuvaus	11
1.4. Päätöksistä tiedottaminen	12
1.5. Rahoituksen vastaanottaminen	13
SYYSKUUSSA 2013 HAETTAVANA OLEVA RAHOITUS	14
2. TUTKIMUSHANKKEIDEN RAHOITUS	14
2.1. Akatemiahankkeet, kaikki tutkimusalat	14
2.2. Suunnatut akatemiahankkeet	16
2.2.1. Kehitystutkimus	17
2.2.2. Ympäristön pitkäaikaismuutosten tutkimus	19
2.2.3. Climate-Smart Agriculture: Adaptation of Agricultural Systems in Europe	20
2.3. Akatemian yhteishankehaut kansainvälisten rahoittajien kanssa	21
2.3.1. Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimus (Suomen Akatemia ja Japanin JSPS)	21
2.3.2. Lääketieteellinen genomiikka, erityisesti bioinformatiikka (Suomen Akatemia, JST, Tekes)	22
2.3.3. Geotieteet (Suomen Akatemia ja Venäjän RFBR)	25
2.3.4. Materiaaliteitit- ja tekniikka (Suomen Akatemia ja NSF)	26
2.4. Akatemian tutkimusohjelmiin liittyvät haut	28
2.4.1. FinSynBio/ERA-NET yhteishankehaku ERASynBio	28
2.4.2. Energia/NEW INDIGO ERA-NET eurooppalais-intialainen yhteishankehaku	29
3. TUTKIJOIDEN HENKILÖKOHTAINEN RAHOITUS	30
3.1. Akatemiaprofessorin tehtävä ja Minna Canth -akatemiaprofessuuri	30
3.2. Akatemiaticijan tehtävä	31
3.3. Tutkijatohtorin tehtävä	34
3.4. Tutkijoiden erityisrahoitus	36
3.4.1. Kliininen tutkija	36
3.4.2. Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus	38
4. TUTKIMUSYMPÄRISTÖ	42
4.1. Finland Distinguished Professor Programme (FiDiPro) -ohjelman aiehaku	42
OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN LIIKUNTATIEETEELLISTEN HAKEMUSTEN ARVIOINTI	44
ENNAKKOTIETOJA TULEVISTA HAUISTA	46
LIITTEET	51



RAHOITUKSEN HAKEMINEN LYHYESTI

Hakuajat

Suomen Akatemialla on kaksi tutkimusrahoituksen hakuaikaa: syyskuussa ja huhtikuussa.

Syyskuussa voi hakea rahoitusta muun muassa akatemiahankkeisiin, suunnattuihin akatemiahankkeisiin ja henkilökohtaisiin tutkijantehtäviin (akatemiaprofessorin, akatemiatutkijan, tutkijatohtorin ja kliinisen tutkijan tehtävät).

Huhtikuussa voi hakea rahoitusta muun muassa tutkimusohjelmiin ja suunnattuihin akatemiahankkeisiin.

Seuraavilla hauilla voi olla poikkeavat hakuajat: tutkimusohjelmat, tutkimusinfrastruktuurit, kaksivaiheisina toteutettavat haut sekä kansainväliseen tai kansalliseen tutkimusyhteistyöhön liittyvät haut.

Rahoitusmuodot

Akatemian rahoitusmuodot on kuvattu Akatemian verkkosivuilla osoitteessa > [Rahoitusmahdollisuudet](#).

Hakuohjeet

Avoinna olevista hauista tiedotetaan verkkosivuilla kohdassa [Nyt haettavana](#). Haun päättymisaika tulee tarkistaa hakuilmoituksesta kunkin haun kohdalta. Jos hakemus ei ole saapunut Akatemiaan määräajassa, sitä ei oteta käsiteltäväksi.

Hakemuksen jättämisestä on tarkat ohjeet Akatemian verkkosivuilla seuraavissa kohdissa:

- 1) kaksi kertaa vuodessa julkaistava hakuilmoitus, jossa esitetään kulloinkin haettavana olevat rahoitusmuodot > [Hakuilmoitukset](#)
- 2) yksityiskohtaiset ohjeet hakemuksen laatimisesta ja jättämisestä > [Hakuohjeet](#)
- 3) yksityiskohtaiset ohjeet hakemuksen liitteiden muodosta ja pituudesta > [Hakemuksen liitteet](#)
- 4) käynnistyvien tutkimusohjelmien ohjelmamuistiot > [Haettavana](#)
- 5) verkkoasioinnin käyttöohjeet > [Käyttöohje hakijalle](#).

Akatemia edellyttää, että hakija tutustuu ennen hakemuksen jättämistä hakuilmoitukseen ja muihin yllä mainittuihin ohjeisiin.



1. YLEISET HAKUOHJEET

1.1. HAKIJALLE

Kuka voi hakea?

Suomen Akatemian rahoitusta hakevan (tutkimushankkeen vastuullisen johtajan) tulee olla professorin tai dosentin tasoinen tai väitellyt tutkija, ellei hakuilmoituksessa ole mainittu toisin. Joissain rahoitusmuodoissa hakijana on yliopisto tai tutkimuslaitos.

Akatemian tutkimusrahoitus suunnataan vertaisarvioinnissa parhaiten menestyville tutkijoille ja tutkimusryhmille sekä lupaavimmille nuorille tutkijoille tieteellisesti kunnianhimoisten hankkeiden toteuttamiseen. Lähtökohtana on, että rahoitettava hanke palvelee suomalaista tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä.

Akatemia arvioi hakijalta samalla hakukierroksella vain yhden hakemuksen yhdessä seuraavista rahoitusmuodoista:

- akatemiahanke (hankkeen vastuullinen johtaja)
- akatemiahanke (konsortion tai sen osahankkeen vastuullinen johtaja)
- tutkijatohtori
- akatemiatutkija
- kliininen tutkija (suunnattu rahoitus).

Jos hakija kuitenkin jättää samassa haussa useamman hakemuksen yhteen tai useampaan edellä mainituista rahoitusmuodoista, vain ensiksi saapunut hakemus arvioidaan. Suunnattujen akatemiahankkeiden osalta tästä rajoituksesta ilmoitetaan hakukohtaisesti.

Hakemuksella tarkoitetaan sähköisen hakemuslomakkeen ja sen liitteiden (yleensä tutkimussuunnitelman, ansioluettelon ja muiden liitteiden) kokonaisuutta.

Mitä rahoitetaan?

Akatemian rahoitusta voidaan hakea rahoitusmuodosta riippuen kattamaan esimerkiksi seuraavia tutkimuksen välittömiä kustannuksia:

- tutkimusryhmän työaika (palkkaus)
- tutkimuskulut
- matkat
- kotimainen ja kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus
- kansainvälisten hankkeiden valmistelu.

Akatemia voi rahoittaa myös arvonlisävero-osuudet tietyin ehdoin, katso lisää Akatemian verkkosivuilta > [Arvonlisävero](#).

Kokonaiskustannusmallin mukaisissa hauissa Akatemian rahoituksella voidaan kattaa sekä hankkeen välittömiä kustannuksia (esim. välittömät palkat) että välillisiä kustannuksia (esim. toimitilakustannukset). Välittömiä ja välillisiä kustannuksia katetaan samalla prosenttiosuudella. Katso lisää: Akatemian verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Akatemia edellyttää, että tutkimuksen suorituspaikka (esimerkiksi yliopiston laitos) takaa hankkeen toteuttamisen **tavanomaiset perusedellytykset**, jotka määräytyvät



tutkimuksen luonteen perusteella. Nämä ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (mukaan lukien tietotekniset laitteet) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus.

Hakija esittää hakemuksessaan **kustannusarvion**, joka sisältää arvion rahoituksen vuosittaisesta tarpeesta menolajeittain. Lisäksi hakija selvittää hakemuksessaan **rahoitussuunnitelman** eli samaan hankkeeseen jo myönnetyn sekä hankkeen toteutuessa suorituspaikan tarjoaman rahoituksen. Kustannusarvion realistisuuteen on kiinnitettävä erityistä huomiota. **Menolajien mukainen kustannusarvio on perusteltava tutkimussuunnitelmassa.**

Tutkijoiden kansainvälisen liikkuvuuden tukeminen *UUSI*

Kansainvälisen liikkuvuuden tukemisen mitoittamistapa on muutettu syksystä 2013 alkaen. Varsinaiset henkilökohtaiset liikkuvuusapurahat (*Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden liikkuvuus*, katso hakuilmoituksen kohta 3.4.2) säilyvät entisellään, mutta hankkeissa maksettava tutkimuskuluina haettava liikkuvuuskorvaus (entinen ulkomaanapuraha) muuttuu. Yhtenäisen ulkomaanpuoleisen pituudesta riippuu, minkä ohjeen mukaan liikkuvuuskorvaus haetaan. Katso lisätiedot liitteestä 4 ja verkkosivuilta > [Tutkijoiden kansainvälisen liikkuvuuden tukeminen 2013–14](#).

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkakulut

Akatemian hankerahoitus (akatemiahankkeet, suunnatut hankkeet, tutkimusohjelmahankkeet) on tarkoitettu ensisijaisesti **päätoimisesti ja kokoaikaisesti työskentelevien tutkijoiden palkkaukseen sekä muihin tutkimuskuluihin**. Kuten jäljempänä kuvataan, vastuullisen johtajan palkkakuluja voidaan rajoitetusti sisällyttää hankkeen kokonaiskustannuksiin. Samoin johtajalle voidaan myöntää rahoitusta palkkaukseen tutkimuksellisesti hyvin perustelluista syistä.

1. Palkan sisällyttäminen kokonaiskustannuksiin hankkeen johtamista varten

Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkakuluja voidaan sisällyttää hankkeen rahoitettaviksi kustannuksiksi kokonaiskustannusmallin ja tutkimussuunnitelman mukaisesti. Nämä kustannukset eivät kuitenkaan saa olla merkittävät verrattuna hankkeen kokonaiskustannuksiin. Esimerkiksi nelivuotiseen tutkimushankkeeseen voi sisällyttää enintään kuuden kuukauden verran vastuullisen johtajan työaikaa. Tämä vastaa laskennallisesti noin yhtä työpäivää viikossa tai puoltatoista kuukautta vuodessa.

Vastuullisen johtajan **tehtävät on kuvattava selkeästi** tutkimussuunnitelmassa (kohta 5, *Toteutus*). Palkkaus ilmoitetaan hakulomakkeen sivulla *Hankkeen rahoitus*, kohdassa *Palkat*.

2. Rahoituksen hakeminen johtajalle tutkimuksen tekemistä varten

Akatemia voi myöntää vastuullisen johtajan palkkaukseen yhteensä enintään 12 kuukauden rahoituksen tutkimuksen tekemistä varten. Palkkauksella edistetään hankkeen toteutusmahdollisuuksia ja se myönnetään vain tutkimuksellisesti hyvin perustellusta syystä. Tällainen voi olla esimerkiksi työskentely ulkomailla, paluu



kotimaahan sekä siirtyminen toiseen tutkimusorganisaatioon tai Suomessa sijaitsevaan yritykseen.

Vastuullisen johtajan **tehtävät ja palkkauksen tutkimukselliset perustelut** on kuvattava selkeästi tutkimussuunnitelmassa (kohta 5, *Toteutus*). Palkkaus ilmoitetaan hakulomakkeen sivulla *Hankkeen rahoitus*, kohdassa *Palkat*.

3. Palkkaus silloin, kun johtajalla ei ole palvelussuhdetta

Jos tutkimushankkeen vastuullisella johtajalla ei ole palvelussuhdetta esimerkiksi yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, tulee hänen selvittää hakemuksessaan, miten hänen oma palkkauksensa järjestetään hankkeen rahoituskauden aikana. Näiden yksityiskohtien selvittäminen on hakemusvaiheessa hakijan vastuulla.

Eläkkeellä olevalle tutkijalle ei voida myöntää rahoitusta omaa palkkaa tai henkilökohtaista apurahaa varten. Hänelle voidaan kuitenkin myöntää muuta tutkimusrahoitusta samoin perustein kuin muille tutkijoille.

Hankeyhteistyö vai konsortio?

Tutkijoiden ja tutkimusryhmien yhteistyö voidaan toteuttaa tavanomaisena **hankeyhteistyönä**. Yhteistyön osapuolet voivat hakea rahoitusta itsenäisesti omilla hakemuksillaan omille hankkeilleen, ja yhteistyö kuvataan kunkin hakemuksen tutkimussuunnitelmassa. Hankeyhteistyöhakemukset käsitellään erillisinä hakemuksina.

Hakijana voi olla myös eri suorituspaikoissa toimivien **tutkimushankkeiden yhteenliittymä, konsortio**. Konsortion osahankkeiden tutkimusta voidaan toteuttaa esimerkiksi eri yliopistoissa tai saman yliopiston eri laitoksilla. Konsortio on yhteisen tutkimussuunnitelman ohjaamana toimiva määräaikainen itsenäisten osahankkeiden kokonaisuus, jossa suunnitelmallisella yhteistyöllä pyritään tavanomaista hankeyhteistyötä mittavampaan lisäarvoon. Konsortiohakemus käsitellään Akatemiassa yhtenä kokonaisuutena ja siitä tehdään päätös yhdessä toimikunnassa tai jaostossa.

Koko konsortion hakemus voidaan ottaa käsittelyyn vain, jos kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätetty ennen hakuajan päättymistä. Haku aika on ehdoton. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä.

Konsortiohakemuksen ja sen liitteiden laatimisesta on tarkat ohjeet Akatemian verkkosivuilla > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#).

Strategisen huippuosaamisen keskittymät (SHOK)

Akatemia edistää rahoitusmuodoillaan strategisen huippuosaamisen keskittymien (SHOK) korkeatasoista tieteellistä tutkimusta.

Tutkimus voi olla joko suoraan tiettyyn SHOKiin kuuluvaa tai sen aihealuetta palvelevaa tieteellistä tutkimusta. Jos tutkimussuunnitelmalla on yhteys yhden tai useamman SHOKin aihealueelle, hakija noudattaa seuraavia ohjeita:



Hakemusta jättäessään hakija valitsee verkkoasioinnin tarjoamasta luettelosta SHOKin, jonka aihealueelle tutkimus kuuluu.

1. Jos hakemus **kuuluu suoraan** SHOKin alaan, on hakemukseen liitettävä SHOKin lausunto, jossa
 - vahvistetaan hankkeen kuuluminen SHOKiin
 - esitetään kuvaus hankkeen roolista ja merkityksestä SHOK-toiminnassa
 - kuvataan hankkeen ja SHOKin välisen yhteistyön muoto ja sisältö.
2. Jos hakemus ei suoraan kuulu SHOKiin, mutta hakija katsoo hakemuksensa **palvelevan** SHOKin aihealuetta, hänen tulee perustella se tutkimussuunnitelmassaan.

Hakemukset arvioidaan Akatemian yleisten käytäntöjen ja arviointikriteereiden mukaisesti. Katso yleiset arviointikriteerit Akatemian verkkosivuilta > [Arviointikriteerit](#). Lisätietoa SHOKeista Akatemian verkkosivuilla > [Strategisen huippuosaamisen keskittymät](#) ja SHOKien omilla sivuilla www.shok.fi.

Hakemuksen arviointi ja arvioimatta jättäminen

Akatemian rahoitus perustuu tutkimussuunnitelman ja hakijan tieteellisten ansioiden arviointiin. Akatemia käyttää hakemusten tieteellisinä arvioijina pääosin ulkomaisia asiantuntijoita. **Hakemukset pyydetään jättämään englanniksi**, jotta

- hakemukset voidaan arvioida kansainvälisesti
- voidaan taata rahoituspäätösten yhdenmukainen valmistelu
- voidaan varmistaa hakemuskäsittelyn sujuvuus.

Hakijalla on oikeus jättää hakemuksensa suomeksi tai ruotsiksi.

Hakemus osoitetaan yleensä tieteelliselle toimikunnalle. Hakemuksen onnistuneen arvioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että hakija ilmoittaa **tutkimusalojen** lisäksi hakulomakkeessa tutkimusta ja tutkimusmenetelmiä kuvaavat **asiasanat** vapaatekstikentässä. Katso lisää verkkosivuilta > [Tutkimusalaluokitus](#). Sivulta on linkki Akatemian tieteellisten toimikuntien toimialoihin.

Akatemian noudattama hakemusten arviointimenettely on esitelty Akatemian verkkosivuilla > [Hakemusten arviointi](#) sekä [hakemusten arviointiohjeet](#). Arvioinnissa sovellettavat kriteerit on esitetty sivulla > [Arviointikriteerit](#). **Hakijoille suositellaan tutustumista näihin arviointiperusteisiin** ja toimikuntien verkkosivujen mahdollisiin lisäohjeisiin.

Akatemia voi perustellusta syystä jättää hakemuksen arvioimatta. Hakijoita pyydetään tarkistamaan asiaa harkittaessa käytettävät perusteet verkkosivulta > [Arviointikriteerit](#).



Hakemuksen liitteitä koskevia ohjeita

Yksityiskohtaiset hakemuksen liitteitä koskevat ohjeet on esitetty verkkosivuilla > [Hakemuksen liitteet](#).

Tutkijan ansioluettelomalli TENKin ohjeen mukaiseksi

Tutkimuseettinen neuvottelukunta (TENK), Suomen yliopistot UNIFI ry, ammattikorkeakoulujen rehtorineuvosto Arene ry ja Suomen Akatemia ovat yhdessä laatineet tutkijan ansioluettelomallin. Tutkijan ansioluettelomallilla ohjeistetaan ansioluettelon laatijaa tutkimuseettisestä näkökulmasta siten, että ansiot tulisivat esille mahdollisimman kattavasti, todenmukaisina ja vertailukelpoisina. Hakemuksen liitteeksi tuleva ansioluettelo pyydetään laatimaan [TENKin](#) ja [Akatemian ohjeistuksen](#) mukaisesti ottaen huomioon haun luonne, oma tutkijanuravaihe ja oman tieteenalan käytännöt.

Tutkimussuunnitelma ja eettiset kysymykset, aineistonhallinta- , julkaisemis- ja liikkuvuussuunnitelma sekä infrastruktuurien käyttö

Hakuvaiheen **eettiset kysymykset ja vastuut** on selostettu verkkosivuilla kohdassa [Eettiset näkökohdat ja rahoituksen haku](#). Tutkimuksen eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa ja ne arvioidaan osana tieteellistä arviointia.

Akatemia edellyttää hakijoilta tutkimussuunnitelman osana suunnitelmaa siitä, miten hankkeen tutkimusaineistot hankitaan, miten niitä käytetään, säilytetään ja suojataan ja miten niiden myöhempi käyttö mahdollistetaan muille käyttäjille. Tästä ns. **aineistonhallintasuunnitelmasta** tulee lisäksi selvitä, mitkä ovat hankkeen käyttämien ja synnyttämien aineistojen omistus- ja käyttöoikeudet. Akatemia suosittelee, että sen rahoittamissa hankkeissa mahdollisuuksien mukaan selvitetään mahdollisuus tutkimusaineistojen pitkäaikaistallennukseen.

Akatemia suosittelee myös, että sen rahoittamat hankkeet luovuttavat kokoamansa yhteiskuntatieteellisen aineiston Yhteiskuntatieteellisen tietoarkiston www.fsd.uta.fi käyttöön. Samoin suositellaan, että hankkeissa luodut kieliaineistot saatetaan muiden tutkijoiden käyttöön [FIN-CLARIN](#)-järjestelmän kautta.

Akatemia kehottaa julkaisemaan tutkimustulokset *avoimissa tiedejulkaisuissa* silloin, kun alalla on valittavissa perinteisiin lehtiin verrattuna vähintään samantasoisia sähköisessä muodossa olevia tieteellisiä julkaisuja tai tallentamaan artikkelit *avoimesti saatavilla olevaan sähköiseen arkistoon*.

Hakemukseen pitää sisältyä myös **liikkuvuussuunnitelma**. Hakulomakkeen kohdassa *Liikkuvuus* hakija kertoo, miten tutkimushankkeen tutkija tai tutkijat aikovat toteuttaa tutkimushanketta palvelevaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella. Lisäksi lomakkeen kohdassa *Yhteistyökumppanit* kuvataan, miten kumppanit osallistuvat hankkeen työskentelyyn. Tutkijatohtori- ja akatemiattutkijahakijat kuvaavat lomakkeella myös aikaisempaa liikkuvuuttaan (*Aikaisempi liikkuvuus*).

Hakijan on kuvattava liikkuvuus, yhteistyökumppanit ja infrastruktuurien käyttö sekä lomakkeella (yksityiskohtaisesti) että tutkimussuunnitelmassa.



1.2. SUORITUSPAIKALLE

Rahoituksen ehdot

Suomen Akatemia rahoittaa tutkimushankkeita vain silloin, kun tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu turvaamaan tutkijalle tutkimuksen perusedellytykset.

Akatemian rahoitus osoitetaan tutkijan taustaorganisaatiolle. Apuraha ulkomailla työskentelyyn voidaan osoittaa myös suoraan tutkijalle (ns. liikkuvuusapuraha).

Akatemian rahoitus valtiontalouden ulkopuolisille organisaatioille (esimerkiksi yliopistoille) on valtionapua. Koska rahoitus osoitetaan tutkijan sijasta taustaorganisaatiolle, on taustaorganisaatio valtionavustuslain mukainen valtionavustuksen saaja siihen liittyvine velvoitteineen. Avustuksen saajana oleva taustaorganisaatio voi rahoittaa saamallaan rahoituksella vain hakemuksessa mainitun vastuullisen johtajan tutkimusta.

Akatemian tutkimusmäärärahalla palkattavat henkilöt tulee ottaa palvelussuhteeseen suorituspaikkaan tai rahoituksen saaneeseen organisaatioon.

Rahoituksen käyttämiseen ja raportointiin liittyvät yksityiskohtaiset, vuosittain tarkistettavat ehdot ja ohjeet ovat Akatemian verkkosivuilla > [Rahoituksen käyttö](#).

Yhteisrahoitteisuus, kokonaiskustannusmalli ja lisäkustannusmalli

Suomen Akatemian tutkimusrahoitus on luonteeltaan **yhteisrahoitteista toimintaa**, jossa rahoitettavan hankkeen kustannuksista vastaa aina vähintään kaksi osapuolta. Akatemialta rahoitusta haettaessa yliopistot, tutkimuslaitokset ja muut tutkimusorganisaatiot sitoutuvat yhteisrahoitteiseen toimintaan omalla rahoitusosuudellaan.

Niissä hauissa, joiden kustannuslaskentaan sovelletaan **kokonaiskustannusmallia**, Akatemian rahoitusosuus on **yleensä enintään 70 prosenttia**.

Hakija esittää hakemuksessaan kokonaiskustannusmallin mukaisen rahoitussuunnitelman, johon sisältyy Akatemialta haettava rahoitus. Hakemus tulee täyttää Akatemian sähköisessä verkkoasiointinnissa siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään hakuilmoituksessa mainittu osuus kokonaiskustannuksista.

Hakijan on ennen hakemuksen jättämistä sovittava suorituspaikan rahoitusosuudesta oman organisaationsa hallinnon kanssa. Koska kokonaiskustannuksiin ei tule sisällyttää mitään sellaisia kuluja, jotka eivät kulje suorituspaikan kirjanpidon kautta, hakijan vastuulla on tarkistaa omasta organisaatiostaan, soveltuuko omaksi rahoitusosuudeksi suunniteltu rahoitus tähän tarkoitukseen. Haku- ja päätösvaiheen kokonaiskustannuksia laskettaessa Akatemia ottaa huomioon vain rahoituksen, joka on jo vahvistettu esimerkiksi rahoituksen myöntäjän päätöksellä.

Rahoituksen enimmäisosuutta sovelletaan yhtäältä haku- ja päätösvaiheen **arvioituja** kokonaiskustannuksia laskettaessa ja toisaalta hankkeen kuluessa (maksatusmenettely) **toteutuneita** kokonaiskustannuksia laskettaessa.



Rahoitusosuutta sovelletaan yhtäläisesti hankkeen kaikkiin kustannuksiin eli sekä välittömiin että välillisiin kustannuksiin, myös yleiskustannusosuuteen.

Katso ohjeet Akatemian verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli rahoitushaun yhteydessä](#) ja [Kokonaiskustannusmalli rahoituksen käytössä](#).

Kokonaiskustannusmalli otettiin käyttöön valtionvarainministeriön esityksestä vuonna 2009. Ennen kokonaiskustannusmallia Akademia korvasi yleiskustannuksia ns. lisäkustannusmallilla. Tätä mallia kuitenkin sovelletaan yhä akatemiaturkijoiden ja akatemiaprofessoreiden palkkauksessa. Lisäkustannusmallin mukaisissa hakemuksissa järjestelmä laskee yleiskustannuksiksi muiden kustannusten lisäksi 14,29 prosenttia, jolloin päätökseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus.

Suorituspaikan sitoumus hakemukseen

Akatemia rahoittaa tutkimusta vain silloin, kun hakemukseen sisältyy tutkimuksen suorituspaikan sitoumus, josta hakijan tulee sopia suorituspaikan edustajan kanssa **etukäteen**. Akademia pyytää suorituspaikan sitoumuksen hakemuksessa mainitulta henkilöltä (suorituspaikan sitoumuksen antajalta) hakuajan päätyttyä; katso lisätietoja verkkosivuilta > [Suorituspaikan sitoumus](#).

Kokonaiskustannusmallia noudattavissa hauissa hakijan täytyy ennen hakemuksen jättämistä selvittää **suorituspaikan rahoitusosuus ja laskennalliset kertoimet sekä alv-käytäntö** omasta organisaatiostaan ja sopia niistä suorituspaikan sitoumuksen antajan kanssa. Ilmoitetut kertoimet jäävät voimaan koko rahoituskauden ajaksi.

Suorituspaikan toimivaltainen henkilö antaa suorituspaikan puolesta Akatemian sähköisessä asiointissa sitoumuksen, jolla suorituspaikka sitoutuu

- turvaamaan hankkeen perusedellytykset, jotka ovat samat kuin laitoksen muilla tutkijoilla eli työskentely- ja laboratoriotilat, laitteet (mukaan lukien tietotekniset laitteet) sekä tietoliikenne-, puhelin-, posti-, kopiointi- ja kirjastopalvelujen käyttömahdollisuus
- rahoittamaan kokonaiskustannusmallin mukaista hanketta rahoitussuunnitelmassa esitetyllä osuudella
- tarkistamaan kokonaiskustannusmallin mukaisista hankkeista, että hakulomakkeella ilmoitetut suorituspaikan kertoimet (yleiskustannusosuus, henkilösivukustannusosuus ja tehollinen työaika) on merkitty oikein
- tarkistamaan, että [arvonlisäverokäytäntö](#) on ilmoitettu hakulomakkeella oikein.

Akatemian rahoituksen edellytyksenä on, että sekä hakija että suorituspaikka sitoutuvat noudattamaan Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjetta [Hyvä tieteellinen käytäntö ja sen loukkausepäilyjen käsitteleminen Suomessa](#).

Jos kysymyksessä on valtiontalouden ulkopuolelle myönnettävä valtionapu (esimerkiksi yliopistoihin myönnettävä rahoitus), tutkimuksen suorituspaikka sitoutuu myös toimimaan hakijan puolesta valtionavustuksen saajana siihen liittyvine velvoitteineen.

Akatemiaprofessorin ja akatemiaturkijan tehtävän hakijoilla suorituspaikan sitoumus koskee edellä mainitun lisäksi tutkijan työajan käyttöä muihin kuin tutkimustehtäviin sekä palkkausta ja muita tutkijan toimintaedellytyksiä.



Jos muita rahoittajia ei ole, suorituspaikan osuus kokonaiskustannusmallin mukaisen hankkeen kulujen rahoittamisesta on **vähintään 30 prosenttia**. Jos muita rahoittajia on, näidenkin rahoittajien osuuksien tulee kulkea suorituspaikan kirjanpidon kautta.

Tarkemmat ohjeet sähköisestä suorituspaikan sitoumuksen antamisesta ovat verkkosivuilla > [Suorituspaikan sitoumuksen pyytäminen](#).

1.3. HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN JA VIREILLE TULO, JULKISUUS JA JULKINEN KUVAAUS

Hakemuksen jättäminen ja vireille tulo

Syyskuun haussa 2013 hakemuksen voi laatia ja jättää Akatemian verkkoasiointiin aikaisintaan 2.9.2013 ja viimeistään määräaikaan 25.9.2013 klo 16.15 mennessä ellei hakuilmoituksessa mainita toisin. Hakuaika on ehdoton. Huomaa, että kansainvälisillä hauilla voi olla Akatemian omasta hakuajasta poikkeava hakuaika. Sujuvan asioinnin varmistamiseksi on tärkeää, että hakemus jätetään hyvissä ajoin.

Hakijan tulee jättää hakemus omalla nimellään ja omilla Akatemian verkkoasioinnin tunnuksillaan.

Vastuu hakemuksen saapumisesta perille määräajassa on hallintolain 17 §:n mukaan lähettäjällä. Jos hakemus ei ole saapunut määräajassa, se voidaan ottaa huomioon vain, jos hakemuksen jättämisen epäonnistuminen tai myöhästyminen johtuu hakijasta riippumattomasta syystä.

Hakemuksen katsotaan olevan vireillä Akatemiassa, kun verkkoasioinnin lomake ja asiointissa pakollisiksi määritellyt liitteet on **jätetty asiointijärjestelmään**. Järjestelmä ilmoittaa onnistuneesta hakemuksen jättämisestä sähköpostilla hakijan ilmoittamaan osoitteeseen.

Huomaa, että kokonaiskustannusmallin mukaista hakemusta ei voi jättää verkkoasiointiin, jos siinä on Akatemian rahoitukseksi haettu suurempaa prosenttiosuutta kuin hakuilmoituksessa on ilmoitettu. Järjestelmä ei myöskään hyväksy hakemusta, josta puuttuu pakollisia liitteitä.

Hakemuksen jättäminen Akatemian verkkoasiointiin on kuvattu yksityiskohtaisesti verkkosivuilla > [Verkkoasioinnin käyttöohjeet](#). Jos verkkoasioinnissa ilmenee ongelmia hakemuksen jättämishetkellä, hakijaa pyydetään ottamaan yhteyttä Akatemiaan puhelimitse tai [Kysymykset ja palaute](#) -toiminnon kautta ennen hakuajan päättymistä.

Hakemukseen tulee sisällyttää vain pyydetty liitteet. Ohjeissa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää.

Hakemuksen täydentäminen

Akatemiaan jo jätettyä hakemusta voi muuttaa **ennen hakuajan päättymistä** esimerkiksi vaihtamalla hakemuksen liitteitä. Hakija kirjautuu asiointiin, avaa jättämänsä hakemuksen, tekee tarvittavat muutokset ja jättää päivittämänsä



hakemuksen uudestaan hakuajan puitteissa. Uudelleenjätetty hakemus korvaa aikaisemman version.

Jos hakija saa esimerkiksi ulkomaisen yliopiston kutsukirjeen **vasta hakuajan päätyttyä** tai huomaa hakuajan päätyttyä merkittäviä puutteita hakemuksessaan, häntä kehoitetaan ottamaan välittömästi yhteyttä rahoitusmuodon esittelijään (hakuilmoituksessa mainittuun lisätietojen antajaan). Esittelijä avaa hakemuksen hakijan täydennettäväksi. Hakijan täydennys otetaan huomioon, jos se on mahdollista hakemuksen arviointi- ja päätöksentekoprosessin kannalta. Uusia liitteitä ei tule jättää ns. lisätietotoiminnon kautta, sillä näin toimitetut liitteet eivät päivity osaksi hakemusta.

Jos hakija saa hakemuksen jättämisen jälkeen muualta rahoitusta Akatemiasta haettuun tarkoitukseen, hänen tulee viipymättä ilmoittaa tästä Akatemiaan.

Hakemukset ovat julkisia

Hakemukset liitteineen ovat julkisia asiakirjoja lukuun ottamatta tutkimus- ja aiesuunnitelmia, abstraktia ja edistymisraporttia. Tästä syystä esimerkiksi ansioluettelossa ei tule ilmoittaa salassa pidettäviä tietoja. Julkisuus perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Hankkeen julkinen kuvaus

Akatemia julkaisee verkkosivuillaan rahoitettujen hankkeiden julkiset kuvaukset, jotka hakijat ovat laatineet hakemusta jättäessään. Suomen- tai ruotsinkielinen hakija laatii kuvauksen suomeksi tai ruotsiksi tähän tarkoitukseen varattuun lomakkeen kohtaan. Kaikki hakijat kirjoittavat kuvauksen myös englanniksi.

Julkisen kuvauksen avulla Akatemia ja tutkijat viestittävät rahoitusta saavasta tutkimuksesta. Siksi on tärkeää, että tutkimuksen kuvaus on mahdollisimman selkeä ja yleiskielinen. Sen tulee kertoa lukijalle lyhyesti tutkimuksen pääkohdat; katso verkkosivuilta > [Hankkeen julkinen kuvaus](#).

Akatemia ei editoi julkisia kuvauksia, joten niiden sisältö, selkeys ja kieliasu ovat hakijan omalla vastuulla.

1.4. PÄÄTÖKSISTÄ TIEDOTTAMINEN

Akatemian päätösaikataulut julkaistaan verkkosivuilla > [Päätösaikataulut](#). Rahoitetut hankkeet, niiden julkiset kuvaukset ja päätöksiin liittyvät hakukohtaiset tiedotteet julkaistaan verkkosivuilla > [Suomen Akatemian rahoituspäätöksiä](#).

Hakija saa rahoituspäätöksen tekemisestä automaattisen ilmoituksen **sähköpostiinsa**. Hakija voi ilmoituksen saatuaan kirjautua omilla tunnuksillaan **verkkoasiointiin** ja lukea saamansa rahoituksen tiedot ja siihen liittyvät ehdot tai kielteisen päätöksen. Hakija voi samalla tutustua hakemuksestaan annettuun asiantuntijalausuntoon, jos sellaista on käytetty päätöstä tehtäessä.



1.5. RAHOITUKSEN VASTAANOTTAMINEN

Rahoitusta saaneen on tarkistettava ja hyväksyttävä saamansa rahoitus verkkoasioinnissa viivytyksettä. Tämän jälkeen järjestelmä lähettää hyväksymispyynnön henkilölle, joka antoi hakemukseen suorituspaikan sitoumuksen. Hänenkin tulee hyväksyä rahoitus vastaanotetuksi. Tämän jälkeen järjestelmä ilmoittaa rahoituksesta suorituspaikan taloushallinnolle ja rahoitus voidaan ottaa käyttöön.

Rahoitus on maksatuskelpoinen vasta, kun sekä hakija että suorituspaikan edustaja ovat hyväksyneet sen vastaanotetuksi.



Syyskuussa 2013 haettavana oleva rahoitus

2. TUTKIMUSHANKKEIDEN RAHOITUS

2.1. AKATEMIAHANKKEET, KAIKKI TUTKIMUSALAT

Tavoite

Akatemianhanke on keskeinen rahoitusmuoto, jolla edistetään tutkimuksen laatua, uusiutumiskykyä ja monimuotoisuutta. Akatemiahankerahoitus tarjoaa tutkijoille mahdollisuuden tieteellisesti kunnianhimoiseen tutkimustyöhön, uusiin avauksiin ja tutkimukselliseen riskinottoon.

Tavoitteena on kansainvälisesti mahdollisimman korkea tieteellinen taso. Tavoitteena on myös vahvistaa tutkimuksen luovuutta, tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta. Rahoitus on tarkoitettu ensisijaisesti ryhmille, jotka koostuvat jo väitelleistä tutkijoista.

Akatemia rohkaisee tutkijoita tutkimustyötä tukevaan kansainväliseen liikkuvuuteen esimerkiksi siten, että hankkeeseen palkattu tutkija työskentelee määrääjän ulkomailla. Tutkimushankkeeseen voidaan myös palkata ulkomainen tutkija, joka jo työskentelee Suomessa tai joka tulee työskentelemään suomalaiseen tiedeyhteisöön.

Akatemia kannustaa laatimaan kunnianhimoisia, uusiin tieteellisiin läpimurtoihin tähtääviä ja tieteenalarajat ylittäviä tutkimussuunnitelmia.

Hakija

Akatemiahankkeen johtajan (tutkimushankkeen vastuullisen johtajan) tulee olla **professorin tai dosentin tasoinen** tutkija.

Jos tutkimushankkeen vastuullisella johtajalla ei ole palvelussuhdetta esimerkiksi yliopistoon tai tutkimuslaitokseen, tulee hänen hakemuksessaan selvittää, miten hänen palkkauksensa järjestetään hankkeen rahoituskauden aikana. Näiden yksityiskohtien selvittäminen on hakemusvaiheessa hakijan vastuulla.

Rahoitus

Akatemian rahoituksella voidaan kattaa sekä hankkeen välittömiä että välillisiä kustannuksia, jotka syntyvät esimerkiksi tutkimusryhmän tutkijoiden

- työajasta (palkkaus)
- tutkimuskuluista
- matkoista
- kotimaisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja liikkuvuudesta
- työskentelystä ja tutkijankoulutuksesta ulkomailla
- kuluista, jotka aiheutuvat kansainvälisten hankkeiden valmistelusta.

Hakuilmoituksen liitteessä 2 on esitetty toimikuntien myöntämä hankkeiden keskimääräinen rahoitus keväällä 2013.

Rahoituskausi

Akatemiahankkeiden rahoituskausi alkaa 1.9.2014, ja se mitoitetaan yleensä nelivuotiseksi.



Erityisehdot ja rajoitukset

Akatemiahankerahoitus on tarkoitettu ensisijaisesti hankkeessa päätoimisesti ja kokoaikaisesti työskentelevien tutkijoiden palkkaukseen sekä hankkeen muihin kuluihin. Tutkimushankkeen vastuullisen johtajan palkkaukseen liittyvä ohjeistus on hakuilmoituksen sivulla 5.

Syyskuun haussa Akatemia arvioi samalta hakijalta vain yhden hakemuksen, joka koskee joko akatemiahanketta (mukaan lukien konsortion osahanke), akatemiaturkijan tehtävää tai tutkijatohtorin tehtävää. Jos sama hakija jättää useamman hakemuksen johonkin näistä rahoitusmuodoista tai hakee useampaa niistä, vain hänen ensimmäiseksi jättämänsä hakemus arvioidaan. Tästä syystä arvioimatta jätetyllä hakemuksella ei voi saada rahoitusta.

Jos hakijalla on jo meneillään akatemiahanke (itsenäinen hanke tai konsortion osa), yleisellä tutkimusmäärärahalla rahoitettu hanke tai akatemiaturkijalle tai akatemiaprofessorille tutkimusryhmän palkkaamiseen osoitettu rahoitus, hänelle voidaan myöntää samanaikainen rahoitus akatemiahankkeeseen vain erityisen painavasta syystä.

Syyskuun haussa 2013 akatemiahankerahoitusta voidaan kuitenkin myöntää jo 1.9.2014 alkaen, vaikka hankkeen vastuullisella johtajalla olisikin yleinen määrärahanhanke tai akatemiahanke, joka päättyy 31.12.2014.

Tutkimuksen huippuysikön vastuullinen johtaja tai muu huippuysikköön kuuluva tutkija voi hakea akatemiahankerahoitusta vasta huippuysikkörahoituksen toisella kolmivuotiskaudella. Täten vuosien 2008-13 huippuysikköohjelmaan kuuluvat tutkijat voivat hakea akatemiahankerahoitusta syyskuun haussa 2013, huippuysikköohjelmaan 2012-17 kuuluvat tutkijat eivät voi.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton ja koskee myös konsortion osahakemuksia. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Akatemiahanke**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Jos hakijana on konsortio, katso tarkemmat ohjeet verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Konsortiohakemusten kaikkien osahankkeiden hakemukset on jätettävä ennen hakuajan päättymistä. Jos yksikin konsortion osahankkeen hakemus jää saapumatta Akatemiaan asetettuun määräaikaan



mennessä, konsortiohakemusta ei oteta käsiteltäväksi. Konsortion kokoonpanoa ei voi muuttaa hakuajan päätyttyä.

Lisätiedot

biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Jaana Lehtimäki, p. 029 533 5060
- tiedeasiantuntija Päivi Lindfors, p. 029 533 5028
- tiedeasiantuntija Kata-Riina Valosaari, p. 029 533 5128

kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Kustaa Multamäki, p. 029 533 5078
- tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075
- tiedeasiantuntija Helena Vänskä, p. 029 533 5036

luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Outi Oila, p. 029 533 5086
- tiedeasiantuntija Hanna Katriina Pikkarainen, p. 029 533 5045
- johtava tiedeasiantuntija Juha Latikka, p. 029 533 5058

terveyden tutkimuksen yksikkö

- johtava tiedeasiantuntija Sirpa Nuotio, p. 029 533 5082
- tiedeasiantuntija Vera Raivola, p. 029 533 5098
- tiedeasiantuntija Sanna Marjavaara, p. 029 533 5070

2.2. SUUNNATUT AKATEMIAHANKKEET

Suunnatut akatemiahankkeet ovat akatemiahankkeita, joiden rahoitus on suunnattu tiettyyn, Akatemian etukäteen ilmoittamaan tarkoitukseen. Akatemian hallituksen tai toimikuntien suunnatun rahoituksen tavoitteita voivat olla muun muassa tieteenalan vahvistaminen (esimerkiksi tieteen- tai tutkimusala-arvioinnin perusteella), läpimurtotutkimuksen turvaaminen, tutkimuksen kansainvälistäminen tai SHOKien tukeminen.

Rahoitusta voidaan suunnata esimerkiksi kansainväliseen yhteishankehakuun kansainvälisen yhteistyösopimuksen perusteella, ERA-NET-hakuun tai muuhun tärkeäksi katsottuun tutkimusalaan, ongelmaan, menetelmäkehitykseen tai verkottumiseen.

Suunnattuja akatemiahankkeita koskevat samat ehdot ja rajoitukset kuin akatemiahankkeita. Osallistuminen suunnattuun hakuun ei kuitenkaan estä muun samanaikaisen hakemuksen jättämistä toiseen hakuun, jos tutkimussuunnitelmat ovat erilaiset. Hakuilmoituksessa voi kuitenkin olla pääsäännöstä poikkeavia ohjeita.



2.2.1. KEHITYSTUTKIMUS

Tavoite

Suomen Akatemia ja ulkoasiainministeriö rahoittavat yhdessä ongelmakeskeistä ja monitieteistä kehitystutkimusta (kehityσμαatutkimusta).

Kehitystutkimuksen ongelmanasettelut voivat nousta yhtä lailla paikalliselta kuin globaalilta tasolta ja eritasoisten kehitysilmiöiden yhteyksiä etsimällä ja analysoimalla.

Kehitystutkimus kuvaa ja tulkitsee kehityksen ulottuvuuksia, auttaa ymmärtämään kehityksen esteitä ja etsii keinoja näiden esteiden poistamiseksi. Käytännön tavoitteena on tuottaa tietoa ongelmien ratkaisuun esimerkiksi terveyteen, luonnonvaroihin, talouteen ja koulutukseen liittyen. Lisäksi tarvitaan tietoa kansainvälisten, kansallisten ja kulttuuristen järjestelmien toiminnasta sekä näiden kehitykselle asettamista rajoituksista ja mahdollisuuksista. Nämä kehitystutkimuksen suunnat eivät ole vaihtoehtoja, vaan täydentävät toisiaan.

Valtioneuvoston päätöksellä 16.2.2012 hyväksytyn kehityspoliittisen toimintaohjelman ensisijainen päämäärä on äärimmäisen köyhyyden poistaminen ja ihmisarvoisen elämän turvaaminen kaikille YK:n vuosituhattavoitteiden mukaisesti. Köyhyyden poistamisen ohella kehityspoliitiikalla autetaan löytämään ratkaisuja myös muihin globaaleihin haasteisiin kuten luonnonvarojen kestävämpään käyttöön sekä ilmastomuutokseen.

Yleisten kehityspoliittisten tavoitteiden mukaisesti haun teemoja ovat

- ihmisoikeuksia edistävä, demokraattinen ja vastuullinen yhteiskunta
- osallistava ja työllistävä vihreä talous
- luonnonvarojen kestävä hallinta ja ympäristönsuojelu
- inhimillinen kehitys.

Tutkimus voi kohdistua myös muihin aiheisiin, jotka ovat perusteltuja haun tavoitteiden ja Suomen kehitysyhteistyön ja kehityspoliitiikan kannalta. Tällaisia aiheita ovat esimerkiksi kehityspoliitiikan ja -tavoitteiden kriittinen tarkastelu, kehityspoliittisen johdonmukaisuuden eli politiikkakoherenssin tarkastelu ja luonnontaloudellisesti, taloudellisesti ja yhteiskunnallisesti kestävä kehityksen kysymykset.

Kehitystutkimuksen määräraahahakemusten arvioinnissa noudatetaan Akatemian yleisiä arviointikriteerejä. Lisäksi arvioinnissa huomioidaan miten hyvin hakemus liittyy edellä kuvattuun haun alaan ja kuinka tärkeä hanke on kehityσμαayhteistyösuhteiden ja kehityspoliittisen tarkoituksenmukaisuuden kannalta. Hakemuksessa tulee erikseen kuvata tutkimuksen vaikuttavuutta ja tulosten mahdollista hyödynnettävyyttä.

Rahoituksen päätyttyä hankkeet toimittavat tutkimusraportin Akatemialle ja lisäksi tietoja julkaisuistaan ja tärkeimmistä tutkimustuloksistaan myös ulkoasiainministeriölle.



Rahoitus

Akatemian rahoituksella voidaan kattaa sekä hankkeen välittömiä että välillisiä kustannuksia, jotka syntyvät esimerkiksi tutkimusryhmän tutkijoiden

- palkkaamisesta
- tutkimuskuluista
- matkoista
- kotimaisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ja liikkuvuudesta
- työskentelystä ja tutkijankoulutuksesta ulkomailla
- kuluista, jotka aiheutuvat kansainvälisten hankkeiden valmistelusta.

Lisäksi rahoitusta voidaan myöntää esitutkimukseen ja tutkimushankkeen valmisteluun yhdessä kehitysmaiden tutkijoiden ja tutkimuslaitosten kanssa. Tutkimushankkeissa tulee pyrkiä aktiiviseen yhteistyöhön kehitysmaiden tutkijoiden ja tutkimuslaitosten kanssa.

Rajoitukset

Vastuulliselle johtajalle voidaan myöntää rahoitusta samanaikaisesti sekä akatemiahankkeeseen että kehitystutkimushankkeeseen, jos ne ovat eri aiheesta. Jos hakijalla on jo meneillään kehitystutkimushanke, hänelle voidaan myöntää rahoitus toiseen kehitystutkimushankkeeseen vain erityisen painavasta syystä.

Rahoituskausi

Rahoituskausi alkaa 1.9.2014, ja se mitoitetaan yleensä nelivuotiseksi. Akatemia ja ulkoasianministeriö ovat varanneet tarkoitukseen yhteensä noin kolme miljoonaa euroa.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Kehitystutkimus**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Riitta Launonen (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5059



2.2.2. YMPÄRISTÖN PITKÄAIKAISMUUTOSTEN TUTKIMUS

Biotieteiden ja ympäristön toimikunta suuntaa akatemiahankerahoitusta ympäristön pitkäaikaismuutosten tutkimukseen. Tutkimuskohteena voivat olla sekä mitatut että epäsuoriin aineistoihin pohjautuvat pitkät ympäristöaikasarjat.

Ympäristön muutoksesta kiinnostuneet suomalaistutkijat ja tutkimuslaitokset ovat vuosikymmenten mittaan keränneet maailmanlaajuisesti ainutlaatuisia aikasarjoja ilmastosta, maankäytön historiasta, ihmisen luontoa muokkaavista toimista, eläinten ja kasvien esiintymisestä, vuodenaikaisuusilmiöistä sekä fyysisen ja elollisen ympäristön vasteesta ilmastoon ja muihin ympäristömuutoksiin. Havaintosarjoja on jatkettu ajallisesti taaksepäin epäsuorien proksiaineistojen avulla. Tällaista epäsuoraa dataa on tallentunut mm. puiden vuosilustoihin, meri- ja järvisedimentteihin, sukerrostumiin, kalkkikiviluoliin, jäätiköihin sekä organismien hiili-, isotooppi-, DNA- ja geokemiallisiin ominaisuuksiin ja signaaleihin.

Näiden ainutlaatuisten aineistojen tieteellinen hyödyntäminen on jäänyt valitettavan vajaaksi. Pitkäaikaisten havaintosarjojen arvo ja tarve on kuitenkin viime vuosina kasvanut, koska ne tarjoavat parhaan mahdollisen pohjan tutkia ilmiö- ja mekanismitasolla luonnonympäristön pitkäaikaismuutoksia ja tarjoavat näin myös liiketaloudellisia hyötyjä. Tutkimuskysymyksiä voivat olla: Kuinka laajaa on luontainen vaihtelu? Millaisia ajallisia trendejä (esimerkiksi jaksollisuus, ääri-ilmiöt, kynnysarvot) aineistot paljastavat? Poikkeavatko viime vuosikymmenten muutokset aikaisemmista? Mihin elollisen luonnon prosesseihin ennakoitu ilmaston muutos vaikuttaa tai on vaikuttanut? Kuinka voimakkaita, vaihtelevia ja merkittäviä nuo vaikutukset ovat?

Hakemusten keskeisinä arviointikriteereinä ovat

- pitkissä aikasarjoissa esiintyvän ympäristöinformaation aiempaa tehokkaampi hyödyntäminen
- uusien aikasarjojen keruu ja analysointi
- tematiikkaan liittyvä muu menetelmäkehitys (esimerkiksi suuriin datamassoihin liittyvä tiedonlouhinta).

Toimikunta on varautunut rahoittamaan enintään viittä hanketta.

Rahoituskausi

Rahoituskausi alkaa 1.9.2014 ja se mitoitetaan yleensä nelivuotiseksi.

Rajoitukset

Rahoitusta ei myönnetä samanaikaisesti sekä akatemiahankkeeseen että suunnattuun akatemiahankkeeseen riippumatta siitä, ovatko hankkeet samaa tai eri aihetta.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.



Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus Akatemian [verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Ympäristön pitkäaikaismuutosten tutkimus**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Lisätiedot

- Tiedeasiantuntija Jaana Lehtimäki (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5060

2.2.3. CLIMATE-SMART AGRICULTURE: ADAPTATION OF AGRICULTURAL SYSTEMS IN EUROPE

Yhteisen ohjelmasuunnittelun aloite (JPI) Agriculture, Food Security and Climate Change FACCE-JPI järjestää haun, jonka teemana on maatalouden sopeutuminen ilmastonmuutokseen. Tämän ERA-NET+-haun rahoittamiseen osallistuvat Suomesta Suomen Akatemia ja maa- ja metsätalousministeriö. Suomen lisäksi hakuun osallistuu 16 muuta eurooppalaista maata, Euroopan unioni ja Israel.

Akatemian biotieteiden ja ympäristöntutkimuksen toimikunta on varannut hakuun enintään 500 000 euroa hankkeille, joihin osallistuu suomalainen tutkija tai tutkimusryhmä. Haussa rahoitetaan usean maan tutkijoista koostuvia tutkimuskonsortioita. Haun tarkemmat teemat luetellaan FACCE:n verkkosivuilla.

Näin laadit hakemuksen

Hakumenettely on kaksivaiheinen. Tässä vaiheessa hakemuksia ei toimiteta Akatemiaan. Haussa noudatetaan kuitenkin Akatemian ohjeita koskien hakijoiden hakukelpoisuutta, akatemiahankkeiden rahoitusperiaatteita ja kokonaiskustannusmallia. Suomen Akatemia rahoittaa enintään 70 prosenttia hankkeen kokonaiskustannuksista.

Aiehakemukset jätetään FACCE:n verkkosivujen kautta. Hakuaika päättyy **1.11.2013**.

Hakuohjeet ja hakulomakkeet julkaistaan kesällä 2013 FACCE:n verkkosivulla www.faccejpi.com.

Lisätiedot

- www.faccejpi.com
- johtava tiedeasiantuntija Jaana Roos (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5100
- ohjelmapäällikkö Tuula Aarnio (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5146



2.3. AKATEMIAN YHTEISHANKEHAUT KANSAINVÄLISTEN RAHOITTAJIEN KANSSA

2.3.1. YHTEISHANKEHAKU KULTTUURIN JA YHTEISKUNNAN TUTKIMUKSEN ALALLA (SUOMEN AKATEMIA JA JAPANIN JSPS)

Tavoite

Suomen Akatemia ja Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) avaavat yhteishankehaun, jonka tavoitteena on edistää suomalais-japanilaista tutkimusyhteistyötä kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen alalla. Haun aihepiiri sisältää seuraavat tutkimusalat: filosofia, teologia, historiatieteet ja arkeologia, kulttuurien tutkimus, taiteiden tutkimus, kielitieteet, oikeustiede, psykologia, logopedia, kasvatustiede, sosiaalitieteet, taloustieteet, valtio-oppi, tiedotusoppi ja kirjastotiede.

Tavoitteena on tukea korkeatasoista, pitkäjänteistä ja systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteistyöverkostojen syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Japanin välillä. Tutkimussuunnitelmaa toteuttavat tutkimusryhmät molemmista maista.

Rahoitus

Akatemia on varannut hankkeille enintään miljoonan euron rahoituksen. Kukin kaksivuotinen hanke voi hakea Akatemialta rahoitusta enintään 300 000 euroa. Rahoitus on tarkoitettu käytettäväksi tutkijoiden palkkaan (vain Suomessa), tutkijoiden liikkuvuuden tukemiseen, tarvikkeiden ja tutkimusvälineiden hankintaan (enintään 5 000 euroa), muihin kuluihin (esimerkiksi tutkimustyöpajojen ja seminaarien järjestämiseen) sekä palkkojen henkilösivukuluihin ja yleiskustannusosuuteen.

Hankkeita rahoittaa Suomen Akatemia Suomessa ja JSPS Japanissa. Kumpikin kansallinen rahoittajaorganisaatio rahoittaa vain omassa maassaan tehtävää tutkimusta. Akatemian kaksivuotinen rahoituskausi hankkeille alkaa 1.9.2014.

Hakija

Akatemian rahoitusta hakevan tulee olla professorin tai dosentin tasoinen tai väitellyt tutkija. Rahoitusta voivat hakea yksittäiset tutkimushankkeet sekä kahden tai useamman tutkimusryhmän muodostamat konsortiot.

Hakemusten arviointi

Suomen Akatemia ja JSPS järjestävät hakemusten arvioinnin omien käytäntöjensä mukaisesti.

Arviointikriteerit ovat

- yhteisen tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- suomalais-japanilaisen tutkimusyhteistyön tuottama lisäarvo
- yhteisen tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
- suomalaisten ja japanilaisten tutkijoiden/tutkimusryhmien pätevyys ja asiantuntemus
- tutkimustulosten hyödynnettävyys.



Rahoittajaorganisaatiot päättävät rahoitettavista yhteishankkeista tieteellisten arviointien ja keskusteluissa saavutetun yksimielisyyden perusteella.

Yhteinen tutkimussuunnitelma

Osapuolet hakevat rahoitusta omiin hankkeisiinsa kansallisilta rahoittajilta käyttäen näiden hakulomakkeita.

Yhteisessä tutkimussuunnitelmassa tulee olla selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) sekä siitä syntyvästä lisäarvosta. Tutkimussuunnitelmassa on selvästi kuvattava perustellut kustannukset. Suomalaisen osapuolen kustannusten on oltava Suomen Akatemian ohjeiden mukaisia. Onnistuneen yhteistyön varmistamiseksi hakijoiden tulee laatia riittävä budjetti tutkijoiden Suomen ja Japanin välisiin matkoihin.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 C, Hakemuksen liitteet kansainvälisessä yhteishankehaussa.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteishankehaku: Kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimus (SA ja Japanin JSPS)**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#). Ulkomaisen osapuolen kulut ilmoitetaan vain tutkimussuunnitelmassa (kohdassa 5, *Implementation*).

Ulkomainen osapuoli toimittaa hakemuksensa omalle rahoittajalleen sen ohjeiden mukaisesti. Huomaa, että japanilaisilla yliopistoilla voi olla määräaikoja hakemusten sisäiselle tarkastukselle jo ennen Akatemian hakuajan päättymistä.

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Tiina Forsman (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5013
- JSPS: Ms. Koyama, koyama@jsps.go.jp, ja Ms. Toyoki, kenkyouka13@jsps.go.jp

2.3.2. YHTEISHANKEHAKU LÄÄKETIETEELLISEN GENOMIIKAN, ERITYISESTI BIOINFORMATIIKAN ALALLA (SUOMEN AKATEMIA, JAPANIN JST JA TEKES)

Tavoite

Suomen Akademia, Tekes ja Japan Science and Technology Agency (JST) avaavat yhteishankehaun, jonka tavoitteena on edistää suomalais-japanilaista tutkimusyhteistyötä aloilla, jotka yhdistelevät tieto- ja viestintäteknologiaa, teknologiaa sekä terveys- ja lääketiedettä.



Tutkimusaiheen tulee olla lääketieteellisen genomiikan, erityisesti bioinformatiikan alalta. Tutkimus voi kohdistua esimerkiksi seuraaviin seuraaviin aiheisiin:

- kehittyneet tietanalyysimenetelmät
- laitteiden ja menetelmien kehittäminen
- biolääketieteellinen tietotekniikka
- bioinformatiikka
- biopankit
- omiikka (esimerkiksi tauti- ja muiden geenien tunnistaminen)
- epigenomiikka
- yksilöllistetty lääketiede
- kohorttitutkimukset.

Tavoitteena on tukea korkeatasoista, pitkäjänteistä ja systemaattista tutkimusyhteistyötä sekä tutkimusyhteistyöverkostojen syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Japanin välillä. Tutkimussuunnitelmaa toteuttavat tutkimusryhmät molemmista maista.

Rahoitus

Suomalaisen hakijan tulee jättää hakemuksensa joko Akatemiaan tai Tekesiin. Rahoituksesta päätetään yhdessä JST:n kanssa.

Akatemia on varautunut rahoittamaan kolmea kolmivuotista yhteishanketta. Rahoitusta voi hakea tutkijoiden palkkaan, palkkojen henkilösivukuluihin, tutkijoiden liikkuvuuden tukemiseen, tarvikkeiden ja tutkimusvälineiden hankintaan (enintään 5 000 euroa), muihin kuluihin (esimerkiksi tutkimustyöpajojen ja seminaarien järjestämiseen) sekä yleiskustannusosuuteen. Akatemia voi myöntää suomalaiselle tutkimusryhmälle rahoitusta enintään 120 000 euroa/yhteishanke/vuosi eli yhteensä 360 000 euroa/hanke. Akatemian rahoituskausi alkaa 1.9.2014.

Tekesin hakukohtainen budjetti on miljoona euroa. Tekesille osoitettujen julkisten tutkimusorganisaatioiden hakemusten tulee täyttää [Elinkeinoelämän kanssa verkottunut julkinen tutkimus](#) -projektityypin ehdot. Näissä tutkimusprojekteissa kehitetään osaamista ja ratkaisuja elinkeinoelämän tunnistettuihin tarpeisiin yhdessä sen kanssa. Ulkopuolisten hyödyntäjien rahoitusosuus hankkeessa tulee olla enemmän kuin 10 prosenttia. Julkisten tutkimusorganisaatioiden lisäksi myös yritykset voivat hakea Tekesin rahoitusta sellaisille hankkeille, jotka tukevat korkeatasoista suomalais-japanilaista T&K&I -yhteistyötä. Näissä hankkeissa noudatetaan [Tekesin yritysrahoituksen ehtoja](#).

Hakija

Akatemian rahoitusta hakevan tulee olla professorin tai dosentin tasoinen tai väitellyt tutkija. Rahoitusta voivat hakea yksittäiset tutkimushankkeet sekä kahden tai useamman tutkimusryhmän muodostamat konsortiot.

Hakemusten arviointi

Hakemukset arvioidaan Akatemian, Tekesin ja JST:n omien käytäntöjen mukaisesti, mikä Akatemian osalta tarkoittaa kansainvälistä vertaisarviointia ja Tekesin osalta sisäistä arviointia.



Arviointi perustuu seuraaviin japanilaisten rahoittajien kanssa sovittuihin kriteereihin:

- tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- hankkeen merkitys haun aihealueelle
- suomalais-japanilaisen tutkimusyhteistyön lisäarvo
- tutkimussuunnitelman toteutettavuus
- suomalaisten ja japanilaisten tutkijoiden/tutkimusryhmien tieteellisen ansiot ja tulokset
- tutkimustulosten sovellettavuus.

Rahoittajaorganisaatiot päättävät rahoitettavista yhteishankkeista yllä mainittujen kriteerien ja keskusteluissa saavutetun yksimielisyyden perusteella.

Yhteinen tutkimussuunnitelma

Osapuolet hakevat rahoitusta omiin hankkeisiinsa kansallisilta rahoittajilta käyttäen näiden hakulomakkeita.

Hakemukseen tulee sisältyä suomalaisen ja japanilaisen tutkimusryhmän laatima yhteinen tutkimussuunnitelma. Tutkimussuunnitelmassa tulee olla selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) sekä siitä syntyvästä lisäarvosta. Tutkimussuunnitelman tulee sisältää sekä yhteinen budjetti että molempien osapuolten erilliset budjetit. Onnistuneen yhteistyön varmistamiseksi hakijoiden tulee laatia riittävä budjetti tutkijoiden Suomen ja Japanin välisiin matkoihin.

Kukin osapuoli hakee omaa rahoitusosuuttaan omilta kansallisilta rahoittajiltaan. Suomalaiset tutkijat hakevat rahoitusta joko Akatemialta tai Tekesiltä yleisten hakuohjeiden mukaisesti. Japanilaiset tutkijat hakevat rahoitusta JST:ltä sen ohjeiden mukaisesti.

Akatemia ja Tekes kehottavat suomalaista hakijaa varmistamaan, että japanilainen yhteistyökumppani on oikeutettu hakemaan JST:n rahoitusta.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 C, Hakemuksen liitteet kansainvälisessä yhteishankkeissa.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton.

Akatemialta rahoitusta hakeva tekee hakemuksen [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteishankehaku: Lääketieteellisen genomiikan tutkimus (SA, JST ja Tekes)**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta >



Kokonaiskustannusmalli. Ulkomaisen osapuolen kulut ilmoitetaan vain tutkimussuunnitelmassa (kohdassa 5, *Implementation*).

Tekesiltä rahoitusta hakeva voi olla yhteydessä Tekesiin ennen hakemuksen jättämistä. Tee hakemus Tekesin sähköiseen hakemuspalveluun. Hakemusten tulee täyttää Tekesin tavanomaiset vaatimukset. Mainitse hakemuksen saatteessa JST-yhteistyöstä.

Japanilainen osapuoli toimittaa hakemuksensa JST:lle sen ohjeiden mukaisesti.

Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Aki Salo (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5104, ja tiedeasiantuntija Samuli Hemming (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5024
- ohjelman johtaja Teppo Tuomikoski (Tekes), p. 050 5577 749
- Yoshihide Kobayashi (JST), sicpfi@jst.go.jp, p. +81 3 5214 7375

2.3.3. YHTEISHANKEHAKU GEOTIETEIDEN ALALLA (SUOMEN AKATEMIA JA VENÄJÄN RFBR)

Suomen Akatemia ja Venäjän perustutkimusrahasto (Russian Foundation for Basic Research, RFBR) avaavat yhteishankehaun, jonka tavoitteena on edistää suomalais-venäläistä tutkimusyhteistyötä geotieteiden alalla. Yhteishaun tarkat teemat julkaistaan Akatemian Rahoitus ja ohjeet -sivulla Ajankohtaista-palstalla viimeistään hakuajan alkaessa.

Tavoitteena on tukea pitkäjänteistä, systemaattista tutkimusyhteistyötä ja tutkimusyhteisverkostojen syntymistä ja vahvistumista Suomen ja Venäjän välillä. Hakemusten tulee sisältää tutkimusryhmiä molemmista maista.

Hankkeita rahoittaa Suomen Akatemia Suomessa ja RFBR Venäjällä. Kumpikin kansallinen rahoittajaorganisaatio rahoittaa vain omassa maassaan tehtävää tutkimusta. Kukin hanke voi hakea Suomen Akatemialta rahoitusta enintään 375 000 euroa.

Rahoituskausi

Hankkeiden rahoituskausi on enintään kolme vuotta. Rahoituskausi alkaa 1.9.2014.

Hakemusten arviointi

Suomen Akatemia ja RFBR järjestävät hakemusten arvioinnin omien käytäntöjensä mukaisesti.

Tärkeimmät arviointikriteerit ovat

- yhteisen tutkimussuunnitelman tieteellinen laatu ja innovatiivisuus
- suomalais-venäläisen tutkimusyhteistyön tuottama lisäarvo.



Muita arviointikriteereitä ovat

- yhteisen tutkimussuunnitelman toteuttamiskelpoisuus
- suomalaisten ja venäläisten tutkijoiden/tutkimusryhmien pätevyys ja asiantuntemus.

Rahoittajaorganisaatiot päättävät rahoitettavista yhteishankkeista tieteellisten arviointien ja keskusteluissa saavutetun yksimielisyyden perusteella.

Yhteinen tutkimussuunnitelma

Kahdenvälisen yhteishankkeen kaikkien osahankkeiden johtajien on toimitettava hakemus omalle kansalliselle rahoittajaorganisaatiolleen sen ohjeistuksen mukaisesti. Hankkeen budjetissa on selvästi kuvattava perustellut kustannukset. Suomalaisen osapuolen kustannusten on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia. Onnistuneen yhteistyön varmistamiseksi hakijoiden tulee laatia riittävä budjetti tutkijoiden Suomen ja Venäjän välisiin matkoihin.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 C, Hakemuksen liitteet kansainvälisessä yhteishankehaussa. Ohjeesta poiketen tutkimussuunnitelmassa ilmoitetaan vain Akatemialta rahoitusta hakevan osapuolen budjetti.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika on poikkeuksellinen. Hakuaika päättyy **31.10.2013 klo 16.15**. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteishankehaku: Geotieteet (SA ja Venäjän RFBR).**

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Venäläiset osapuolet hakevat rahoitusta RFBR:n ohjeiden mukaisesti.

Lisätiedot

- ohjelmapäällikkö Mikko Ylikangas (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5143

2.3.4. MATERIAALITIETEEN JA -TEKNIIKAN TUTKIMUS (SUOMEN AKATEMIA JA NATIONAL SCIENCE FOUNDATION)

Tavoite

Yhdysvaltalaisen NSF:n (National Science Foundation) ja eurooppalaisten julkista tutkimusta rahoittavien organisaatioiden välinen materiaalitutkimuksen haku on osa NSF:n Materials World Network (MWN) -ohjelmaa. Tämän vuosittain järjestettävän haun tavoitteena on edistää kansainvälistä yhteistyötä yhdysvaltalaisen ja eurooppalaisten tutkimusryhmien välillä materiaalitutkimuksen alalla.



Hakemuksen tutkimusaiheen tulee olla sellainen, että NSF:n Division of Materials Research (DMR) voi tukea hankkeen yhdysvaltalaisesta osapuolelta. DMR:n tukemat materiaalitieteen ja -tekniikan aihealueet löytyvät osoitteesta www.nsf.gov/materials.

Yhteishaun tarkoituksena on, että muodostetaan yhteistyöhankkeita, joita toteuttavat sekä suomalainen että yhdysvaltalainen tutkimusryhmä. Suomalaiset ryhmät hakevat rahoitusta yhteiseen tutkimusaiheeseen Akatemialta ja yhdysvaltalaiset NSF:ltä. Tutkimussuunnitelmien ei tarvitse olla identtiset, mutta tutkimussuunnitelmissa tulee olla selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) sekä siitä syntyvästä lisäarvosta.

Rahoitettavilta hankkeilta edellytetään, että ne menestyvät sekä Akatemian että NSF:n erillisissä arvioinneissa, jotka järjestetään niiden omien käytäntöjen mukaisesti. Rahoittajaorganisaatiot päättävät rahoitettavista yhteishankkeista tieteellisten arviointien ja keskustelussa saavutetun yksimielisyyden perusteella.

Rahoituskausi

Hankkeiden rahoituskausi alkaa 1.9.2014 ja se mitoitetaan yleensä nelivuotiseksi. Hankkeita rahoittaa Suomen Akademia Suomessa ja NSF Yhdysvalloissa. Kumpikin kansallinen rahoittajaorganisaatio rahoittaa vain omassa maassaan tehtävää tutkimusta.

Hakija

Akatemian rahoitusta hakevan tulee olla professorin tai dosentin tasoinen tutkija. Rahoitusta voivat hakea yksittäiset tutkimushankkeet, konsortiohakemukset eivät ole mahdollisia tässä haussa.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 C, Hakemuksen liitteet kansainvälisessä yhteishankehauussa. Poikkeuksellisesti hankkeen tutkimussuunnitelmaan ei tarvitse sisällyttää yhdysvaltalaisen osapuolen budjettia.

Näin laadit hakemuksen

Huomaa, että tämän haun toteutumisesta ei olla saatu NSF:n varmistusta 26.6.2013 mennessä. Tarkista haun toteutuminen lisätietojen antajalta tai Akatemian Rahoitus ja ohjeet -sivulta Ajankohtaista-palstalta hakuajan alkaessa 2.9.2013.

Hakuaika Akatemiasta haettavalle rahoitukselle päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Yhteishankehaku: Materiaalitiede ja -tekniikka (SA ja NSF)**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Yhdysvaltalainen osapuoli jättää hakemuksensa NSF:lle sen ohjeiden mukaisesti. NSF suosittelee, että ennen hakemuksen jättämistä hankkeen yhdysvaltalainen



osapuoli tarkistaa NSF:n hakuilmoituksessa mainitulta virkamieheltä, että ehdotettu tutkimus kuuluu NSF:n tukemiin aihealueisiin. Huomaa, että NSF:n osalta haku päättyy marraskuussa 2013.

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Jan Bäckman (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5010
- National Science Foundation: Michael J. Scott (mjscott@nsf.gov)
- www.nsf.gov/funding/pgm_summ.jsp?pims_id=12820

2.4. AKATEMIAN TUTKIMUSOHJELMIIN LIITTYVÄT HAUT**2.4.1. FINSYNBIO/ERA-NET YHTEISHANKEHAKU ERASynBio**

Suomen Akatemian synteettisen biologian tutkimusohjelma FINSynBio pyrkii verkottamaan suomalaisia tutkijoita kansainvälisesti osallistumalla synteettisen biologian ERA-NET-ohjelmaan ERASynBio.

ERASynBio on avannut yhteishankehaun teemalla **Building Synthetic Biology capacity through innovative transnational projects**. ERASynBio haussa ovat mukana seuraavien maiden rahoittajat: Hollanti (NWO), Iso-Britannia (BBSRC), Itävalta (FWF), Latvia (LAS), Norja (RCN), Portugali (FCT), Ranska (ANR), Saksa (BMBF), Slovenia (MIZS), Suomi (AKA), Sveitsi (KTI), Tanska (DASTI) ja USA (NSF).

Suomen Akatemia on varautunut rahoittamaan konsortiohankkeiden suomalaisia osapuolia yhteensä miljoonalla eurolla.

Näin laadit hakemuksen

Hakumenettely on poikkeuksellinen. **Hakuaika on alkanut ja päättyy jo 26.8.2013.**

Hakumenettely on kaksivaiheinen. Tässä vaiheessa hakemuksia ei toimiteta Akatemiaan. Haussa noudatetaan kuitenkin Akatemian ohjeita koskien hakijoiden hakukelpoisuutta, akatemiahankkeiden rahoitusperiaatteita ja kokonaiskustannusmallia. Suomen Akatemia rahoittaa enintään 70 prosenttia hankkeen kokonaiskustannuksista.

Hakuohjeet ja hakulomakkeet löytyvät ERASynBio:n sivuilta www.erasynbio.eu. Konsortiohankkeiden koordinaattori jättää hakemuksen ERASynBion sivujen kautta.

Lisätiedot

- ohjelmapäällikkö Jukka Reivinen, p. 029 533 5099
- ohjelmapäällikkö Tiina Jokela, p. 029 533 5046
- www.erasynbio.eu



2.4.2. ENERGIA/NEW INDIGO ERA-NET EUROOPPALAIS-INTIALAINEN YHTEISHANKEHAKU

Eurooppalais-intialainen New Indigo ERA-NET haku on avautunut. Sen aiheena on energiatutkimus ja teemoina **Smart Energy Grids** ja **New Energy Materials**.

Suomen Akatemia on varautunut rahoittamaan yhteensä 750 000 eurolla 2–3 hanketta, joissa on mukana suomalainen tutkija. Mukana olevat maat ja rahoittajat ovat: Belgia (FWO), Intia (DST), Norja (RCN), Portugali (FCT), Ranska (OSÉO), Saksa (BMBF), Suomi (Akatemia) ja Turkki (TÜBITAK).

Näin laadit hakemuksen

Hakumenettely on poikkeuksellinen. **Hakuaika on alkanut ja päättyy jo 23.8.2013.**

Hakumenettely on kaksivaiheinen. Tässä vaiheessa hakemuksia ei toimiteta Akatemiaan. Haussa noudatetaan kuitenkin Akatemian ohjeita koskien hakijoiden hakukelpoisuutta, akatemiahankkeiden rahoitusperiaatteita ja kokonaiskustannusmallia. Suomen Akatemia rahoittaa enintään 70 prosenttia hankkeen kokonaiskustannuksista.

Hakuohjeet ja hakulomakkeet löytyvät New Indigon verkkosivuilta www.newindigo.eu. Hankkeen pääkoordinaattori jättää hakemuksen sivuilta avautuvan sähköisen asioinnin kautta.

Lisätiedot

- ERA-NET-yhteyshenkilö, tiedeasiantuntija Hannele Lahtinen, p. 029 533 5055
- ohjelmapäälliköt Saila Seppo, p. 029 533 5109, ja Tuula Aarnio, p. 029 533 5146



3. TUTKIJOIDEN HENKILÖKOHTAINEN RAHOITUS

3.1. AKATEMIAPROFESSORIN TEHTÄVÄ JA MINNA CANTH -AKATEMIAPROFESSUURI

Tavoite

Akatemiaprofessorin tehtävän hakija hakee rahoitusta omaan palkkaukseensa enintään viideksi vuodeksi. Rahoituksen tavoitteena on antaa kansainvälisellä huipulla olevalle tieteenharjoittajalle mahdollisuus tehdä täysipäiväistä tieteellistä tutkimustyötä. Akatemiaprofessorin odotetaan merkittävästi edistävän tutkimusta ja kehittävän luovaa tutkimusympäristöä. Akatemiaprofessorin työtehtävänä on myös ilman erillistä korvausta ohjata oman alansa opinnäytetöitä ja antaa tutkimustyöhön liittyvää opetusta viisi prosenttia vuosityöajasta.

Akatemia rahoittaa tällä hetkellä kaikkiaan 44 viisivuotista akatemiaprofessuuria, jotka sijoittuvat kaikkien toimikuntien aloille. Professuureista kaksi on määritelty tarkemmin: Minna Canth -akatemiaprofessuuri ja Martti Ahtisaari -akatemiaprofessuuri, jotka tulevat haettavaksi kerran viidessä vuodessa. Akatemiaprofessorien määrä vaihtelee rahoituskaudesta johtuen. Heistä vaihtuu vuosittain noin kahdeksan.

Syyskuun haussa 2013 tulee haettavaksi alaltaan määrittelemättömiä akatemiaprofessuureja ja **Minna Canth -akatemiaprofessuuri**, joka keskittyy tasa-arvoon ja sukupuolentutkimukseen. Minna Canth -akatemiaprofessuurin tutkimusala ei ole sidottu mihinkään tieteenalaan. Akatemia toivoo, että nyt haettavana olevan Minna Canth -akatemiaprofessuurin tutkimusteemat liittyisivät ajankohtaisiin yhteiskunnallisiin haasteisiin ja kysymyksiin. Tutkimus voi liittyä esimerkiksi seuraaviin teemoihin ja näkökulmiin:

- eriarvoisuuden ja syrjäytymisen syyt ja ehkäiseminen
- sukupuolten alueellinen ja taloudellinen tasa-arvo
- koulutuksen sukupuolittuneet käytännöt
- sukupuolen ja seksuaalisuuden kielelliset ja kulttuuriset representaatiot.

Hakija

Hakijana on tutkija. Akatemiaprofessorin tehtävä on tarkoitettu huippututkijalle määräaikaiseen täysipäiväiseen tutkimustyöhön ja siihen liittyvään toimintaan. Akatemiaprofessori toteuttaa omaa tutkimussuunnitelmaansa, johtaa tutkimusryhmänsä työtä ja antaa ohjausta nuorille tieteenharjoittajille.

Erityisesti naisten toivotaan hakevan akatemiaprofessorin tehtävää.

Rahoitus

Suomen Akatemia mitoittaa akatemiaprofessorin tehtävän palkkausmäärärahan 8 900 euron kuukausipalkan mukaan. Akatemia osoittaa lisäksi rahoitusta henkilösivukuluihin 28 prosentin mukaisesti, ja yleiskustannuksiin 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus).

Tehtävään valittu akatemiaprofessori voi hakea toimikunnalta tutkimusmäärärahaa saatuaan päätöksen omasta palkkausrahoituksestaan. Tutkimusmäärärahaa voidaan myöntää tutkimuskuluihin, tutkimusryhmän palkkakuluihin, kotimaiseen ja kansainväliseen yhteistyöhön ja liikkuvuuteen.



Rahoituskausi

Akatemiaprofessorin tehtävä täytetään enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Jatkokauden voi saada tuloksellisen toiminnan ja kilpailukykyisen tutkimussuunnitelman perusteella. Rahoituskausi alkaa 1.1.2015 ja päättyy viimeistään 31.12.2019.

Kaksivaiheinen haku

Akatemiaprofessorin tehtävän haku on kaksivaiheinen. Akatemian toimikunnat päättävät aiehaun perusteella varsinaiseen hakuun kutsuttavista hakijoista. Varsinaisten hakemusten arvioinnissa käytetään kansainvälistä vertaisarviointia. Akatemian hallitus päättää toimikuntien ehdotuksiin perustuen, ketkä valitaan akatemiaprofessorin tehtäviin ja varasijoille.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 B, Aiehakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Akatemiaprofessuurin hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Akatemiaprofessori, aiehaku.**

Jätä Minna Canth -akatemiaprofessuurin hakemus hakuun **Minna Canth - akatemiaprofessori, aiehaku.**

Palkkaushakemuksessa noudatetaan yleiskustannuksiin ns. lisäkustannusmallia 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus). Palkkausrahoituksen saaneilta pyydetään erikseen tutkimuskuluhakemus kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Akatemian rahoitusosuus tutkimuskulujen kokonaiskustannuksista on enintään 70 prosenttia.

Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Hannele Kurki, p. 029 533 5052 (Minna Canth - akatemiaprofessuuri)
- tiedeasiantuntija Timo Sareneva (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5106
- johtava tiedeasiantuntija Hannele Kurki, p. 029 533 5052, ja tiedeasiantuntija Jyrki Hakapää p. 029 533 5017 (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö)
- johtava tiedeasiantuntija Ritva Taurio (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5115
- johtava tiedeasiantuntija Merja Kärkkäinen (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5053

3.2. AKATEMIATUTKIJAN TEHTÄVÄ

Tavoite

Akatemiatutkijan tehtävän hakija hakee rahoitusta omaan palkkaukseensa enintään viideksi vuodeksi. Rahoituksen tavoitteena on edistää ja vahvistaa parhaimpien



kokeneiden tutkijoiden pätevoitymistä akateemiseen johtajuuteen ja vakiinnuttaa heidän asemaansa itsenäisenä tutkijana.

Akatemiatutkijan tehtävä tarjoaa tutkijalle laajat ja monipuoliset mahdollisuudet itsenäiseen tutkimustyöhön ja oman alan tutkimuksen kehittämiseen. Akatemiatutkijoita kannustetaan kansainväliseen tutkimusyhteistyöhön ja kansainväliseen ja sektorien väliseen liikkuvuuteen esimerkiksi siten, että tutkija työskentelee osan ajasta ulkomailla. Akatemiatutkijan tehtävää voi hakea myös ulkomainen tutkija, joka jo työskentelee Suomessa tai joka tulee työskentelemään suomalaiseseen tiedeyhteisöön.

Akatemiatutkijan työtehtävänä on myös ilman erillistä korvausta ohjata oman alansa opinnäytetöitä ja antaa tutkimustyöhön liittyvää opetusta viisi prosenttia vuosityöajasta.

Hakija

Hakijana voi olla tutkija, jonka tohtorintutkinnon suorittamisesta on hakuajan päätyttyessä kulunut **kolmesta yhdeksään vuotta** (tohtorintutkintotodistuksen tulee olla päivätty 25.9.2004–25.9.2010).

Vain erityisistä syistä (äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa, varusmies- tai siviilipalvelus tai pitkäaikainen sairaus) otetaan huomioon myös hakija, jonka tutkinnon suorittamisesta on kulunut enemmän kuin yhdeksän vuotta. Jos hakija vetoaa näihin erityisiin syihin, ne on selvitettävä hakulomakkeen kohdassa *Henkilötiedot/cv: Tutkinnot, Lisätietoja*. Jos syyt ovat salassa pidettäviä, hakijan tulee ottaa yhteys esittelijään (katso kohta Lisätiedot).

Akatemiatutkijan tehtävää täytettäessä edellytetään tohtorintutkinnon jälkeen harjoitettua aktiivista tieteellistä työskentelyä ja menestyksestä julkaisutoimintaa.

Syyskuun haussa 2012 akatemiatutkijahakemusten läpimenoprosentit olivat seuraavat:

- biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen toimikunta 14 prosenttia
- kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunta 14 prosenttia
- luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen toimikunta 11 prosenttia
- terveyden tutkimuksen toimikunta 12,5 prosenttia.

Rahoitus

Akatemiatutkijan palkkaus

Suomen Akatemia mitoittaa akatemiatutkijan tehtävän 4 950 euron kuukausipalkan mukaan. Akatemia osoittaa lisäksi rahoitusta henkilösivukuluihin 28 prosentin mukaisesti ja yleiskustannuksiin 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus).

Akatemiatutkijan tutkimuskulut

Tehtävään valittu akatemiatutkija voi hakea toimikunnalta tutkimusmäärärahaa saatuaan päätöksen omasta palkkarahoituksestaan. Tutkimusmäärärahaa voidaan myöntää tutkimuskuluihin, kansainväliseen yhteistyöhön ja liikkuvuuteen sekä tutkimusryhmän perustamiseen.



Akatemiatutkijan palkasta ja tutkimuskuluista tehdään erilliset päätökset. Akatemiatutkijan **tehtävään valituilta** pyydetään erikseen tarkennettu tutkimuskulujen rahoitussuunnitelma.

Alustava rahoitussuunnitelma tutkimuskuluista on kuitenkin liitettävä jo akatemiatutkijan palkkaushakemukseen osana tutkimussuunnitelmaa (kohta 5, Toteutus). Tutkimuskuluihin sovelletaan kokonaiskustannusmallia.

Rahoituskausi

Akatemiatutkijan tehtävä täytetään viideksi vuodeksi. Rahoituskausi on 1.9.2014–31.8.2019. Rahoituskautta voi muuttaa vain erityisistä syistä (katso kohta Hakija). Akatemiatutkijarahoituksen voi saada vain yhden kerran.

Akatemiatutkijan tutkimusjakso European University Institutessa

EUI voi ottaa kerrallaan vastaan yhden Suomen Akatemian rahoittaman akatemiatutkijan tutkimustyöhön EUI:ssa 1–2 vuoden ajaksi. Tutkimusjaksoa haetaan osana viisivuotista akatemiatutkijan tehtävää. Hakijoita pyydetään etukäteen tutustumaan EUI:ssa tehtävään tutkimukseen sekä ottamaan hakemuksen laatimisvaiheessa yhteyttä EUI-asioista vastaavaan tiedeasiantuntijaan (katso kohta Lisätiedot). Hakijan ei tarvitse liittää hakemukseensa erillistä kutsua EUI:lta.

Rajoitukset

Syyskuun haussa Akatemia arvioi samalta hakijalta vain yhden hakemuksen, joka koskee joko akatemiahanketta (tai konsortion osahanketta), akatemiatutkijan tehtävää tai tutkijatohtorin tehtävää. Jos sama hakija jättää samassa haussa useamman hakemuksen johonkin näistä rahoitusmuodoista tai hakee useampaa niistä, vain hänen ensimmäiseksi jättämänsä hakemus arvioidaan. Arvioimatta jätetty hakemus ei voi tulla rahoitetuksi.

Akatemiatutkijan tehtävä voidaan vain erityistapauksessa myöntää hakijalle, jonka Akatemian myöntämän tutkijatohtorin tehtävän toimikausi olisi yli neljä kuukautta päällekkäinen akatemiatutkijan toimikauden kanssa.

Jos akatemiatutkijalle myönnetään tehtävään liittyvä tutkimusryhmärahoitus, hänelle ei voida myöntää rahoitusta samanaikaiseen akatemiahankkeeseen kuin erittäin painavasta syystä. Jos akatemiatutkijan tehtävään valitulla on jo riittävä rahoitus Akatemian muista rahoitusmuodoista, toimikunta harkitsee lisärahoituksen tarpeen tutkimussuunnitelman mukaan.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Akatemiatutkija**.



Palkkaushakemuksessa noudatetaan yleiskustannuksiin ns. lisäkustannusmallia 14,29 prosentin mukaisesti (jolloin rahoitukseen sisältyy 12,5 prosentin yleiskustannusosuus). Palkkausrahoituksen saaneilta pyydetään erikseen tutkimuskuluhakemus kokonaiskustannusmallin mukaisesti. Akatemian rahoitusosuus tutkimuskulujen kokonaiskustannuksista on enintään 70 prosenttia.

Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Tiina Petänen, p. 029 533 5091, ja tiedeasiantuntija Harri Hautala, p. 029 533 5019 (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö)
- johtava tiedeasiantuntija Päivi Messo-Lindén, p. 029 533 5074, ja tiedeasiantuntija Jyrki Hakapää, p. 029 533 5017 (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö)
- tiedeasiantuntija Jan Bäckman (luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5010
- johtava tiedeasiantuntija Aki Salo (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5104
- tutkimusjakso EUI:ssa (www.eui.eu), tiedeasiantuntija Krister Talvinen, p. 029 533 5113

3.3. TUTKIJATOHTORIN TEHTÄVÄ

Tavoite

Tutkijatohtorin tehtävän rahoituksen tavoitteena on mahdollistaa lupaavimpien, äskettäin tohtorintutkinnon suorittaneiden tutkijoiden pätevöityminen ammattitutkijoiksi. Tutkijatohtoreita kannustetaan kansainväliseen liikkuvuuteen ja yhteistyöhön sekä myös kotimaiseen ja sektorien väliseen liikkuvuuteen. Kolmivuotinen rahoituskausi voi sisältää yhden tai useamman liikkuvuusjakson sekä kotimaahan paluun rahoituksen. Lähtökohtana on, että rahoitettava hanke palvelee suomalaista tutkimusta, yhteiskuntaa tai kansainvälistä yhteistyötä.

Akatemia suosittelee, että tutkijatohtorin tehtävänä on ilman erillistä korvausta myös ohjata oman alan opinnäytetöitä ja antaa omaan erikoisalaansa liittyvää opetusta viisi prosenttia vuosityöajasta. Opetustehtäviin tai muihin omaan tutkimustyöhön välittömästi kytkeytymättömiin tehtäviin ei tulisi kuitenkaan käyttää yli 10 prosenttia vuosityöajasta.

Hakija

Hakijana voi olla tutkija, jonka tohtorintutkinnon suorittamisesta on kulunut hakuajan päättyessä **enintään neljä vuotta** (tohtorintutkintotodistuksen tulee olla päivätty 25.9.2009–25.9.2013), tai enintään kahdeksan vuotta, jos tohtorintutkinto on suoritettu samanaikaisesti erikoislääkärikoulutuksen kanssa.

Vain erityisistä syistä (äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa, varusmies- tai siviilipalvelus tai pitkäaikainen sairaus) otetaan huomioon myös hakija, jonka tutkinnon suorittamisesta on kulunut pidempään kuin yllä mainittu aika. Jos hakija vetoaa näihin erityisiin syihin, ne on selvitettävä hakulomakkeen kohdassa *Henkilötiedot/cv: Tutkinnot, Lisätietoja*. Jos syyt ovat salassa pidettäviä, hakijan tulee ottaa yhteys esittelijään (katso kohta Lisätiedot).



Rahoitus

Tutkijatohtorin tehtävän kokonaiskustannukset sisältävät rahoituksen tutkijatohtorin 36 kuukauden palkkaan, henkilökohtaisiin tutkimuskuluihin sekä kansainväliseen ja kotimaiseen liikkuvuuteen (esim. matkoihin ja ulkomaankauden aikaiseen liikkuvuuskorvaukseen). Hakemukseen ei voi sisällyttää rahoitusta muiden henkilöiden palkkaamiseen. Suositus ulkomaankauden liikkuvuuskorvaukseksi on hakuilmoituksen liitteessä 4.

Hakijan ja suorituspaikan on etukäteen sovittava tutkijatohtorin palkasta suorituspaikan palkkausjärjestelmän mukaisesti. Akatemia suosittelee, että Akatemialta haettava kuukausipalkka noudattaisi pääsääntöisesti opetus- ja tutkimushenkilöstön [YPJ-palkkataulukon](#) vaatimustasoa 5 (hakijan kokemuksesta riippuen noin 2 900–4 100 euroa). Akatemia rahoittaa tutkijatohtorin palkkauksen ja tutkimuskulujen kokonaiskustannuksista enintään 70 prosenttia. Hakuilmoituksen liitteessä 3 on esitetty Akatemian toimikuntien keskimääräisiä myöntösummia edellisessä tutkijatohtorihaussa.

Rahoituskausi

Tutkijatohtorin rahoitus myönnetään kolmeksi vuodeksi. Rahoituskausi on 1.9.2014–31.8.2017, ja sitä voi muuttaa vain erityisistä syistä (katso kohta Hakija). Akatemian henkilökohtaisen tutkijatohtorirahoituksen voi saada vain yhden kerran.

Erityisehdot ja rajoitukset

Syyskuun haussa Akatemia arvioi samalta hakijalta vain yhden hakemuksen, joka koskee joko akatemiahanketta (tai konsortion osahakemusta), akatemiatohtorin tehtävää tai tutkijatohtorin tehtävää. Jos sama hakija jättää useamman hakemuksen johonkin näistä rahoitusmuodoista tai hakee useampaa niistä, vain hänen ensimmäiseksi jättämänsä hakemus arvioidaan. Tästä syystä arvioimatta jätetty hakemus ei voi tulla rahoitetuksi.

Tutkijatohtorihakija voi olla nimettynä tutkijana toisen hakijan tekemässä akatemiahankerahakemuksessa, kuitenkin eri tutkimussuunnitelmalla. Hakijan tulee ilmoittaa tämä hakemuksessaan.

Tutkijatohtorin tutkimusjakso European University Institutessa

EUI voi ottaa kerrallaan vastaan enintään kaksi Suomen Akatemian rahoittamaa tutkijatohtoria tutkimustyöhön EUI:ssa 1–2 vuoden ajaksi. Tutkimusjaksoa haetaan osana kolmivuotista tutkijatohtorin tehtävää. Hakijoita pyydetään etukäteen tutustumaan EUI:ssa tehtävään tutkimukseen sekä ottamaan hakemuksen laatimisvaiheessa yhteyttä EUI-asioista vastaavaan tiedeasiantuntijaan (katso kohta Lisätiedot). Hakijan ei tarvitse liittää hakemukseensa erillistä kutsua EUI:lta.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.



Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Tutkijatohtori**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#). Sisällytä arvioituihin kokonaiskustannuksiin palkkauksen lisäksi tarvittavat henkilökohtaiset tutkimuskulut.

Hakemukseen liitettävän tutkimussuunnitelman kohdassa 5, Toteutus, ilmoitetaan tutkijatohtorin kuukausipalkka (ilman henkilösivukuluja) ja perustellaan hankkeen arvioidut kokonaiskustannukset menolajeittain (mukaan lukien tutkimuskulut).

Lisätiedot

biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Annika Raitala, p. 029 533 5097
- tiedeasiantuntija Kyösti Lempa, p. 029 533 5144

kuultuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Tiina Forsman, p. 029 533 5013
- tiedeasiantuntija Krister Talvinen, p. 029 533 5113
- tiedeasiantuntija Helena Vänskä, p. 029 533 5036

luonnontieteiden ja tekniikan tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Maaria Lehtinen, p. 029 533 5061
- tiedeasiantuntija Johanna Törnroos, p. 029 533 5124
- tiedeasiantuntija Jari Laamanen, p. 029 533 5067

terveyden tutkimuksen yksikkö

- tiedeasiantuntija Heikki Vilen, p. 029 533 5135
- johtava tiedeasiantuntija Sirpa Nuotio, p. 029 533 5082

tutkimusjakso EUI:ssa (www.eui.eu)

- tiedeasiantuntija Krister Talvinen, p. 029 533 5113

3.4. TUTKIJOIDEN ERITYISRAHOITUS

3.4.1. KLIININEN TUTKIJA

Tavoite

Terveystutkimuksen toimikunta tukee kliinisessä työssä olevia lääkäreitä rahoittamalla osa-aikaista tutkimustyötä. Tavoitteena on edistää kliinistä tutkijanuraa yhteistyössä esimerkiksi yliopistosairaaloiden kanssa ja rohkaista kliinisessä työssä olevia lääkäreitä tekemään tutkimusta, jotta tutkijanura voisi jatkua erikoistumiskoulutuksen aikana ja sen jälkeen kliinisen työn ohella.

Hakija

Hakijana on kliinisessä työssä oleva tohtorintutkinnon suorittanut lääkäri. Rahoitusta ei myönnetä yliopistoissa päätoimisina tutkijoina toimiville.



Rahoitus

Määrärahalla tuetaan kliinisen tutkijan palkkauskuluja osa-aikaisessa tutkimustyössä (**20–50 prosenttia** työajasta). Hakija ja suorituspaikka sopivat palkkauksesta suorituspaikan palkkausjärjestelmän mukaisesti.

Palkkaukseen tarkoitetun määrärahan lisäksi voidaan myöntää rahoitusta myös tutkimuskuluja varten. Akatemia rahoittaa kliinisen tutkijanuran edistämiseen haettavan projektin kokonaiskustannuksista enintään 70 prosenttia. Hakemuksessa esitettävään kokonaiskustannusarvioon sisällytetään hakijan palkkaus- ja tutkimuskulut.

Syyskuun haussa 2012 toimikunta myönsi keskimäärin 186 000 euroa/kliininen tutkija. Hakemuksista rahoitettiin 23 prosenttia.

Rahoituskausi

Rahoitusta voidaan myöntää enintään kolmen vuoden ajaksi. Rahoituskausi alkaa 1.9.2014.

Hakemuksen liitteet

Katso hakuilmoituksen liite 1 A, Hakemuksen liitteet.

Rajoitukset

Syyskuun haussa 2013 rahoitusta voidaan myöntää samalle hakijalle vain yhdessä seuraavista rahoitusmuodoista:

- kliinisen tutkijanuran tukeminen
- akatemiattutkijan tehtävä
- tutkijatohtorin tehtävä
- akatemiahanke (tai konsortion osahanke).

Jos hakija jättää samassa haussa useamman kuin yhden hakemuksen edellä mainittuihin rahoitusmuotoihin, vain ensiksi saapunut hakemus arvioidaan.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Kliininen tutkija**.

Laadi hakemus siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen arvioiduista kokonaiskustannuksista. Katso lisää verkkosivuilta > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Palkkauksen lisäksi **samalla hakemuksella** haetaan rahoitusta **tutkimuskuluihin**. Ilmoita kliinisen tutkijan kuukausipalkka (ilman henkilösivukuluja) ja tutkimukseen käytettävä työaika sekä perustele hankkeen kokonaiskustannukset (mukaan lukien arvioidut tutkimuskulut) tutkimussuunnitelman kohdassa 5, Toteutus. Ota tarvittaessa yhteyttä tiedeasiantuntijaan.

Lisätiedot

- tiedeasiantuntija Sanna Marjavaara (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5070



3.4.2. KAHDENVÄLISIIN SOPIMUKSIIN PERUSTUVA TUTKIJOIDEN KANSAINVÄLINEN LIIKKUVUUS

3.4.2.1. Liikkuvuusrahoitus

Tavoite

Liikkuvuusrahoituksella edistetään suomalaisten tutkijoiden kansainvälistä vuorovaikutusta ja tutkimusympäristöjen kansainvälistymistä. Suomen Akatemian tekemiin *kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkimusyhteistyö ja tutkijoiden liikkuvuus* tukevat Akatemian yleisiä tiedepoliittisia tavoitteita. Liikkuvuusrahoitushaku on seuraavien maiden kanssa: **Etelä-Afrikka, Intia, Japani, Kiina (mukaan lukien Taiwan), Saksa ja Venäjä.**

Hakija

Hakijana on tutkija. Hakijalta edellytetään vähintään ylempää akateemista loppututkintoa.

Rahoitus

Rahoitus on tarkoitettu tutkijan apurahaan (mukaan lukien matka- ja majoituskustannukset), tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen sekä yhteisseminaarien järjestämiskuluihin (Japani, Kiina). Tarkemmat rahoitusehdot määräytyvät sopimuskohtaisesti. Apurahan suuruus on esitetty hakuilmoituksen liitteissä 4 A (lähtevät) ja 4 D (kutsuttavat).

Rahoituskausi

Rahoituskausi alkaa 1.1.2014. Apurahaa voidaan myöntää enintään 12 kuukautta kahden vuoden rahoituskaudelle.

Etelä-Afrikka

Apuraha Etelä-Afrikan yliopistoissa ja tutkimuslaitoksissa tehtävää tutkimusta varten. Ensisijaisesti pyritään tukemaan eteläafrikkalaisen tutkimusinfrastruktuurin käyttöön liittyvää liikkuvuutta.

Intia

- a) Apuraha Intian **Department of Science and Technologyn** (DST) kanssa rahoitettaviin lyhytaikaisiin vierailuihin Intian yliopistoissa ja tutkimuslaitoksissa.
- b) Apuraha intialaisten bioinformatiikan ja siihen liittyvien biotieteiden tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen.
- c) Intian **Department of Biotechnologyn** (DBT) kanssa tuetaan ensisijaisesti seuraavia tieteenaloja:
 - Advanced biotechnology: Gene therapy, structural and functional biology with relation to genomics and proteomics
 - Medical biotechnology: Drug development including vaccines, diagnostics
 - Food biotechnology: Nutraceuticals
 - Agriculture biotechnology: Transgenics and agrobiotechnics
 - Environmental biotechnology: Bioremediation.



Rahoitusta voi hakea seuraaviin tarkoituksiin:

- Apuraha Intian yliopistoissa ja tutkimuslaitoksissa tehtävää **bioteknologian tutkimusta varten** (liikkuvuus Suomesta)
- Apuraha intialaisten bioteknologian alan **tutkijoiden kutsumiseksi** Suomeen. (liikkuvuus Suomeen)

Lisätietoja [Intian](#) liikkuvuusapurahoista.

Japani

- a) Apuraha **tutkijoille** Japanissa tehtävää tutkimusta varten.
- b) Apuraha **tohtoriopiskelijoille** Japanissa tehtävää tutkimusta varten (vuodeksi kerrallaan ja yhteensä enintään kahdeksi vuodeksi).
- c) **Postdoctoral -vaiheen apuraha** 12–24 kuukaudeksi Japaniin (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS:n Fellowship ohjelma). Katso hakuilmoituksen kohta 3.4.2.2. JSPS Fellowship Japaniin.
- d) Apuraha **suomalais-japanilaiseen seminaariin** osallistumista varten. Tarkista JSPS:n hakuajan päättymisen www.jsps.go.jp/english
- e) Määräraha **suomalais-japanilaisen seminaarin järjestelykuluihin** Suomessa. Tarkista JSPS:n hakuajan päättymisen www.jsps.go.jp/english

Lisätietoja [Japanin](#) liikkuvuusapurahoista.

Kiina/Taiwan

- a) National Natural Science Foundation of China (NSFC) apuraha Kiinan yliopistoissa tehtävää biotieteiden, luonnontieteiden ja teknisten tieteiden tutkimusta varten. Rahoitusta voi hakea vuodelle 2014.
- b) Apuraha Kiinan tiedeakatemian (Chinese Academy of Sciences, CAS) laitoksissa tehtävää luonnontieteiden ja teknisten tieteiden tutkimusta varten. Rahoitusta voi hakea vuodelle 2014.
- c) Apuraha Kiinan yhteiskuntatieteiden akatemian (Chinese Academy of Social Sciences, CASS) laitoksissa tehtävää humanististen tieteiden, kulttuurin, oikeustieteiden, taloustieteiden ja yhteiskuntatieteiden tutkimusta varten. Rahoitusta voi hakea vuodelle 2014.
- d) Apuraha **suomalais-kiinalaiseen seminaariin** osallistumista varten.
- e) Määräraha vuodelle 2014 **suomalais-kiinalaisen seminaarin järjestelykuluihin** Suomessa.
- f) Apuraha Taiwanin tutkimuslaitoksissa ja yliopistoissa tehtävää tutkimusta varten.
- g) Apuraha taiwanilaisten tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen.

Lisätietoja [Kiinan ja Taiwanin](#) liikkuvuusapurahoista.

**Saksa**

Apuraha suomalaisten ja saksalaisten tutkijoiden hankeyhteistyöstä aiheutuviin matka- ja oleskelukustannuksiin Saksassa. Rahoitusta voi hakea vuosille 2014 ja 2015. Suomen Akatemia vastaa suomalaisten osallistujien kustannuksista ja Deutscher Akademischer Austausch Dienst (DAAD) vastaavasti saksalaisten osallistujien kustannuksista.

Lisätietoja [Saksan](#) liikkuvuusapurahoista.

Venäjä

- a) Apuraha Venäjän tiedeakatemian tutkimuslaitoksissa ja Venäjän yliopistoissa tehtävää tutkimusta varten.
- b) Apuraha venäläisten tutkijoiden kutsumiseksi Suomeen.

Lisätietoja [Venäjän](#) liikkuvuusapurahoista.

Hakemuksen liitteet liikkuvuusrahoituksessa

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia (katso lisää Akatemian verkkosivuilta > [Hakemuksen liitteet](#)). Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Henkilökohtainen matka:

- vierailukohteena olevan laitoksen kutsu (poikkeuksena kirjasto- ja arkistotyöhön aikovilta ei vaadita kutsukirjettä)
- CV, enintään neljä sivua
- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, enintään viisi sivua
- edistymisraportti
- tohtoriopiskelijan väitöskirjatyön ohjaajan lausunto (Japani).

Apuraha kutsuttavaa varten:

- hakijan CV, enintään neljä sivua
- kutsuttavan CV, josta on käytävä ilmi syntymäaika, ylin suoritettu akateeminen tutkinto sekä hänen apurahalla tai muulla rahoituksella Suomessa aiemmin viettämänsä ajanjaksot
- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, enintään viisi sivua
- edistymisraportti.

Seminaarin järjestäminen:

- CV, enintään neljä sivua
- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, jossa lyhyt kuvaus tutkimuksesta sekä selvitys, miten seminaari liittyy kyseessä olevaan tutkimukseen. Lisäksi tulee eritellä budjetti (esim. kokoustilan vuokra, kahvitarjoilu, painatus- ja postituskulut).
- alustava seminaariohjelma.

**Seminaariin osallistuminen:**

- hakijan CV
- julkaisuluettelo
- tutkimussuunnitelma, jossa lyhyt kuvaus tutkimuksesta sekä selvitys, miten seminaari liittyy kyseessä olevaan tutkimukseen. Lisäksi tulee kuvailla hakijan rooli seminaarissa (kutsuttu puhuja, muu esiintyjä, osallistuja).
- alustava seminaariohjelma.

Näin laadit hakemuksen

Hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasioinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Liikkuvuus Suomesta tai Liikkuvuus Suomeen**.

Apurahan suuruus on esitetty hakuilmoituksen liitteissä 4 A (lähtevät) ja 4 D (kutsuttavat). Henkilökohtaisissa apurahoissa ei sovelleta kokonaiskustannusmallia.

Tarkista ennen hakemuksen jättämistä, että olet kohdistanut hakemuksesi oikeaan kategoriaan, esimerkiksi:

- henkilökohtainen matka > **Liikkuvuus Suomesta**
- seminaariin osallistuminen (japanilais-suomalainen tai kiinalais-suomalainen seminaari) > **Liikkuvuus Suomesta**
- apuraha kutsuttavaa varten > **Liikkuvuus Suomeen**
- seminaarin järjestäminen Suomessa (suomalais-japanilainen tai suomalais-kiinalainen seminaari) > **Liikkuvuus Suomeen**.

Lisätiedot

Tarkemmat maakohtaiset tiedot löytyvät kunkin maan linkistä Akatemian verkkosivuilta > [Kansainvälinen yhteistyö](#).

Lisätiedot myös:

- kv-suunnittelija Kristiina Helansuo, p. 029 533 5022 (Etelä-Afrikka, Venäjä)
- kv-suunnittelija Marja-Liisa Liimatainen, p. 029 533 5063 (Venäjä)
- kv-suunnittelija Kaisu Lindeman, p. 029 533 5064 (Intia, Japani, Kiina ml. Taiwan, Saksa)

3.4.2.2. JSPS Fellowship Japaniin

Suomen Akatemia ja Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) ovat sopineet Fellowship-apurahoista Japaniin. JSPS voi myöntää väitelleille tutkijoille **JSPS Fellowship** -apurahaa 12–24 kuukaudeksi Japaniin.

Apurahaa haetaan JSPS:n omalla lomakkeella, joka toimitetaan Akatemiaan kirjallisena. Hakulomakelinkki ja tarkempi hakuohjeistus ovat Akatemian verkkosivuilla > [Japan Society for the Promotion of Science -apurahat](#).

JSPS Fellowship -apurahahakemusten tulee olla perillä Akatemian kirjaamossa viimeistään 25.9.2013 klo 16.15 (PL 131, 00531 Helsinki).

Lisätiedot

- kv-suunnittelija Kaisu Lindeman, p. 029 533 5064



4. TUTKIMUSYMPÄRISTÖ

4.1. FINLAND DISTINGUISHED PROFESSOR PROGRAMME (FIDIPRO) -OHJELMAN AIEHAKU

Finland Distinguished Professor Programme -rahoitusohjelman tavoitteena on vahvistaa maamme tieteellistä osaamisperustaa, kansainvälistää suomalaista tutkimusjärjestelmää, tuottaa lisäarvoa kansalliselle innovaatiojärjestelmälle ja tukea yliopistojen ja tutkimuslaitosten tutkimuksellista profiloitumista. Ohjelma tarjoaa yliopistoille ja tutkimuslaitoksille mahdollisuuden palkata määräaikaista ulkomaisia tai pitkään ulkomailla työskennelleitä suomalaisia professorin tasoisia tutkijoita tekemään ja edistämään tutkimustyötä. Lisätietoja ohjelman taustoista ja tavoitteista on osoitteessa www.fidipro.fi.

Rahoitusohjelmalla tavoitellaan pitkäaikaista kansainvälistä yhteistyötä. Ensisijaisesti rahoitetaan tieteellisesti merkittävillä ja yliopistojen tai tutkimuslaitosten strategisesti keskeisillä aloilla sijoittuvia huippututkijoita. Vierailevan FiDiPro-tutkijan tulee olla kansainvälisesti erityisen ansioitunut tutkija ja kokenut tutkijankouluttaja. Suomessa työskentelyn aikana hänen ensisijainen tehtävänsä on tehdä ja aktiivisesti edistää kansainvälisesti kilpailukykyistä tutkimusta ja näin vahvistaa suomalaisia tutkimusympäristöjä. Esitettävällä henkilöllä tulee olla periaatteellinen valmius työskennellä Suomessa.

FiDiPro-ohjelmaan valittavista hankkeista päättää Suomen Akatemian hallitus. FiDiPro-tutkimushankkeiden voimavaroista, tehtävistä ja velvollisuuksista sovitaan yhdessä Akatemian, yliopiston tai tutkimuslaitoksen sekä mahdollisten muiden rahoittajien kanssa.

Vieraileva FiDiPro-tutkija sijoittuu suomalaiseen yliopistoon tai tutkimuslaitokseen. Hän voi työskennellä enintään puolet rahoitusajasta ulkomailla. FiDiPro-tutkijan palkka-, matka- yms. kulujen lisäksi Akatemian rahoituksella voidaan kattaa myös mahdollisesti perustettavan tutkimusryhmän kuluja sekä kansainvälisestä yhteistyöstä ja liikkuvuudesta aiheutuvia kuluja. Rahoituksen hakijana on yliopisto tai tutkimuslaitos, joka myös osallistuu professorin vierailu- ja tutkimuskulujen kattamiseen.

Akatemian myöntämän rahoituskauden kesto on kahdesta viiteen vuotta. Rahoituskausi voi alkaa aikaisintaan 1.9.2014.

Haku on kaksivaiheinen. Aiehakuvaiheessa edellytetään esitystä siitä, kuinka tutkimushanke sopii FiDiPro-ohjelmaan ja sen tavoitteisiin (mukaan lukien yliopiston tai tutkimuslaitoksen strategiat ja vahvuusalueet). Yliopisto tai tutkimuslaitos voi jättää aiehakemuksen useammasta kutsuttavasta tutkijaehdokkaasta. Jos ehdokkaita on useita, hakija asettaa heidät perustelemaansa prioriteettijärjestykseen.

Suunnitelman tulee olla riittävän yksityiskohtainen, jotta sen merkitys voidaan arvioida tutkimusjärjestelmän, tutkimuksen edistämisen ja ehdokkaan pätevyyden kannalta. Rahoituksen hakijana toimivien yliopistojen ja tutkimuslaitosten edellytetään osaltaan rahoittavan huippututkijan palkkaus- ja tutkimuskustannuksia sekä osallistuvan tutkijan muuhun käytännön avustamiseen. Suorituspaikka tarjoaa myös tutkimustyön perusedellytykset.



Aiehakemuksen liitteet FiDiPro-haussa

- aiesuunnitelma, enintään neljä sivua, josta tulee käydä ilmi
 - perustelut kuinka tutkimushanke sopii FiDiPro-ohjelmaan ja sen tavoitteisiin (mukaan lukien yliopiston tai tutkimuslaitoksen strategia ja vahvuusalueet)
 - tutkimuksen tausta ja tavoitteet
 - kuvaus tutkimusryhmästä
 - tutkimushankkeen tärkeimmät tutkimusmenetelmät
 - odotettavissa olevat tulokset sekä tieteellinen ja yhteiskunnallinen vaikuttavuus
 - kansallinen ja kansainvälinen yhteistyö
 - tutkimuksen aikataulu.
- kutsuttavan tutkijan ansioluettelo, enintään neljä sivua
- kutsuttavan tutkijan julkaisuluettelo, jossa korostettuna enintään kymmenen merkittävintä julkaisua
- yliopiston tai tutkimuslaitoksen vahvistama prioriteettijärjestys perusteluineen, enintään kaksi sivua.

Hakemukseen liitetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso lisää verkkosivuilta > [Hakemuksen liitteet](#). Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasiointinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Hakumenettely

FiDiPro-rahoitusta hakee yliopisto tai tutkimuslaitos. Aiehakemuksen jättää verkkoasiointiin hakemuksessa mainittu suomalainen yhteyshenkilö, joka sopii rehtorin tai tutkimuslaitoksen ylimmän johtajan kanssa siitä, että tämä voidaan ilmoittaa hakemuksen allekirjoittajaksi. Akatemia lähettää allekirjoituspyynnön (suorituspaikan sitoutumispyynnön) sähköpostiviestinä hakemuksessa nimetyille hakuajan päättymisen jälkeen. Allekirjoitus annetaan sähköisesti Akatemian verkkoasiointinnissa tätä tarkoitusta varten laaditulla toiminnolla.

FiDiPro-haku 2013 on kaksivaiheinen. Aiehaun perusteella Akatemian hallitus päättää varsinaiseen hakuun valittavista hankkeista joulukuussa 2013. Haun toisessa vaiheessa jatkon valituilta pyydetään myöhemmin ilmoitettavaan ajankohtaan mennessä perusteellinen hakemus, johon liitetään yksityiskohtainen tutkimus- ja toimintasuunnitelma sekä rahoitussuunnitelma.

Tässä haussa tutkimushankkeen kustannukset lasketaan soveltaen kokonaiskustannusmallia. Hakemus tulee laatia siten, että Akatemian rahoitusosuus on enintään 70 prosenttia hankkeen kokonaiskustannuksista. Katso ohjeistus kustannusten ilmoittamisesta hakulomakkeelle Akatemian verkkosivulla > [Kokonaiskustannusmalli](#).

Aiehaun haku aika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Haku aika on ehdoton. Hakemus tehdään [Akatemian verkkoasiointinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **FiDiPro-ohjelman aiehaku**.

Lisätiedot

- johtava tiedeasiantuntija Hannele Kurki, p. 029 533 5052
- tiedeasiantuntija Jyrki Hakapää, p. 029 533 5017
- www.fidipro.fi



OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN LIIKUNTATIEETEELLISTEN HAKEMUSTEN ARVIOINTI

Suomen Akatemia arvioi opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) liikuntatieteellisten tutkimushankkeiden tieteellisen tason syksystä 2013 alkaen. Arviointiyhteistyö koskee OKM:lle osoitettuja vuoden 2014 uusia valtionavustushakemuksia. Hakemukset jätetään Akatemian verkkoasiointiin ministeriön kirjaamon sijasta. Akatemia toimittaa arviointilausunnot OKM:n käyttöön. Päätökset hakemuksista tekee OKM, joka myös hoitaa rahoituksen maksatuksen.

Liikuntatieteellisen tutkimuksen määrärahashakemusten arvioinnissa noudatetaan Akatemian arviointikäytäntöjä ja -kriteerejä. Akatemia käyttää hakemusten tieteellisinä arvioijina pääosin ulkomaisia asiantuntijoita. **Hakemukset pyydetään jättämään englanniksi**, jotta hakemukset voidaan arvioida kansainvälisesti sekä niiden yhdenmukainen valmistelu ja hakemuskäsittelyn sujuvuus voidaan varmistaa.

OKM tekee rahoituspäätökset keväällä 2014. Tutkimushankkeiden rahoituskausi voi alkaa jo 1.1.2014.

Ministeriön linjaukset

Opetus- ja kulttuuriministeriö tukee tutkimusta, joka perustuu sen ja valtion liikuntaneuvoston liikuntatieteen jaoston määrittelemiin teema-alueisiin. Teema-alueet liittyvät ajankohtaisiin kysymyksiin koko väestön liikunnan edistämisestä, liikunnan saavutettavuudesta sekä liikunta- ja urheilukulttuurin erityispiirteistä. Lisäksi tietoa tarvitaan liikuntapolitiikan eri teema-alueita poikkileikkaavista kokonaisuuksista, kuten liikunnan edistämistoimien vaikuttavuudesta ja poikkihallinnollisuudesta.

Voimassa olevat linjaukset on esitetty vuosittain OKM:n omassa [hakuoppaassa](#).

Hakukelpoisuus ja myönnettävä rahoitus

Avustuksen hakijana voi olla tutkimuksen suorituspaikka tai yksityinen tohtorintutkimuksen suorittanut tutkija. Hakukelpoisuudet ja kustannukset, joihin ministeriö myöntää rahoitusta on kuvattu tarkemmin OKM:n [hakuoppaassa](#).

Rajoitukset

Valtionavustuslain (688/2001) mukaisesti samalle tutkimushankkeelle ei myönnetä samanaikaista rahoitusta samaan käyttötarkoitukseen sekä OKM:stä että Akatemialta. Jos saman tutkimuskokonaisuuden osille kuitenkin haetaan rahoitusta samanaikaisesti sekä OKM:ltä että Akatemialta, hakijan tulee osoittaa hakemukset eri sisältöisine tutkimussuunnitelmineen kummallekin rahoittajalle.

Näin laadit hakemuksen

OKM:lle osoitettujen liikuntatieteellisen alan vuoden 2014 valtionavustusten hakuaika päättyy 25.9.2013 klo 16.15. Hakuaika on ehdoton. Tee hakemus [Akatemian verkkoasiointinnissa](#), valitse *Avoimet haut* > **Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama liikuntatutkimus**.

Sähköiseen hakemukseen lisättävät liitteet on kuvattu OKM:n omassa [hakuoppaassa](#).

**Lisätiedot**

- Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustusten vuoden 2014 hakuun liittyvät kysymykset (haun tavoite, hakukelpoisuus, haun rajoitukset, rahoituspäätökset, maksatukset): ylitarkastaja Kirsti Laine, OKM, p. 029 533 0178, [etunimi.sukunimi\(at\)minedu.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)minedu.fi)
- Hakemusten jättäminen Akatemian verkkoasioinnin kautta, mahdollinen samanaikainen hakeminen sekä OKM:n että Akatemian haussa: johtava tiedeasiantuntija Aki Salo (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5104



ENNAKKOTIETOJA TULEVISTA HAUISTA

Akatemian seuraava varsinainen hakuaika on huhtikuussa 2014. Hakuilmoitus käännöksineen julkaistaan Akatemian verkkosivuilla viimeistään maaliskuun lopulla ja hakemuksia voi jättää alustavan tiedon mukaisesti verkkoasiointiin 1.–30.4.2014. Tutkimusohjelma- ja kansainvälisiä hakuja voi kuitenkin tulla haettavaksi jo ennen tätä. Haettavaksi voi tulla myös muuta kuin ennakkotiedoissa mainittua rahoitusta.

Nämä ennakkotiedot ovat alustavia. Kun haut ovat ajankohtaisia, niistä saa lisätietoa Akatemian verkkosivuilta > [Haettavana](#).

VALMISTEILLA OLEVIA HAKUJA

AKATEMIAN OMAT HAUT

ARKTINEN TUTKIMUSOHJELMA

Suomen Akatemia valmistelee arktista tutkimusohjelmaa. Aiehaku avautuu Akatemian **huhtikuun haussa 2014**. Katso lisätietoja ohjelman valmistelusta Akatemian verkkosivuilla www.aka.fi/arktinen. Tutkimusohjelman valmisteluun liittyvä tutkiva työpaja järjestetään 10.10.2013.

Lisätiedot: ohjelmapäällikkö Tuula Aarnio, p. 029 533 5146, ja ohjelmapäällikkö Mikko Ylikangas, p. 029 533 5143.

NordForsk valmistelee aiheesta hakuja. Lisätiedot: www.nordforsk.org, Responsible Development of the Arctic. Opportunities and Challenges – Pathways to Action.

ENERGIATUTKIMUSOHJELMA

Suomen Akatemia valmistelee uutta tutkimusohjelmaa energiatutkimuksen alalta. Aiehaku avautuu Akatemian **huhtikuun haussa 2014**. Katso lisätietoja ohjelman valmistelusta Akatemian verkkosivuilta > [Valmistelussa olevat ohjelmat](#). Energiaseminaari, jossa sivutaan tulevaa ohjelmaa, järjestetään 18.9.2013.

Lisätiedot: ohjelmapäällikkö Saila Seppo, p. 029 533 5109, ja ohjelmapäällikkö Tuula Aarnio, p.029 533 5146.

YHTEISHANKEHAKU MATERIAALITETEIDEN ALALLA BRASILIAN KANSSA

Suomen Akatemia ja Brasilian São Paulon osavaltion tutkimusrahoittaja FAPESP (São Paulo Research Foundation) valmistelevat yhteishankehakua teemasta elektroniikan, fotonikan ja tietoliikennetekniikan materiaalitutkimus. Haku avautuu **syksyllä 2013**. Lisätiedot: tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075.



YHTEISKUNNALLISEN TURVALLISUUDEN TUTKIMUS

Akatemian kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen toimikunta valmistelee suunnattua hakua teemasta yhteiskunnallinen turvallisuus. Rahoitusta tutkimushankkeille voi hakea ennakkotiedon mukaisesti Akatemian **huhtikuun haussa 2014**. Lisätiedot: tiedeasiantuntija Tiina Forsman (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5013.

NordForsk valmistelee aiheesta huippuyksikköhakua.
Lisätiedot: www.nordforsk.org, Nordic Centre of Excellence in Societal Security.

FIRI-INFRASTRUKTUURIHAKU

Akatemiassa valmistellaan hakua tutkimusinfrastruktuurien rahoittamiseen. Haku järjestettäneen huhtikuussa 2014. Lisätiedot: johtava tiedeasiantuntija Eeva Ikonen (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5035.

KANSAINVÄLISIÄ HAKUJA

Eurooppalaiset yhteisen ohjelmasuunnittelun aloitteiden haut (JPI)

Euroopan komissio vahvistaa eurooppalaista tutkimusalueita yhteisellä ohjelmasuunnittelulla (Joint Programming). Sen avulla pyritään lisäämään tutkimusyhteistyötä ja kokoamaan yhteen kansallisia resursseja suurten Euroopan tai maailmanlaajuisen yhteiskunnallisten haasteiden ratkaisemiseksi. Yhteistä ohjelmasuunnittelua voidaan käyttää laajoissa tutkimuskokonaisuuksissa, joita ei voida toteuttaa pelkästään kansallisen tason tutkimustyöllä. Yhtenä toteutuskeinona järjestetään yhteisiä hakuja (Joint Programme Initiatives, JPI).

JPI Connecting Climate Knowledge for Europe (JPI Climate)

JPI Climate valmistelee kansainvälistä yhteishakua useiden eurooppalaisten tutkimusrahoittajien kesken. Hakua on suunniteltu kohdistettavaksi sekä arktisen ja boreaalisen alueen luonnontieteelliseen tutkimukseen että ilmastonmuutoksen yhteiskuntatieteelliseen tutkimukseen. Haun kuvaus ja hakuohjeet julkaistaan syksyllä 2013 JPI Climates verkkosivulla.

Suomen Akatemia osallistuu yhteishakuun rahoitusmahdollisuudesta riippuen ilmastonmuutoksen FICCA-tutkimusohjelman kautta.

Lisätiedot: ohjelmapäällikkö Paavo-Petri Ahonen (ohjelmayksikkö), p. 029 533 5005, www.jpi-climate.eu.

JPI Water Challenges for a Changing World (Water JPI)

Water JPI valmistelee kansainvälistä yhteishakua, joka avataan syksyllä 2013. On mahdollista, että Suomen Akatemia osallistuu hakuun AKVA-tutkimusohjelmansa kautta.



Lisätiedot: tiedeasiantuntija Kata-Riina Valosaari, p. 029 533 5128, ja tiedeasiantuntija Harri Hautala, p. 029 533 5019 (biotieteiden ja ympäristön tutkimuksen yksikkö), www.waterjpi.eu.

JPI JPND, neurodegeneratiivisten sairauksien tutkimus

JPI JPND suunnittelee kahta kansainvälistä yhteishakua, jotka avattaneen **marras/joulukuussa 2013**. On mahdollista että Akatemia osallistuu näihin hakuihin. Aiheina ovat

- a) Ehkäisevät strategiat: pilottitutkimukset (*Preventive strategies: Developing proof-of-concept for complex interventions*)
- b) Eri sairauksien reittien analysoiminen.

Lisätiedot: tiedeasiantuntija Sanna Marjavaara (terveyden tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5070, www.neurodegenerationresearch.eu.

Itämeren alueen tutkimus- ja kehitysohjelman (BONUS)

BONUS EEIG valmistelee Itämeren alueen tutkimus- ja kehitysohjelman (BONUS) toista temaattista hakua. Jos BONUS EEIG:n johtoryhmä päättää hausta, se avattaneen **marras-joulukuussa 2013**. Lisätiedot: tiedeasiantuntija Kyösti Lempa (biotieteiden ja ympäristöntutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5144 ja www.bonusportal.org.

Pohjoismainen NOS-HS -yhteistyö kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen alalla

Pohjoismaisten tutkimusrahoittajien yhteinen NOS-HS-toimikunta avaa mahdollisesti tutkimien työpajojen rahoituksen haun tai muun haun **vuodenvaihteessa 2013–14**. Haun sisältö ja ajankohta varmistuvat lokakuun lopussa. Lisätiedot: www.nos-nop.org, johtava tiedeasiantuntija Päivi Messo-Lindén (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö), p. 029 533 5074.

Euroopan tutkimusneuvosto

Euroopan tutkimusneuvosto (European Research Council, ERC) avaa seuraavat haut **vuonna 2014**:

- ERC Starting Grants (alkuvuosi)
- ERC Consolidator Grants (loppukevät)
- ERC Advanced Grants (loppuvuosi)

Hakemuksia voi jättää kaikilta tutkimusaloilta.

Katso lisätiedot ja yksityiskohtaiset hakuohjeet [ERC:n verkkosivuilta](http://erc.europa.eu). Lisätiedot Akatemiassa: tiedeasiantuntijat Maiju Gyran, p. 029 533 5015, ja Hannele Lahtinen, p. 029 533 5055 (ohjelmayksikkö).



Kansainvälisiä mahdollisuuksia tutkijoiden liikkuvuuteen

European University Institutun tohtoriohjelma

European University Institute (EUI) avaa vuosittain haun tohtoriohjelmiin. Firenzessä toimiva instituutti tarjoaa tutkijankoulutusta historian ja kulttuurintutkimuksen, taloustieteen, oikeustieteen sekä yhteiskuntatieteiden aloilla. Vuoden 2014 haku aukeaa syksyllä 2013 ja **hakuaika päättyy 31.1.2014**.

EUI:n tohtoriohjelma on nelivuotinen. Sen pääasiallinen opetuskieli on englanti. Ohjelmaan valittujen jatko-opiskelijoiden odotetaan valmistelevan väitöskirjansa tohtoriohjelman aikana. EUI tukee erityisesti kansainvälistä ja vertailevaa tutkimusta, mutta tutkimuksen ei tarvitse käsitellä yksinomaan eurooppalaista historiaa tai yhteiskuntaa. EUI tarjoaa jatko-opiskelijoille mahdollisuuden työskennellä kansainvälisessä ja monitieteellisessä tutkijayhteisössä.

EUI:ssa aloittaa vuosittain noin 160 uutta jatko-opiskelijaa. Suomalaisista yliopistoista pyritään valitsemaan 3–5 jatko-opiskelijaa. Suomen Akatemia tukee EUI:hin valittuja suomalaisia jatko-opiskelijoita apurahoin.

Lisätiedot:

- www.eui.eu/ProgrammesAndFellowships/DoctoralProgramme/Index.aspx
- applyres@eui.eu
- Akatemiassa tiedeasiantuntija Krister Talvinen, p. 029 533 5113 (kulttuurin ja yhteiskunnan tutkimuksen yksikkö)

Marie Skłodowska Curie -rahoitus

EU:n Horisontti 2020-ohjelmassa rahoitetaan tutkijoiden liikkuvuutta Marie Skłodowska Curie -toimilla (MSCA). Rahoitusta voi hakea

- pääsääntöisesti *kaksivuotisena liikkuvuuden rahoituksena* mihin tahansa maailman maahan tohtorille tai maisterille, jolla on vähintään neljä vuotta tutkimuskokemusta (IF-toimi)
- tutkimus- ja innovaatiohenkilöstön *lyhytaikaiseen kansainväliseen ja sektorienväliseen liikkuvuuteen* (R.I.S.E-toimi)
- yliopistojen, tutkimuslaitosten ja yksityisen sektorin toimijoiden muodostamille *verkostoille*, joiden puitteissa toteutetaan kansainvälisiä ja innovatiivisia tohtorikoulutusohjelmia (ITN-toimi)
- lisärahoituksena tutkimusrahoittajien tohtoriopiskelijoille ja väitelleille tutkijoille suunnattuihin *tutkimusrahoitusohjelmiin* (COFUND-toimi).

Ensimmäiset MSCA-haut tulevat auki **vuodenvaihteessa 2013–14**. Lisätiedot ja hakuohjeet sivuilta www.horisontti2020.fi. Lisätiedot Akatemiassa: Marie Curie -toimien kansallinen yhteyshenkilö, tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075.

Brasilian Tiede ilman rajoja -liikkuvuusohjelma

Yliopistot, tutkimuslaitokset ja tutkimusta tekevät yritykset voivat rekrytoida brasilialaisia post-doc-tutkijoita tai tohtoriopiskelijoita Brazilian valtion Tiede ilman



rajoja (Ciência sem Fronteiras) -ohjelman tukemana. Brasilia maksaa tutkijalle apurahan, joka kattaa myös oleskelu- ja matkakustannukset.

Hakemuksen voi jättää seuraavilta aloilta: luonnontieteet, ympäristötieteet ja tekniset alat. Tarkemmat prioriteettialat on lueteltu ohjelman sivuilla.

Suorituspaikka rekrytoi haluamansa brasilialaisen tutkijan omien yhteyksiensä kautta. Tutkija hakee rahoitusta tutkimusjaksolle Suomessa sen jälkeen, kun hän on varmistanut paikan Suomessa. Rahoitus haetaan Brasiliassa ohjelmaa hallinnoivilta organisaatioilta: National Council for Scientific and Technological Development CNPq tai Coordination for Enhancement of Higher Education Personnel CAPES. Hakuaika on jatkuva.

Lisätiedot Akatemiassa:

- tiedeasiantuntija Satu Huuha-Cissokho, p. 029 533 5075
- Study in Finland:
www.studyinfinland.fi/study_options/ciencia_sem_frenteiras/phd_postdoc
- Ciência sem Fronteiras: www.cienciasemfronteiras.gov.br/web/csfh



LIITTEET

LIITE 1 A: HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen sisällytetään alla mainitut liitteet silloin kun hakemus koskee

- akatemiahanketta
- suunnattua akatemiahanketta
- akatemiaturkija- tai tutkijatohtorihakua
- kliinisten tutkijoiden hakua
- tutkimusohjelmien toisen vaiheen hakua
- akatemiaprofessorihaun toisen vaiheen hakua.

Suunnatun akatemiahankkeen hakuilmoituksessa voidaan pyytää myös muita liitteitä.

Hakemukseen sisällytetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivut > [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

1. Hakemuksen liitteet, kun haetaan tutkijan tehtävän rahoitusta tai kun kyseessä on yksittäinen hanke tai hankeyhteistyö

Pakolliset liitteet:

- tutkimussuunnitelma, enintään 12 sivua
- hakijan ansioluettelo
- hakijan julkaisuluettelo, jossa julkaisuista on korostettu 10 tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua
- lisäksi vain akatemiaturkija- ja tutkijatohtorihaussa: suomalainen tutkintotodistus tai englanninkielinen tutkintotodistus ulkomailla suoritetusta tohtorintutkinnosta.

Tapauskohtaiset liitteet:

- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa
- edistymisraportti niistä hakijan johtamista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia.

2. Hakemuksen liitteet, kun kyseessä on konsortio

Konsortiohakemusta voi harkita vain akatemiahankkeissa, suunnatuissa akatemiahankkeissa ja tutkimusohjelmahauissa. Katso konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet verkkosivuilta > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Ohjeiden mukaiset liitteet lisätään vain konsortion johtajan hakemukseen.



2.1 Konsortion vastuullisen johtajan hakemus

Konsortion vastuullinen johtaja hakee rahoitusta vain omalle tutkimusryhmälleen. Hän liittää ansioluettelonsa hakemukseen verkkoasioinnissa kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Hakemukseen liitetään seuraavat liitteet:

Pakolliset liitteet:

- konsortio-ohjeen mukainen tutkimussuunnitelma, enintään 15 sivua
- osahankkeiden vastuullisten johtajien ansioluettelot
- konsortion johtajan ja osahankkeiden vastuullisten johtajien julkaisuluettelot. Julkaisuluetteloissa korostetaan kunkin johtajan tämän hankkeen kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua.

Tapauskohtaiset liitteet:

- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- edistymisraportti konsortion johtajan ja osahankkeiden vastuullisten johtajien Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla; tarvittaessa useampi kutsu yhdistettynä samaan skannattuun liitteeseen
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin ja perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa.

2.2 Konsortion muun osahankkeen vastuullisen johtajan hakemus

Kukin osahankkeen vastuullinen johtaja hakee rahoitusta vain omalle tutkimusryhmälleen. Osahankkeen hakemukseen ei sisällytetä mitään liitteitä vaan konsortion johtaja liittää ne omaan hakemukseensa.



LIITE 1 B: AIEHAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen liitetään alla mainitut liitteet silloin kun hakemus koskee kaksivaiheisten hakujen ensimmäistä vaihetta:

- akatemiaprofessorihaun ensimmäinen vaihe
- tutkimusohjelmien ensimmäinen vaihe.

Hakemukseen liitetään vain pyydetyt liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivut > [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

1. Akatemiaprofessorin aiehakemus tai tutkimusohjelman yksittäisen hankkeen vastuullisen johtajan aiehakemus

- aiesuunnitelma, enintään neljä sivua
- vastuullisen johtajan ansioluettelo
- vastuullisen johtajan julkaisuluettelo, jossa on korostettuna vastuullisen johtajan kymmenen tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua.

2. Tutkimusohjelman konsortion aiehakemus

Konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet ovat Akatemian verkkosivulla > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Aiehakemuksen jättää vain konsortion johtaja, joka liittää ansioluettelonsa hakemukseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

- konsortion aiesuunnitelma, enintään kuusi sivua
- osahankkeiden vastuullisten johtajien ansioluettelot
- konsortion johtajan ja osahankkeiden vastuullisten johtajien julkaisuluettelot, joissa on korostettuna kunkin osahankkeen johtajan kymmenen tutkimussuunnitelman kannalta merkittävintä julkaisua.



LIITE 1 C: HAKEMUKSEN LIITTEET KANSAINVÄLISESSÄ YHTEISHANKEHAUSSA

Silloin kun hakemus koskee kansainvälistä yhteishankehakua, hakemukseen sisällytetään alla mainitut liitteet.

Hakemukseen sisällytetään vain pyydetty liitteet ja niiden on oltava Akatemian ohjeiden mukaisia, katso Akatemian verkkosivuilta > [Hakemuksen liitteet](#). Ohjeessa mainittuja enimmäispituuksia ei saa ylittää. Liitteet laaditaan englannin kielellä ja ne liitetään verkkoasioinnissa hakulomakkeeseen kohdassa *Liitteet*, poikkeuksena suomalaisen vastuullisen johtajan ansioluettelo, joka liitetään lomakkeeseen kohdassa *Henkilötiedot/cv*.

Yksittäisissä kansainvälisissä hauissa voidaan pyytää hakukohtaisesti myös muita liitteitä tai pyydettyjen liitteiden sisältö voi poiketa alla olevasta ohjeistuksesta. Poikkeukset liitteisiin on mainittu hakuilmoituksessa kyseisen haun kohdalla alaotsikon *Hakemuksen liitteet* alla.

1. Hakemuksen liitteet, kun osapuolina ovat ulkomainen ja suomalainen tutkijaryhmä

Pakolliset liitteet:

- tutkimussuunnitelma (enintään 15 sivua), johon sisältyy
 - selkeä kuvaus suunnitellusta tutkimuksesta ja tutkimusyhteistyöstä (työnjako ja toteutustavat) ja yhteistyöstä syntyvästä lisäarvosta
 - hankkeen yhteinen budjetti ja molempien osapuolten erilliset budjetit
 - perustelut haetulle rahoitukselle
 - kuvaus hankkeessa mahdollisesti toteutettavasta tutkijankoulutuksesta
 - liikkuvuussuunnitelma siitä, miten tutkimushankkeen tutkijat aikovat toteuttaa kansallista ja kansainvälistä liikkuvuutta rahoituskaudella, miten ulkomaiset tutkijat osallistuvat hankkeen työskentelyyn sekä millä muilla tavoin hankkeessa ylitetään kansainvälisiä, kansallisia, institutionaalisia sekä julkisen ja yksityisen sektorin välisiä rajoja.
- suomalaisen hakijan ansioluettelo ja ulkomaisen yhteistyökumppanin ansioluettelo; suomalaisen hakijan ansioluettelo liitetään hakemukseen kohdassa *"Henkilötiedot/cv"*
- suomalaisen hakijan ja ulkomaisen yhteistyökumppanin julkaisuluettelot; hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta kymmenen merkittävintä julkaisua molemmissa julkaisuluetteloissa.

Tapauskohtaiset liitteet:

- ulkomaisen yliopiston tai tutkimuslaitoksen kutsu, jos työ tai osa siitä suoritetaan ulkomailla
- eettisen toimikunnan tai koe-eläintoimikunnan lausunto (tarvittaessa); eettiset näkökohdat on aina kuvattava tutkimussuunnitelmassa
- SHOKin lausunto, jolla vahvistetaan hakemuksen kuuluminen SHOKin aihepiiriin sekä perustellaan hankkeen merkitys SHOKin toiminnassa
- edistymisraportti niistä hakijan johtamista Akatemian rahoittamista tutkimushankkeista, joista ei ole annettu loppuraporttia
- muut mahdolliset liitteet, jotka on mainittu hakuilmoituksessa kyseisen haun kohdalla, alaotsikon *Hakemuksen liitteet* alla.



2. Hakemuksen liitteet, kun kyseessä on ulkomainen tutkijaryhmä JA kahden tai useamman suomalaisen tutkijaryhmän muodostama konsortio

Konsortiohakemusta voi kansainvälisessä yhteishankehaussa harkita vain silloin, kun Suomessa toimiva tutkimusryhmä tekee tiivistä yhteistyötä ulkomaisen hakijan **lisäksi** vähintään yhden muun Suomessa toimivan tutkijaryhmän kanssa.

Konsortiohakemuksen tarkemmat ohjeet ovat Akatemian verkkosivuilla > [Konsortiohakemuksen ohjeet](#). Ohjeiden mukaiset liitteet lisätään vain konsortion johtajan hakemukseen.

Kansainvälisen haun konsortiohakemuksessa sovelletaan edellä mainittujen, verkkosivulla olevien konsortio-ohjeiden lisäksi seuraavaa:

Konsortion johtaja liittää hakemukseensa **myös ulkomaisen hakijan ansioluettelon ja julkaisuluettelon**. Ulkomaista hakijaa pyydetään korostamaan tutkimussuunnitelman kannalta 10 merkittävintä julkaisua julkaisuluettelossaan.

Tutkimussuunnitelmassa on esitettävä sekä **hankkeen yhteinen kustannusarvio** että **kaikkien osapuolten erilliset kustannusarviot**.


LIITE 2: AKATEMIAHANKKEIDEN RAHOITUS TOIMIKUNNITTAIN SYYSKUUN HAUSSA 2012

Toimikunta	Hakemukset		Rahoitus euroina	
	Akatemiahankke-hakemukset	Hakemuksista rahoitettiin %	Myönnetty yhteensä keväällä 2012	Keskimääräinen myöntö ¹
BY	224	14	18 176 000	586 000
KY	311	14	20 956 000	499 000
LT	436	16	30 825 000	453 000
TT	221	18	14 761 000	378 000

Huomaa, että näissä keväällä 2013 tehdyissä päätöksissä Akatemian osuus akatemiahankkeen kokonaiskustannuksista oli enintään 70 prosenttia. Rahoitukset on pyöristetty lähimpään tuhatlukuun.

¹Konsortiohakemusten osahankkeet on esitetty erillisinä päätöksinä.

LIITE 3: TUTKIJATOHTORIN RAHOITUS TOIMIKUNNITTAIN SYYSKUUN HAUSSA 2012

Toimikunta	Hakemukset		Rahoitus euroina	
	Tutkijatohtori-hakemukset	Hakemuksista rahoitettiin %	Myönnetty yhteensä keväällä 2012	Keskimääräinen myöntö ²
BY	167	13	5 746 000	261 000
KY	263	15	9 480 000	242 000
LT	305	15	11 717 000	255 000
TT	120	17	5 205 000	260 000

Huomaa, että näissä keväällä 2013 tehdyissä päätöksissä Akatemian osuus määrärahan kokonaiskustannuksista oli enintään 70 prosenttia. Rahoitukset on pyöristetty lähimpään tuhatlukuun.

²Myönnettyyn määrärahaan sisältyvät sekä tutkijatohtorin palkka että henkilökohtaiset tutkimuskulut.


LIITE 4: TUTKIJOIDEN KANSAINVÄLISEN LIKKUVUUDEN TUKEMINEN 2013–14

Akatemia tukee tutkijoiden kansainvälistä liikkuvuutta varsinaisilla **liikkuvuusapurahoilla** ja **liikkuvuuskorvauksena**.

- **Liikkuvuusapurahaa** kansainväliseen liikkuvuuteen voi hakea yksittäisille tutkijoille pääsääntöisesti henkilökohtaisen hakemuksen perusteella apurahana. Tätä rahoitusta sovelletaan rahoitusmuodossa *Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus*, joka on haettavana vuosittain Akatemian syyskuun haussa.

Katso apurahan mitoitus **liitteestä 4 A**.

Tämä rahoitus ei noudata kokonaiskustannusmallia. Se maksetaan hausta riippuen joko suoraan tutkijan omalle tilille tai suorituspaikan taloushallinnon kautta. Liikkuvuusapuraha maksetaan pääsääntöisesti verottomana apurahana.

- **Liikkuvuuskorvausta** kansainväliseen liikkuvuuteen voi hakea Akatemian rahoittamissa **tutkimushankkeissa** (esimerkiksi akatemiahankkeet ja tutkijantehtävät), joissa hankkeen tutkijan/tutkijoiden liikkuvuutta rahoitetaan osana tutkimuskuluja.

Liikkuvuuskorvauksen määrä ja laskentatapa riippuu ulkomaankauden kestosta. Jos yhtenäisen ulkomaankauden kesto Akatemian rahoittamassa hankkeessa on **enintään kuusi kuukautta**, sovelletaan tuen hakemisessa **liitteen 4 A** taulukkoa. Jos yhtenäisen ulkomaankauden kesto Akatemian rahoittamassa hankkeessa on **yli kuusi kuukautta**, liikkuvuustukea haetaan **liitteen 4 B** mukaisesti. Liikkuvuuskorvaus voidaan maksaa tapauskohtaisesti palkkana tai apurahana.

Rahoitusta liikkuvuuden tukemiseen sen muodosta riippumatta haetaan hakulomakkeen kohdassa ”*Muut kulut*”.

LIITE 4 A: LIIKKUVUUSKORVAUS LYHYILLÄ ULKOMAANJAKSOILLA JA LIIKKUVUUSAPURAHA

Akatemian kansainvälisiin sopimuksiin perustuvat varsinaiset **liikkuvuusapurahat** (katso syyskuun hakuilmoituksen kohta 3.4.2. *Kahdenvälisiin sopimuksiin perustuva tutkijoiden kansainvälinen liikkuvuus*) haetaan alla olevan taulukon mukaisesti. Tätä taulukkoa käytetään myös määrittäessä **liikkuvuuskorvausta alle kuuden kuukauden ulkomaanjaksolle Akatemian rahoittamissa tutkimushankkeissa**.

MAA TAI ALUE	Kun tutkija ei saa muuta apurahaa tai palkkaa	Kun tutkija saa muuta apurahaa tai osapalkan	Kun tutkija saa koko palkan
Chile	2 000 €	1 200–1 700 €	1 000–1 200 €
Etelä-Afrikka	”	”	”



Intia	”	”	”
Saksa	”	”	”
Taiwan	”	”	”
Venäjä (ei Moskova)	”	”	”
Alankomaat	2 300 €	1 600–2 000 €	1 000–1 400€
Belgia	”	”	”
Italia	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kiina	”	”	”
Pohjoismaat	”	”	”
Ranska	”	”	”
USA	”	”	”
Brasilia	2 800 €	1 900–2 500 €	1 300–1 700 €
Iso-Britannia	”	”	”
Japani	”	”	”
Korean tasavalta	”	”	”
Sveitsi	”	”	”
Venäjä (Moskova)	”	”	”
Muut maat	1 000–2 300 €	500–1 700 €	300–1 000 €

Apurahan/liikkuvuuskorvauksen suuruutta määritettäessä summaa voidaan korottaa

- 15 prosenttia, jos tutkija on väitellyt eikä saa muuta palkkaa tai palkkiota
- 20 prosenttia, jos tutkijalla on huollettavanaan alaikäisiä lapsia
- enintään 20 prosenttia, jos paikallinen kustannustaso on poikkeuksellisen korkea eikä tutkija saa muuta palkkaa tai palkkiota.

Akatemia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset ennen apurahapäätöksen tekemistä.

Katso lisätietoa apurahojen verotuksesta verottajan sivuilta www.vero.fi > Syventävät vero-ohjeet > Henkilöasiakkaan tuloverotus > Ansiotulot > [Apurahat](#) ja verottajan muistiosta 27.1.2010 [Uusi yliopistolaki ja kansainväliset tilanteet](#).

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan sivuilta www.mela.fi > Apurahansaajat.



LIITE 4 B: LIIKKUVUUSKORVAUS PITKILLÄ ULKOMAANJAKSOILLA

Jos yhtenäisen ulkomaankauden kesto Akatemian rahoittamassa hankkeessa (esimerkiksi tutkijantehtävä tai akatemiahanke) on **yli kuusi kuukautta**, liikkuvuuskorvausta haetaan **liitteen 4 B** mukaisesti.

Liikkuvuuskorvaus on tarkoitettu kattamaan ulkomailla aiheutuvasta oleskelusta syntyviä kohonneita elinkustannuksia. Jos liikkuvuuskorvaus maksetaan apurahana, Akademia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset. Katso lisätietoja liitteen 4 A kohdalta.

Liikkuvuuskorvauksen suuruutta määriteltäessä otetaan huomioon voimassaolevat Euroopan unionin Marie Curie -toimissa sovellettavat kertoimet:

- Tuen laskentaperuste on 700 euroa kuukaudessa, korjattuna maakertoimella.

Tutkija, jolla ei ole huollettavia, lähtee 14 kuukaudeksi Kanadaan, jonka maakerroin on 0,942.
Haettava summa: 700 euroa x 14 kk x 0,942 = 9 231,60 euroa.

- Tutkijan, jolla on huollettavia, tuen laskentaperuste on 1000 euroa kuukaudessa, korjattuna maakertoimella.

Tutkija, jolla on huollettavia, lähtee 18 kuukaudeksi Irlantiin, jonka maakerroin on 1,091.
Haettava summa: 1000 euroa x 18 kk x 1,091 = 19 638 euroa.

Syyskuun haussa sovellettavat maakohtaiset kertoimet on esitetty hakuilmoituksen liitteessä 4 C.

LIITE 4 C: MAAKERTOIMET LIIKKUVUUSKORVAUKSEN LASKEMISTA VARTEN

Table 3.2 Correction coefficients, the 27 EU Member States*

Austria	106.2	Finland	119.4	Latvia	74.3	Romania	69.5
Belgium**	100.0	France	116.1	Lithuania	72.5	Slovak Rep.	80.0
Bulgaria	62.7	Germany	94.8	Luxembourg**	100.0	Slovenia	89.6
Cyprus	83.7	Greece	94.8	Malta	82.2	Spain	97.7
Czech Republic	84.2	Hungary	79.2	Netherlands	104.1	Sweden	118.6
Denmark***	134.1	Ireland	109.1	Poland	77.1	UK	134.4
Estonia	75.6	Italy	106.6	Portugal	85.0		

* Based on Council Regulation (EC) No. 1239/2010 of 20 December 2010 (OJ L338 of 22.12.2010, p.2/3), adjusting the correction coefficients applicable to the remuneration of officials of the European Union.

** Belgium and Luxembourg are the basis of the correction coefficient, which is therefore always static at 100.0.

*** The rate for Denmark also applies for The Faroe Islands.


Non-EU countries and New Caledonia (French overseas territory)*

Albania	63.1	Ecuador	80.6	Liberia	108.3	Serbia	67.9
Algeria	77.4	Egypt	59.4	Libya	62.4	Sierra Leone	109
Angola	119.1	El Salvador	79.9	Liechtenstein	109.9	Singapore	120.8
Argentina	68.5	Eritrea	95.2	Madagascar	81.5	Solomon Islands	111.1
Armenia	83.1	Ethiopia	90.9	Malawi	89.8	South Africa	67.8
Australia	108.2	Fiji	64.6	Malaysia	80.3	South Korea	106.2
Azerbaijan	111.0	FYROM	60.5	Mali	100.2	Sri Lanka	81.4
Bangladesh	58.7	Gabon	104.4	Mauritania	67.3	Sudan	88.3
Barbados	121.5	Gambia	85.6	Mauritius	80.1	Surinam	63.0
Belarus	70.1	Gaza Strip	115.7	Mexico	78.0	Swaziland	71.8
Belize	75.3	Georgia	73.1	Moldova	64.3	Switzerland	119.6
Benin	93.0	Ghana	73.0	Montenegro	65.0	Syria	90.3
Bolivia	66.1	Guatemala	79.6	Morocco	78.0	Taiwan	89.8
Bosnia & Herzegovina	74.4	Guinea	67.6	Mozambique	70.3	Tajikistan	70.2
Botswana	63.2	Guinea-Bissau	95.2	Namibia	86.2	Tanzania	76.6
Brazil	112.0	Guyana	69.1	Nepal	83.26	Thailand	82.0
Burkina Faso	96.7	Haiti	108.2	New Caledonia	113.5	The Faroes	134.1
Cambodia	85.5	Honduras	82.7	New Zealand	100.3	Timor Leste	99.4
Cameroon	93.3	Hong Kong	109.0	Nicaragua	63.3	Togo	86.0
Canada	94.2	Iceland	95.0	Niger	88.1	Trinidad & Tobago	91.5
Cape Verde	74.2	India	69.1	Nigeria	99.0	Tunisia	72.0
Cen African Rep.	101.3	Indonesia	85.3	Norway	140.6	Turkey	98.4
Chad	111.8	Israel	109.8	Pakistan	52.1	Uganda	70.3
Chile	69.3	Jamaica	107.0	Panama	67.5	Ukraine	78.2
China	100.2	Japan	150.1	Papua New Guinea	103.4	US	101.0
Colombia	94.8	Jordan	98.2	Paraguay	66.6	Uruguay	94.2
Congo	116.7	Kazakhstan	96.3	Peru	91.7	Uzbekistan	56.4
Costa Rica	93.3	Kenya	83.3	Philippines	78.5	Vanuatu	120
Côte d'Ivoire	96.8	Kosovo	60.9	Russia	107.5	Venezuela	81.1
Croatia	83.0	Kyrgyzstan	79.1	Rwanda	97.4	Vietnam	57.7
Cuba	82.5	Laos	85.0	Samoa	92.1	West Bank	115.7
Dem Rep Congo	147.6	Lebanon	87.7	Saudi Arabia	80.7	Yemen	72.6
Djibouti	109.7	Lesotho	68.7	Senegal	90.3	Zambia	79.7
Dominican Rep.	70.7						

* For countries where the correction coefficient is not available, the Commission will decide on a case-by-case basis.

Lähde: EU-asiakirja (Marie Curie, 2013 Work Programme/ People, 9.7.2012, s. 67–68),
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/download?docId=33160>.

**LIITE 4 D: MITOITUSOHJE SUOMESSA TYÖSKENTELEVIENTEN ULKOMAISTEN TUTKIJOIDEN APURAHOIHIIN 2013–2014****Lyhytaikaiset vierailut:**

Apuraha majoituskorvauksineen 80–182 euroa/vrk (sisältää 38 euron henkilökohtaisen apurahan ja enimmillään 147 euron majoituskulut)

Yli kuukauden vierailut majoituskorvauksineen:

Maisteri tai vastaava taso	1 500–1 700 euroa/kk
Tohtori tai vastaava taso	1 700–2 400 euroa/kk
Professori	2 400–4 000 euroa/kk

Erityisen korkeatasoiselle vierailevalle professorille voidaan maksaa myös tässä ilmoitettua suurempaa apurahaa.

Apurahaa voidaan myöntää EU-maiden ulkopuolelta kotoisin olevan tutkijan korkeintaan vuoden mittaiseen tutkimusvierailuun Suomessa. Sen sijaan Suomessa työskenteleville EU-maiden kansalaisille ei makseta apurahaa. Suomessa työskennellessään heidän tulee olla palvelussuhteessa.

Apurahojen mitoituksessa on otettu huomioon apurahansaajan tarve järjestää eläke-, tapaturma- ja henkivakuutusturvansa. Katso lisätietoja apurahansaajan vakuutusturvan järjestämisestä Melan verkkosivuilta www.mela.fi > Apurahansaajat.

Akatemia suosittelee, että suorituspaikka ja apurahan saaja selvittävät verohallinnolta apurahan maksamiseen liittyvät mahdolliset veroseuraamukset.

Tietoa hakuilmoituksesta

Hakuilmoitus perustuu Suomen Akatemian hallituksen vuosittain hyväksymään asiakirjaan Tutkimusrahoituspäätösten perusteet. Syyskuussa 2013 avattaviin hakuihin sovelletaan 23.4.2013 hyväksyttyä asiakirjaa Tutkimusrahoituspäätösten perusteet 2013–14. Asiakirja on Akatemian verkkosivuilla > [Päätösten yleiset lähtökohdat](#).

Hakuilmoituksen valmistelee Akatemian Tutkijapalvelut-ryhmän hakuinfotiimi. Tutkimuksesta vastaava ylikkojohtaja Marja Makarow on päättänyt hakuilmoituksesta 26.6.2013.



Suomen Akatemian yhteystiedot

Postiosoite
Katuosoite
Puhelinvaihte
Faksi
Kirjaamon puhelin
Kirjaamon aukioloaika
Sähköposti
Verkkosivut

PL 131, 00531 Helsinki
Hakaniemenranta 6
029 533 5000
029 533 5299
029 533 5049
klo 8.00–16.15
kirjaamo@aka.fi
www.aka.fi

Lisätiedot

hakuilmoituksessa mainitut lisätietojen
antajat (esittelijät), joiden sähköpostiosoitteet
ovat muotoa etunimi.sukunimi@aka.fi
Akatemian verkkosivujen alareunassa
[Kysymykset ja palaute](#)

Muut kysymykset ja palaute